

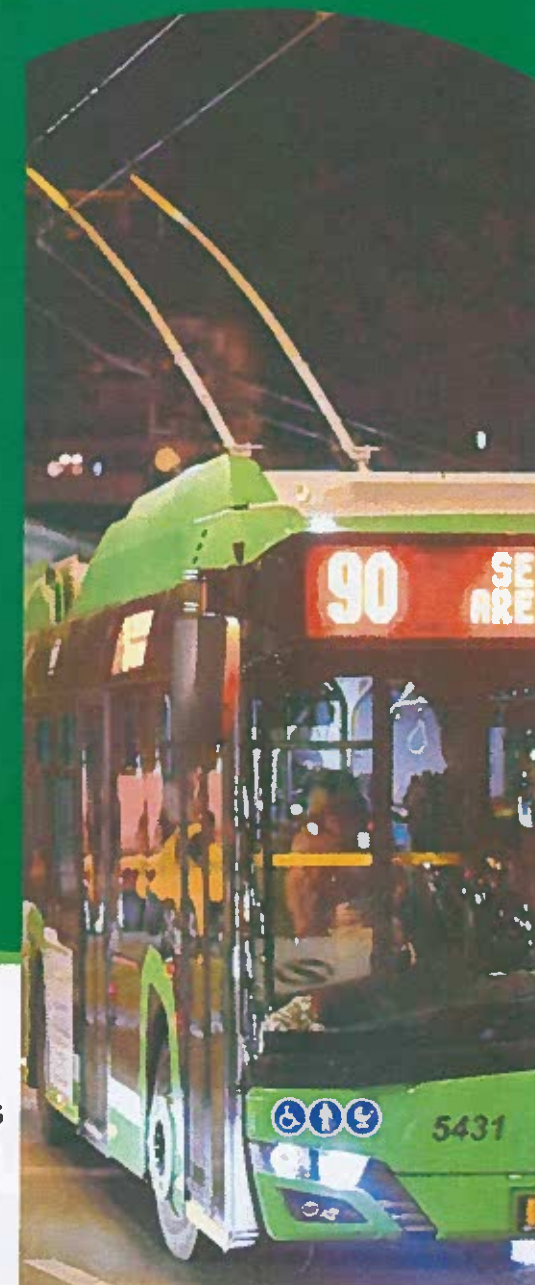
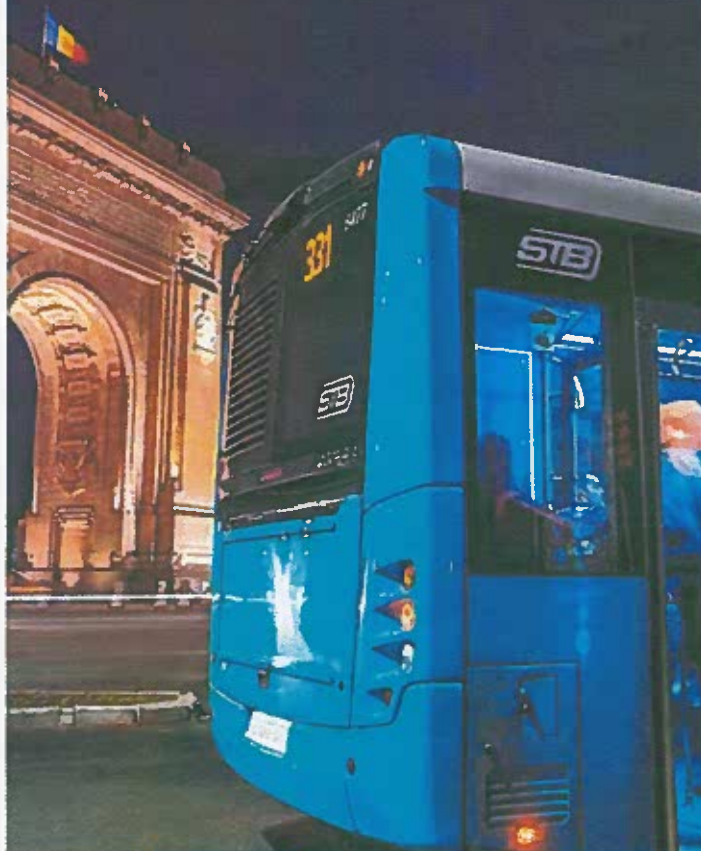
**STB**SOCIETATEA  
DE TRANSPORT  
BUCUREȘTI

# RAPORTARE PRIVIND DURABILITATEA PENTRU ANUL 2024

**SOCIETATEA DE TRANSPORT BUCUREȘTI S.A.**Adresă: B-dul. Dinicu Golescu nr. 1,  
Sector 1, București, România

Telefon: +4021 307 4180

Fax: +4021 307 4599

E-mail: [info@stbsa.ro](mailto:info@stbsa.ro)**C.U.I. 1589886****J40/46/1991**

## CUPRINS

|           |                                                                                                                                          |           |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b>  | <b>INTRODUCERE</b>                                                                                                                       | <b>7</b>  |
| 1.1       | Declarația Conducerii                                                                                                                    | 7         |
| 1.2       | Informații generale despre sustenabilitate                                                                                               | 8         |
| 1.3       | Date generale de identificare                                                                                                            | 10        |
| 1.4       | Istoricul Societății                                                                                                                     | 10        |
| 1.5       | Modelul de afaceri al Societății                                                                                                         | 16        |
| 1.6       | Declarație privind procesul de diligență                                                                                                 | 17        |
| 1.7       | Dubla semnificație                                                                                                                       | 20        |
| <b>2</b>  | <b>INFORMAȚII GENERALE</b>                                                                                                               | <b>21</b> |
| 2.1       | Standardul de raportare ESRS 2                                                                                                           | 21        |
| 2.1.1     | Bazele întocmirii                                                                                                                        | 21        |
| 2.1.2     | Guvernanța                                                                                                                               | 22        |
| 2.1.3     | Strategia                                                                                                                                | 28        |
| 2.1.4     | Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților                                                                              | 32        |
| 2.1.5     | Indicatori și ținte                                                                                                                      | 37        |
| <b>3.</b> | <b>INFORMAȚII DESPRE MEDIU</b>                                                                                                           | <b>42</b> |
| 3.1       | Taxonomia                                                                                                                                | 42        |
| 3.1.1     | Raport conform Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului („Regulamentul privind taxonomia”) | 42        |
| 3.1.2     | Principii generale ale Taxonomiei                                                                                                        | 42        |
| 3.1.3     | Identificarea și evaluarea activităților conform Taxonomiei UE în cadrul Societății                                                      | 43        |



|            |                                                                                                                                            |           |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3.1.4      | Indicatori cheie de performanță din punct de vedere al Taxonomiei .....                                                                    | 43        |
| 3.1.5      | Procesul de aliniere la Taxonomie .....                                                                                                    | 45        |
| 3.1.6      | Definirea indicatorilor cheie de performanță din punct de vedere al Taxonomiei .....                                                       | 46        |
| <b>3.2</b> | <b>Standardul de raportare ESRS E1 – Schimbările climatice</b> .....                                                                       | <b>47</b> |
| 3.2.1      | Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice .....                                                                          | 47        |
| 3.2.2      | Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea .....                                                          | 50        |
| 3.2.3      | Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice .....                                                                | 52        |
| 3.2.4      | Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea .....                                                             | 53        |
| 3.2.5      | Consumul de energie și mixul energetic .....                                                                                               | 54        |
| 3.2.6      | Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES .....                                                               | 57        |
| 3.2.7      | Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon .....                                         | 58        |
| 3.2.8      | Stabilirea prețului intern al carbonului .....                                                                                             | 58        |
| 3.2.9      | Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă ..... | 59        |
| <b>3.3</b> | <b>Standardul de raportare ESRS E2 – Poluare</b> .....                                                                                     | <b>59</b> |
| 3.3.1      | Politici legate de poluare .....                                                                                                           | 59        |
| 3.3.2      | Acțiuni și resurse legate de poluare .....                                                                                                 | 59        |
| 3.3.3      | Ținte legate de poluare .....                                                                                                              | 62        |
| 3.3.4      | Poluarea aerului, a apei și a solului .....                                                                                                | 62        |
| 3.3.5      | Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită .....                             | 63        |
| 3.3.6      | Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de poluare .....                                     | 66        |
| <b>3.4</b> | <b>Standardul de raportare ESRS E3 – Resursele de apă și cele marine</b> .....                                                             | <b>66</b> |
| 3.4.1      | Politici legate de resursele de apă și cele marine .....                                                                                   | 66        |
| 3.4.2      | Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine .....                                                                         | 66        |
| 3.4.3      | Ținte legate de resursele de apă și cele marine .....                                                                                      | 67        |
| 3.4.4      | Consumul de apă .....                                                                                                                      | 67        |
| 3.4.5      | Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de resursele de apă și de cele marine .....          | 68        |
| <b>3.5</b> | <b>Standardul de raportare ESRS E4 – Biodiversitatea și ecosistemele</b> .....                                                             | <b>68</b> |



|            |                                                                                                                                                                                                                                                    |           |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>3.6</b> | <b>Standardul de raportare ESRS E5 – Utilizarea resurselor și economia circulară</b>                                                                                                                                                               | <b>69</b> |
| 3.6.1      | Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară                                                                                                                                                                                     | 69        |
| 3.6.2      | Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară                                                                                                                                                                           | 69        |
| 3.6.3      | Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară                                                                                                                                                                                        | 72        |
| 3.6.4      | Intrări de resurse                                                                                                                                                                                                                                 | 77        |
| 3.6.5      | Ieșiri de resurse                                                                                                                                                                                                                                  | 77        |
| 3.6.6      | Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară                                                                                                               | 78        |
| <b>4.</b>  | <b>INFORMAȚII SOCIALE</b>                                                                                                                                                                                                                          | <b>81</b> |
| <b>4.1</b> | <b>Standardul de raportare ESRS S1 – Forța de muncă proprie</b>                                                                                                                                                                                    | <b>81</b> |
| 4.1.1      | Politicile legate de forța de muncă proprie                                                                                                                                                                                                        | 81        |
| 4.1.2      | Procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi                                                                                                                                     | 84        |
| 4.1.3      | Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările                                                                                                                                 | 86        |
| 4.1.4      | Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni și abordări | 86        |
| 4.1.5      | Ținte legate de gestionarea impacturilor semnificative, de promovarea impacturilor pozitive, precum și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative                                                                                | 88        |
| 4.1.6      | Caracteristicile angajaților întreprinderii                                                                                                                                                                                                        | 88        |
| 4.1.7      | Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii                                                                                                                                                      | 90        |
| 4.1.8      | Acoperirea negocierilor colective și dialogul social                                                                                                                                                                                               | 90        |
| 4.1.9      | Indicatori privind diversitatea                                                                                                                                                                                                                    | 90        |
| 4.1.10     | Salarii adecvate                                                                                                                                                                                                                                   | 90        |
| 4.1.11     | Protecția socială                                                                                                                                                                                                                                  | 93        |
| 4.1.12     | Persoane cu dizabilități                                                                                                                                                                                                                           | 93        |
| 4.1.13     | Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor                                                                                                                                                                                             | 93        |
| 4.1.14     | Indicatori de sănătate și siguranță                                                                                                                                                                                                                | 94        |
| 4.1.15     | Echilibrul dintre viața profesională și cea privată                                                                                                                                                                                                | 96        |



|            |                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 4.1.16     | Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală) .....                                                                                                                                                                                        | 96         |
| 4.1.17     | Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului .....                                                                                                                                                                                          | 96         |
| <b>4.2</b> | <b>Standardul de raportare ESRS S2 – Lucrătorii din lanțul valoric .....</b>                                                                                                                                                                                                | <b>97</b>  |
| <b>4.3</b> | <b>Standardul de raportare ESRS S3 – Comunitățile afectate .....</b>                                                                                                                                                                                                        | <b>97</b>  |
| 4.3.1      | Politici legate de comunitățile afectate.....                                                                                                                                                                                                                               | 98         |
| 4.3.2      | Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi .....                                                                                                                                                                                                | 98         |
| 4.3.3      | Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările .....                                                                                                                                                 | 99         |
| 4.3.4      | Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni ..... | 99         |
| 4.3.5      | Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative .....                                                                                                  | 99         |
| <b>4.4</b> | <b>Standardul de raportare ESRS S4 – Consumatorii și utilizatorii finali .....</b>                                                                                                                                                                                          | <b>100</b> |
| 4.4.1      | Politici privind consumatorii și utilizatorii finali .....                                                                                                                                                                                                                  | 100        |
| 4.4.2      | Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi .....                                                                                                                                                                                  | 101        |
| 4.4.3      | Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările.....                                                                                                                                      | 102        |
| 4.4.4      | Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri și abordări .....           | 102        |
| 4.4.5      | Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative .....                                                                                                  | 103        |
| <b>5.</b>  | <b>INFORMAȚII PRIVIND GUVERNANȚA .....</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>104</b> |
| <b>5.1</b> | <b>Standardul de raportare ESRS G1 – Conduita în afaceri .....</b>                                                                                                                                                                                                          | <b>104</b> |
| 5.1.1      | Cultura corporativă și politicile privind conduita în afaceri și cultura corporativă .....                                                                                                                                                                                  | 104        |
| 5.1.2      | Gestionarea relațiilor cu furnizorii .....                                                                                                                                                                                                                                  | 106        |
| 5.1.3      | Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită .....                                                                                                                                                                                                      | 108        |
| 5.1.4      | Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită .....                                                                                                                                                                                                              | 108        |
| 5.1.5      | Exercitarea influenței politice și activitățile de lobby .....                                                                                                                                                                                                              | 109        |
| 5.1.6      | Practici de plată .....                                                                                                                                                                                                                                                     | 109        |

|           |                                                                                                                                                                    |            |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>6.</b> | <b>SECURITATE DIGITALĂ.....</b>                                                                                                                                    | <b>110</b> |
| 6.1       | Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice .....                                                                                               | 110        |
| 6.2       | Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind sustenabilitatea.....                                                              | 110        |
| 6.3       | Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative în ceea ce privește securitatea digitală.....                                                               | 111        |
| 6.4       | Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea .....                                                                                  | 111        |
| 6.5       | Planuri de acțiune și resurse pentru gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative ale Societății legate de securitatea digitală ..... | 112        |
| 6.6       | Incidente/accidente legate de securitatea digitală în anul de raportare .....                                                                                      | 112        |
| <b>7.</b> | <b>POLITICA DE SECURITATE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL.....</b>                                                                          | <b>112</b> |

## 1 INTRODUCERE

### 1.1 Declarația Conducerii

Vă prezentăm Raportul de Sustenabilitate al Societății de Transport București STB S.A. (denumită în continuare „**STB S.A.**” sau „**Societatea**”) referitor la progresele realizate în managementul sustenabilității și al implementării Standardelor Europene de Raportare privind Sustenabilitatea (ESRS).

Prin acțiunile noastre dorim să arătăm că ne asumăm responsabilitatea noastră în ceea ce privește impactul asupra populației și mediului, dar și riscurile și oportunitățile interne, pe termen scurt, mediu și lung. Într-un context marcat de schimbări climatice, presiuni economice și așteptări tot mai ridicate din partea cetățenilor, STB S.A. joacă un rol activ în tranziția către un transport public sustenabil.

Obiectivele noastre aferente aspectelor de sustenabilitate sunt evaluate pe o bază anuală. În conformitate cu viziunea noastră privind transparența informațiilor, vă prezentăm stadiul la care am atins obiectivele noastre prezentate în Raportul de Sustenabilitate al anului financiar 2024.

Pentru viitor dorim să dezvoltăm strategia noastră de sustenabilitate prin includerea lanțului nostru valoric în obiectivele noastre de reziliență, atât în amonte, cât și în aval.

În efortul nostru de a asigura o bază de date cât mai semnificativă, efectuăm evaluări ale impactului asupra mediului, societății dar și a guvernantei entității.

În raportările următoare, dorim să îmbogățim obiectivele noastre de sustenabilitate pe termen scurt, mediu și lung precum și acțiunile sau măsurile necesare pentru atingerea obiectivelor și țințelor.

Încurajăm partenerii de afaceri și colaboratorii noștri, într-un cuvânt toate părțile interesate să participe la reducerea impactului negativ al aspectelor de sustenabilitate asupra mediului și populației, deoarece este responsabilitatea noastră comună de a construi o economie durabilă într-un mediu sănătos și prosper pentru viitor.

Cu aleasă considerație,  
Director General



## 1.2 Informații generale despre sustenabilitate

În conformitate cu prevederile **Ordinului nr. 85 din 12 ianuarie 2024 pentru reglementarea aspectelor referitoare la raportarea privind durabilitatea**, emis de către Ministerul Finanțelor și publicat în Monitorul Oficial nr. 75/26.01.2024, a fost introdusă în legislația românească așa-numita CSRD – ansamblul directivelor europene de raportare a sustenabilității corporative – cu scopul de a măsura și îmbunătăți impactul agenților economici asupra mediului și comunității în care își desfășoară activitatea (Directiva 2022/2.464 a Parlamentului European și a Consiliului din 14 decembrie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 537/2014, Directiva 2004/109/CE, Directiva 2006/43/CE și Directiva 2013/34/UE în ceea ce privește raportarea privind durabilitatea de către întreprinderi, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 322 din data de 16 decembrie 2022).

Standardele europene de raportare privind durabilitatea (ESRS), pe care Societatea intenționează să le aplice sunt următoarele:

### Standarde transversale

- ESRS 1 Cerințe generale
- ESRS 2 Prezentări de informații cu caracter general

### Standarde tematice

- ESRS E1 Schimbările climatice
- ESRS E2 Poluare
- ESRS E3 Resursele de apă și cele marine
- ESRS E4 Biodiversitatea și ecosistemele
- ESRS E5 Utilizarea resurselor și economia circulară
- ESRS S1 Forța de muncă proprie
- ESRS S2 Lucrătorii din lanțul valoric
- ESRS S3 Comunitățile afectate
- ESRS S4 Consumatorii și utilizatorii finali



## ESRS G1 Conduita în afaceri

Analiza de dublă materialitate s-a realizat conform standardelor ESRS, în vederea conformării cu prevederile Directivei privind Raportarea de Sustenabilitate Corporativă (CSRD). Au fost luate în considerare aspectele semnificative raportate în anul financiar 2024 conform standardelor ESRS.

Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 85/2024 cuprinde următoarele aspecte pe care CSRD le presupune:

- Informațiile pe care trebuie să le cuprindă raportul și modalitatea de prezentare a acestora;
- Excepțiile de la raportarea informațiilor de sustenabilitate, precum și condițiile în care aceste excepții pot fi aplicate;
- Obligația de a utiliza formatul de raportare electronic unic (ESEF);
- Precizări despre raportarea privind entitățile din țări terțe;
- Responsabilitatea pentru elaborarea raportului;
- Publicarea raportului de durabilitate;
- Standardele de raportare privind sustenabilitatea (ESRS).

Agenții economici trebuie să raporteze și să evalueze impactul propriilor operațiuni și procese de producție, luând în considerare și impactul activității furnizorilor cu care lucrează. De asemenea, Societatea trebuie să stabilească obiective în direcția îmbunătățirii sustenabilității și să raporteze progresul în atingerea acestora.

Societatea îndeplinește condițiile de raportare în conformitate cu prevederile OMFP nr. 85/2024 fiind obligată să raporteze în calitate de entitate publică, care depășește pragul de 500 de angajați, problematica de sustenabilitate, începând cu data de 1 ianuarie 2024, iar raportul este depus în anul 2025.

Prezenta declarație de sustenabilitate a fost întocmită pe o bază individuală, la nivelul Societății.

Raportul de Sustenabilitate al Societății reflectă angajamentul acesteia față de dezvoltarea sustenabilă și față de îndeplinirea obiectivelor asumate. Societatea își propune să sprijine conservarea mediului înconjurător, să îmbunătățească calitatea vieții în comunitatea locală, să furnizeze servicii de înaltă calitate și să dezvolte parteneriate durabile cu clienții, autoritățile și comunitatea locală, în timp ce gestionează eficient și sustenabil resursele operaționale.

### 1.3 Date generale de identificare

Tabelul de mai jos prezintă datele de identificare ale Societății.

|                                         |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denumirea societății                    | Societatea de Transport București STB S.A.                                                                                                                                           |
| Sediu social                            | B-dul Dinicu Golescu, nr. 1, Sector 1 București                                                                                                                                      |
| Cod de înregistrare fiscală             | 1589886                                                                                                                                                                              |
| Număr înregistrare Registrul Comerțului | J40/46/1991                                                                                                                                                                          |
| Telefon/fax                             | (021)307.41.80/ (021)307.45.99                                                                                                                                                       |
| Activitatea principală                  | Cod CAEN 4931 - Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători. Această clasă include: transportul terestru de călători prin sisteme de transport urbane sau suburbane. |

### 1.4 Istoricul Societății

În anul 1871 este înființată prima "Societate Română de Tramvaiuri", pe strazile Bucureștiului, văzându-se primele tramvaie tractate de cai. De asemenea, în anul 1894 se dă în folosință prima linie electrică pentru tramvaie, pe traseul Obor - Cotroceni.





În anul 1909 a luat naștere Societatea Comunală a Tramvaielor București, urmând ca în anul 1950 aceasta să se transforme în Întreprinderea de Transport București, pentru ca mai apoi, în anul 1990, aceasta să devină RATB. Odată cu această transformare a fost elaborată o nouă strategie privind funcționarea și dezvoltarea transportului public de suprafață din București și tot atunci a avut loc desprinderea unităților de taximetru și maxi-taxi de RATB.

În anul 1949 se înființează prima linie de troleibuz (Piața Victoriei - Hipodromul Băneasa). În anul 1950, Societatea comunală a tramvaielor din București se transformă în "Întreprinderea de Transport București" (I.T.B.), în acea vremea, existând 27 trasee de tramvaie și 24 trasee de autobuze. Numărul salariaților era de 11.000, fiind a doua întreprindere din țară ca număr de angajați, după U.D. Reșița (22.000 salariați).

În anul 1951 se dă în folosință vagonul de mare capacitate pe 4 osii, realizat în atelierele I. T. B., iar în anul 1955 se realizează în atelierele I.T.B. prototipul troleibuzului românesc.

În anul 1971, se dă în exploatare vagonul dublu articulat V3A, fabricat în Atelierele Centrale ITB. În perioada 1972 - 1980, I.T.B. era a patra întreprindere de transport urban din lume sub aspectul mărimii parcului de vehicule, al suprafeței deservite și al numărului de salariați. La vârf,

parcul depășea 2.500 autobuze, 800 tramvaie și 700 troleibuze, având 35.000 salariați. În anul 1974 a fost înființat Oficiul de Calcul I.T.B., ulterior Centrul de Calcul.

În anul 1977 este realizat noul model de cale de rulare pentru tramvaie cu șina înglobată în dale de beton, iar în 1980 se realizează troleibuzul dublu articulat, în timp ce în anul 1983 a fost realizată prima linie de tramvai peste Podul Grant, fiind introdus vagonul cu două posturi de comandă și uși pe ambele părți.



În anul 1990, Întreprinderea de Transport București se transformă în Regia Autonomă de Transport București RA, prin Decizia Primăriei Municipiului București. Se elaborează o nouă strategie privind funcționarea și dezvoltarea transportului public de suprafață din București.

În anul 1994, primele autobuze moderne DAF intră în dotarea R.A.T.B., iar în anul 1995 se dau în folosință primele autobuze Saurer transformate în troleibuze.

În anul 1996 intră în exploatare sistemul electronic de percepere a taxei de călătorie pe autobuzele EXPRES, utilizând cartele magnetice.





În anul 1999 se împlinesc 90 ani de la înființarea Societății. În același an, se fabrică cel de al 100-lea tramvai V3A-M la Uzina de Reparații și se realizează tramvaiul dublu articulat V2S-T tip TATRA, cu două posturi de conducere.

De asemenea, este inaugurată o noua linie de tramvai pe Bd.1 Decembrie 1918, de la Faur-Poarta 4 la Bd. Muncii, în lungime de 3.2 km cale simplă.

În anul 2000, are loc modernizarea primului vagon de tramvai V3A - 93M cu boghiuri motor. Se realizează un troleibuz prototip cu podea coborâtă și acționare în curent alternativ EA 812 cu șasiu Man și caroserie Autodromo, precum și un prototip de autobuz cu podea joasă cu șasiu DAF - SB 2 și caroserie din aluminiu tip HESS.

În anul 2001, intră în dotarea R.A.T.B. instalațiile sistemului de reducere a poluării GPL (gaz petrol lichefiat). Se extinde utilizarea sistemului SAP R/3.

În 2002 este dată în folosință prima linie de metrou ușor din țară pe traseul liniei 41 de tramvaie. Această lucrare face parte dintr-un vast program de reabilitare a 110 km de linii de tramvaie din sud-vestul orașului, printr-o cofinanțare asigurată de Consiliul General al Municipiului București, Primăria Municipiului București și Banca Europeană de Investiții.

În anul 2005 sunt realizate și se dau în exploatare primele vagoane de tramvai cu podea parțial coborâtă în zona de mijloc.



În 2006 sunt finalizate lucrările de modernizare la depourile Alexandria, Militari și Giurgiului. De asemenea, intră în exploatare primul lot de 400 de autobuze Mercedes din cele 500 de autobuze moderne Mercedes ce au fost achiziționate în perioada 2006-2007.



Începe implementarea unui nou sistem de ticketing a transportului public. Sistemul are la bază tehnologia cardurilor fără contact, care vor înlocui, treptat, abonamentele de carton și biletele de hârtie.



În 2007 se realizează primul vagon de tramvai cu podea joasă (V3A modernizat). Intră în exploatare primele troleibuze dintr-un lot de 100 CITELIS T.



În anul 2012, R.A.T.B introduce plata prin SMS pentru achiziționarea abonamentului de 1 zi, se introduce biletul unic R.A.T.B – Metrorex și se finalizează construcția a încă cinci tramvaie Bucur LF, realizate în totalitate în cadrul Uzinei de Reparații, de la concept până la produsul final.

Prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.55/22.02.2018 s-a aprobat reorganizarea Regiei Autonome de Transport București prin schimbarea formei juridice din regie autonomă în societate pe acțiuni cu denumirea Societatea de Transport București S.T.B. S.A., ținând cont de prevederile Regulamentului 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători.

Activitatea pentru Societatea de Transport București S.T.B. S.A. începe la data de 12.09.2018 – data eliberării certificatului de înregistrare de către Oficiul Registrul Comerțului (O.R.C.). Societatea care a luat ființă prin reorganizarea fostei regii autonome a preluat toate drepturile și obligațiile acesteia.

Începând cu data de 17 septembrie 2018 a fost încheiat, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București Ilfov și Societatea de Transport București S.T.B. S.A. „Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători nr. 1, având ca obiect delegarea prin atribuirea directă a gestiunii Serviciului de transport public local cu autobuze, troleibuze și tramvaie către Societatea de Transport București S.T.B. S.A. pe raza administrativ-teritorială a Municipiului București și a Județului Ilfov (pentru Unitățile Administrativ Teritoriale membre A.D.T.P.B.I. beneficiare ale Serviciului de transport public local), de către Autoritatea Contractantă, cu condiția îndeplinirii de către Operator a Obligațiilor de serviciu public.





### 1.5 Modelul de afaceri al Societății

STB S.A. furnizează servicii de transport public, iar rețeaua de transport utilizată de STB S.A. se bucură de o atractivitate crescută, adresându-se unei populații de peste două milioane de locuitori, datorită extinderii sale pe întreaga suprafață a municipiului București, dar și în județul Ilfov. Pentru o bună adaptare la structura și volumul cererii de transport, STB S.A. utilizează trei moduri de transport public de suprafață: tramvai, troleibuz și autobuz.

Scopul principal al activității desfășurate de către Societatea de Transport București S.T.B. S.A., care are caracter de serviciu de interes public, este acela de a asigura dreptul la mobilitate al oricărui cetățean.

Astfel, S.T.B. S.A. își propune să realizeze un sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială și să asigure o bună calitate a vieții.

Principalul client al STB S.A. este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov („TPBI”), în timp ce utilizatorii serviciilor de transport prestate de STB S.A. sunt persoanele fizice care folosesc mijloacele de transport public.

În ceea ce privește furnizorii STB S.A., principalii furnizori sunt Rompetrol Downstream (carburant), Electrice Furnizare (i.e. energie), Daimler Truck & Bus Romania (Piese), Tinmar Energy (energie), Romprest Servicii Integrate (i.e. servicii).

Cifra de afaceri înregistrată de Societate în anul 2024 este de 1.692.481.412 lei, observându-se o creștere de 9,56% comparativ cu anul 2023.

## **1.6 Declarație privind procesul de diligență**

Activitatea derulată de STB S.A., constând în transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători, transportul în comun de persoane cu tramvaie, troleibuze și autobuze a fost supusă unui proces de audit în vederea certificării, realizat de un auditor extern.

Standardele de certificate vizate în cadrul acestui proces sunt: SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, SR EN ISO 45001:2023 și SR EN 13816:2003.

În urma procesului de audit, auditorul extern a concluzionat că STB S.A. deține autorizațiile și licențele aplicabile domeniului de certificare, respectiv activitatea derulată de Societate, după cum urmează:

- (i) din perspectiva calității, STB S.A. dispune de atestate AFER, agremente tehnice, certificate de omologare pentru o parte din procese și produse;
- (ii) din perspectiva mediului, Societatea dispune de autorizații de mediu, pentru activitățile suport tehnice derulate, respectiv întreținerea și repararea autovehiculelor;
- (iii) în ceea ce privește gospodărirea apelor, STB S.A. a obținut de la autoritățile abilitate autorizații de gospodărire a apelor, în conformitate cu cerințele de mediu aplicabile pentru autobaze, depouri și Uzina de Reparații;
- (iv) raportat la calitate și siguranță și securitate în muncă, angajații Societății dispun de permisele de conducere adecvate mijloacelor de transport atribuite, iar în situația în care este necesar, dispun de alte autorizații specifice; în plus, controlul periodic de medicina muncii al angajaților este efectuat la Centrul de Sănătate STB S.A.

Părțile interesate relevante pentru sistemul de management integrat includ: călătorii care utilizează serviciile de transport furnizate de STB S.A., acționarii Societății, furnizorii și angajații STB S.A., organismele de reglementare.

În urma derulării etapei 1 a auditului, auditorul extern a concluzionat că eventualele neconformități au fost înlăturate, iar rapoartele de neconformități închise. De asemenea, în urma auditului Societatea a primit trei recomandări de implementat, referitoare la instruirea responsabilului cu evidența și păstrarea autorizațiilor tehnice în conformitate cu solicitările SR EN ISO 9001:2015, și elaborarea unei liste centralizate cu autorizațiile tehnice ale STB S.A., instruirea responsabilului de mediu în conformitate cu solicitările SR EN ISO 14001:2015, și elaborarea unei liste centralizate cu autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor ale STB S.A. și instruirea responsabilului cu permisele de conducere în conformitate cu solicitările SR EN ISO 45001:2023, și elaborarea unei liste centralizate cu permisele de conducere al conducătorilor STB S.A. Aceste liste au fost finalizate în data de 29.05.2024.

Cum STB S.A. a finalizat listele centralizate solicitate de auditori, la derularea etapei a doua de audit s-a observat de auditorul extern că STB S.A. a tratat și închis în mod corect recomandările primite. În cadrul acestei etape, s-a urmărit verificarea conformității sistemului de management cu cerințele de audit, evaluarea abilității sistemului de management de a asigura conformitatea cu cerințele legale, de reglementare și contractuale.



În urma derulării acestei etape, echipa auditorului extern a confirmat că Societatea:

- (i) dispune de o documentație completă a Sistemului de Management integrat, în conformitate cu standardele de certificare;
- (ii) a implementat Sistemul de Management integrat, în conformitate cu standardele de certificare;
- (iii) a implementat un Sistemul de Management integrat, corespunzător domeniului de certificare și eficace, în linie cu standardele de certificare.

Neconformitățile identificate în etapa a doua de certificare de către auditorii externi au fost înlăturate, de asemenea fiind închise și Rapoartele de neconformități.

Concluziile echipei de audit au fost consemnate în Rapoartele de audit de certificare. De asemenea, în cazul standardului SR EN 13816:2003, concluziile au fost consemnate într-un raport separat, conform solicitărilor aferente acestui standard.

În plus, Societatea ia în considerare aspectele de durabilitate, realizând în acest sens pe parcursul anului 2024 și un audit energetic al activității de transport derulate.

Auditul a fost realizat de o echipă externă, specializată în domeniul energetic, iar raportul de audit vizează întreg conturul de energie electrică, de gaz metan și de combustibili al Societății.

În urma auditului, echipa externă a propus Societății o serie de măsuri în vederea optimizării consumului de energie prin reducerea consumului de carburant (atât prin prisma realizării de investiții, cât și fără realizarea unor investiții în mijloace de transport noi), optimizarea iluminatului în spațiile Societății prin utilizarea de surse de iluminat cu LED, instalarea de panouri fotovoltaice la nivelul autobazelor Societății, utilizarea de pompe de căldură sau centrale termice proprii pentru încălzirea spațiilor STB S.A., precum și recompensarea angajaților care propun sau aplică măsuri de eficiență energetică.

Societatea se preocupă constant de diminuarea consumului de energie, unul din obiectivele acesteia fiind achiziționarea de vehicule noi și instruirea șoferilor pentru a conduce în mod eco.

## 1.7 Dubla semnificație

Societatea raportează cu privire la aspectele de sustenabilitate pe baza principiului dublei semnificații, astfel cum este definit și explicat în cadrul standardului ESRS 1.

Dubla semnificație are două dimensiuni, și anume: semnificația impactului și semnificația financiară.

Un aspect de durabilitate este semnificativ din perspectiva impactului atunci când se referă la impacturi semnificative reale sau potențiale, pozitive sau negative ale întreprinderii asupra oamenilor sau a mediului pe termen scurt, mediu și lung. Printre impacturi se numără cele legate de operațiunile proprii ale întreprinderii și de lanțul său valoric, inclusiv prin intermediul produselor și al serviciilor sale, precum și prin relațiile sale de afaceri. Relațiile de afaceri includ relațiile din lanțul valoric din amonte și din aval al întreprinderii și nu se limitează la relațiile contractuale directe.

Un aspect de durabilitate este semnificativ din punct de vedere financiar dacă declanșează sau se poate preconiza în mod rezonabil că va declanșa efecte financiare semnificative asupra întreprinderii. Acest lucru este valabil atunci când un aspect de durabilitate generează sau poate genera riscuri sau oportunități care au o influență semnificativă sau despre care se poate preconiza în mod rezonabil că vor avea o influență semnificativă asupra dezvoltării întreprinderii, a poziției sale financiare, a performanței sale financiare, a fluxurilor sale de trezorerie, a accesului la finanțare sau a costului capitalului pe termen scurt, mediu sau lung.

Riscurile și oportunitățile pot decurge din evenimente trecute sau viitoare. Semnificația financiară a unui aspect de durabilitate nu este limitată la aspectele care se află sub controlul întreprinderii, ci include informații privind riscurile și oportunitățile semnificative care pot fi atribuite relațiilor de afaceri din afara perimetrului de consolidare utilizate la elaborarea situațiilor financiare.

La nivelul Societății, implementarea principiului dublei semnificații este în dezvoltare, dorindu-se implementarea integrală.

## **2 INFORMAȚII GENERALE**

### **2.1 Standardul de raportare ESRS 2**

#### **2.1.1 Bazele întocmirii**

##### *a) Baza generală pentru întocmirea declarației privind durabilitatea*

Prezenta raportare privind durabilitatea este întocmită în baza prevederilor legislației locale (Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate cu modificările și completările ulterioare) și a prevederilor legislației europene (Directiva 2013/34/UE, denumită și Directiva contabilă și Regulamentul delegat (UE) 2023/2772 al Comisiei din 31 iulie 2023 de completare a Directivei 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește standardele de raportare privind durabilitatea).

Raportarea vizează doar Societatea de Transport București STB S.A. („**STB S.A.**” sau „**Societatea**”).

Prezenta raportare privind durabilitatea acoperă lanțul valoric din amonte în mod limitat, având în vedere noutatea generală a acestei raportări, timpul de pregătire și volumul extins de informații necesar a fi incluse. De asemenea, în aval, STB S.A. are drept clienți finali și utilizatori persoanele fizice care utilizează transportul în comun în București sau în județul Ilfov, neputând fi identificate detalii cu privire la aceștia. Totodată, mai multe informații privind utilizatorii finali ai serviciilor de transport public se regăsesc în cadrul secțiunii 4.4.

##### *b) Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice*

STB S.A. este principalul operator de transport în Municipiul București și zona metropolitană, iar în prezent serviciul public de transport prestat se desfășoară în baza Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Transport Public de Călători nr.7/29.07.2021 încheiat între STB S.A. și T.P.B.I., contract cu o durată de valabilitate de 10 ani.



STB S.A. utilizează în pregătirea raportării privind durabilitatea indicațiile prezentate în standardul de raportare ESRS 1, prezent în Regulamentul delegat (UE) 2023/2772 al Comisiei din 31 iulie 2023 de completare a Directivei 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește standardele de raportare privind durabilitatea.

De asemenea, în ceea ce privește lanțul valoric, furnizorii Societății sunt societăți terțe, de la care aceasta achiziționează combustibil, energie sau alte bunuri. Raportat la indicatorii aferenți acestora, un prim indicator relevant este volumul de tranzacții derulate cu furnizorii în anul 2024.

## 2.1.2 Guvernanța

### *a) Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere*

Potrivit prevederilor legale, mai precis ale Ordonanței de Urgență a Guvernului 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Actului Constitutiv, STB S.A. este administrată în sistem unitar de un Consiliu de Administrație.

Consiliul de Administrație este organizat și își desfășoară activitatea în baza legislației în vigoare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare și ia decizii cu privire la strategia globală de organizare și dezvoltare a Societății, la îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, la delegarea de competențe către directorul general, inclusiv în ceea ce privește conducerea executivă a Societății și supravegherea activității acestuia.

De asemenea, Consiliul de Administrație convoacă, ori de câte ori este necesar, Adunarea Generală a Acționarilor pentru problemele care sunt de competența acesteia.

Consiliul de Administrație este format din 7 administratori, iar durata mandatului acestora este stabilită prin actul de înființare și nu poate depăși 4 ani.

Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și revocați de Adunarea Generală a Acționarilor. Ei sunt remunerați pentru această calitate cu o indemnizație lunară, stabilită prin hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor și în concordanță cu Politica de remunerare a administratorilor și a directorilor STB S.A.

Societatea are constituit la nivelul Consiliului de Administrație un Comitet de Audit, care îndeplinește atribuțiile legale prevăzute la art. 65 din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative.

În plus, STB S.A. are constituit la nivelul Consiliului de Administrație un Comitet de Nominalizare și Remunerare, care îndeplinește atribuțiile legale prevăzute la art. 34 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. Regulamentul de Organizare și Funcționare al acestui comitet este aprobat prin decizie a Consiliului de Administrație al Societății.

De asemenea, STB S.A., are constituit la nivelul Consiliului de Administrație un Comitet de Gestionare a Riscurilor care asigură concordanța activităților de control cu riscurile generate de activitățile și procesele care fac obiectul controlului, identifică, analizează, evaluează, monitorizează și raportează riscurile identificate, planul de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, alte măsuri luate de conducerea executivă. De asemenea, este responsabil cu măsurarea solvabilității întreprinderii publice, prin raportare la atribuțiile și obligațiile uzuale ale acesteia, și informează sau, după caz, face propuneri consiliului de administrație, respectiv consiliului de supraveghere. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comitetului de Gestionare a Riscurilor, este aprobat prin decizie a Consiliului de Administrație al Societății.

În plus, STB S.A. este reprezentată de către un Director General, care asigură și răspunde de aducerea la îndeplinire a deciziilor Consiliului de Administrație.

Deciziile majore pentru STB S.A. se iau în cadrul Adunării generale a Acționarilor, care este constituită din cei doi acționari ai Societății, Consiliul General al Municipiului București, respectiv Consiliul Județean Ilfov.



*b) Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea*

Conform Ordinului Secretariatului General al Guvernului 600/2018, Comisia de monitorizare coordonează procesul de actualizare a obiectivelor generale și specifice, a activităților procedurale, a procesului de gestionare a riscurilor, a sistemului de monitorizare a performanțelor, a situației procedurilor și a sistemului de monitorizare și de raportare, respectiv informare către conducătorul entității publice.

La nivelul STB S.A. există procedura de sistem PS-STBSA-SMIR-001, versiunea 3, Managementul riscurilor, care are ca scop identificarea și evaluarea riscurilor specifice activităților, stabilirea strategiei de gestionare a riscurilor, monitorizarea implementării măsurilor de control, revizuirea și raportarea periodică a riscurilor.

Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare este asigurat de către Serviciul Managementul Integrat al Riscurilor, care anual elaborează, pe baza raportărilor transmise de către entitățile organizaționale, o informare către Directorul General, aprobată de președintele Comisiei de monitorizare, privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor. Informarea cuprinde o analiză a riscurilor identificate și gestionate la nivelul compartimentelor.

Conducerea societății, respectiv Directorul General a aprobat Planul pentru implementarea măsurilor de control aferent Registrului riscurilor semnificative la nivelul STB S.A. pentru anul 2024.

*c) Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente*

La nivelul STB S.A. nu au fost implementate sisteme de stimulente sau alte politici de remunerare legate de aspectele de durabilitate instituite pentru membrii organelor de administrație, conducere și supraveghere.



*d) Declarație privind procesul de diligență*

Societatea își stabilește strategia de dezvoltare, politicile aplicabile și obiectivele de urmat în vederea îndeplinirii acestora pentru perioade de 10 ani. Statusul îndeplinirii, resursele investite și gradul de realizare sunt urmărite anual. Astfel, putem considera că, în ceea ce privește aspectele de durabilitate, precum și în derularea activităților proprii, STB S.A. acționează în mod diligent.

*e) Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea*

Procesul de management al riscurilor presupune o evaluare continuă și metodică a expunerii organizației la riscuri. Este un proces ciclic de identificare, analiză și răspuns la risc, ce presupune analiză a mediului intern și extern în care organizația își desfășoară activitatea, evaluare calitativă și cantitativă a riscurilor, precum și monitorizarea acestora. Totodată, managementul riscurilor este un proces planificat și organizat, realizat atât de conducere cât și de salariați, un proces ce presupune o învățare continuă ce se întemeiază pe experiențele trecute și care ajunge la rezultate prin implementarea unei culturi a riscului în cadrul organizației. Identificarea riscului și modul în care organizația răspunde la risc reprezintă primul pas în managementul riscurilor. Prin implementarea acestui proces, organizația obține o imagine de ansamblu asupra riscului, identifică resursele umane ce trebuie alocate acestui sistem, precum și punctele tari și slabe ale organizației.

Managementul riscului este o parte integrantă a procesului de management la toate nivelele și adaugă valoare prin creșterea probabilității de atingere a obiectivelor într-un mod eficient și eficace.

Este de menționat că anumite riscuri vor exista întotdeauna și nu vor fi niciodată complet eliminate. Totodată, sunt riscuri ce trebuie reduse la un nivel acceptabil, astfel încât să nu afecteze modul de funcționare a societății sau calitatea serviciilor furnizate.

Procesul de management al riscului în cadrul STB S.A. se desfășoară în conformitate cu Ordinul Secretariatului General al Guvernului 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, mai precis Standardul 8 - Managementul riscurilor.

Informarea anuală privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor pentru anul 2024 este elaborată în temeiul prevederilor Ordinului Secretariatului General al Guvernului 600/2018.

Atingerea rezonabilă a obiectivelor specifice procesului de gestionare a riscurilor concură la:

- realizarea la nivel corespunzător de calitate a atribuțiilor societății, stabilite în concordanță cu propria ei misiune în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate;
- protejarea fondurilor publice împotriva pierderilor datorate erorii, abuzului sau fraudei;
- respectarea legii, a reglementărilor și deciziilor conducerii.

Conform legislației în vigoare, riscurile aferente obiectivelor și/sau activităților se identifică și se evaluează la nivelul fiecărei entități organizaționale (EO); riscurile semnificative se centralizează în Registrul de riscuri al societății, la nivelul Comisiei de monitorizare.

Riscul semnificativ/strategic/ridicat este un risc major, reprezentativ, care poate afecta capacitatea entității de a-și atinge obiectivele și care ar putea avea un impact și o probabilitate ridicată de manifestare impactând entitatea în întregimea ei.

Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

Astfel, în anul 2024, la nivelul Societății:

- Comisia de monitorizare a fost funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial a fost parțial implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor a fost organizat și monitorizat;

Evaluarea riscurilor este reprezentată de valoarea expunerii la risc, valoare care se stabilește în funcție de evaluarea impactului materializării riscului în combinație cu evaluarea probabilității de materializare.

Evaluarea expunerii la risc se realizează prin estimarea probabilității de apariție a riscului, estimarea impactului asupra obiectivului și estimarea expunerii la risc, respectiv consecințele, ca produsul dintre probabilitate și impact.

Profilul de risc oferă o imagine de ansamblu cuprinzând evaluarea generală documentată și prioritarizată a gamei de riscuri specifice cu care se confruntă Societatea.

Nivelul de expunere la risc ce este asumat de Societate, prin decizia de neimplementare a măsurilor de control a riscului este reprezentat prin limita de toleranță.

Limita de toleranță la risc nu este constantă, nivelurile superioare de management având libertatea de a crește sau a scădea cantitatea de risc pe care sunt dispuse să și-o asume, în funcție de circumstanțe și moment.

Tabelul de mai jos redă limita de toleranță aprobată la nivel de STB S.A.

| Toleranța la risc |                                                    | Explicații privind măsurile de control          |
|-------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 – 4             | Risc scăzut - Toleranță ridicată                   | Nu necesită nicio măsură de control             |
| 5 – 6             | Risc mediu - Toleranță medie                       | Necesită măsuri de control pe termen mediu/lung |
| > 6               | Risc ridicat - Toleranță scăzută(risc intolerabil) | Necesită măsuri de control urgente              |

Riscurile identificate au fost prioritarizate în funcție de valoarea expunerii la risc, rezultând Registrul Riscurilor semnificative cu un număr de 80 de riscuri pentru care strategia adoptată a fost cea de tratare (atenuare) prin stabilirea unor măsuri de control posibile ce pot fi luate astfel încât riscurile să fie controlate satisfăcător.



Urmare a procesului de identificare și evaluare a riscurilor, anual, se elaborează o Informare cu privire la desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor la nivelul societății.

Aceasta cuprinde o sinteză a activităților desfășurate, în perioada de raportare, de fiecare entitate organizațională în cadrul procesului de gestionare a riscurilor, aspecte precum:

- activități derulate în scopul tratării riscurilor identificate;
- riscuri noi și măsuri de control instituite;
- rezultatele reevaluării riscurilor;
- alte aspecte relevante.

### 2.1.3 Strategia

#### *a) Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric*

Strategia de dezvoltare a STB S.A. ce acoperă perioada 2024 – 2034 cuprinde obiective privind:

- (i) asigurarea unui serviciu de Transport public accesibil, modern și sigur
- (ii) adaptarea la cererea de transport
- (iii) restructurarea rețelei de transport
- (iv) creșterea vitezei comerciale
- (v) creșterea acceptabilității
- (vi) creșterea confortului călătoriei
- (vii) creșterea confortului în stații
- (viii) scurtarea timpilor de călătorie
- (ix) creșterea siguranței și securității pasagerilor și a personalului angajat



- (x) dezvoltarea unui transport durabil, îmbunătățirea condițiilor de mediu
- (xi) îmbunătățirea relației cu călătorii și a imaginii Societății
- (xii) modernizarea parcului STB S.A.
- (xiii) adaptarea și modernizarea sistemelor de întreținere
- (xiv) modernizarea dotărilor necesare întreținerii și fabricației de tramvaie la STB S.A.
- (xv) modernizarea infrastructurii de transport
- (xvi) modernizarea depourilor, autobazelor, terminalelor și punctelor de transfer
- (xvii) modernizări și renovări ale clădirilor STB S.A.
- (xviii) dezvoltarea facilităților de trafic
- (xix) modernizarea sistemului informatic
- (xx) politica tarifară și integrarea tarifară
- (xxi) îmbunătățirea activității comerciale
- (xxii) valorificarea posibilităților de obținere a unor resurse financiare suplimentare
- (xxiii) optimizarea activității economice
- (xxiv) elaborarea proiectelor de cercetare - dezvoltare
- (xxv) optimizarea cadrului organizatoric al STB S.A.
- (xxvi) creșterea performanțelor manageriale și ale pregătirii profesionale
- (xxvii) asigurarea resurselor umane necesare desfășurării activității STB S.A.

STB S.A. furnizează servicii de transport public, iar rețeaua de transport utilizată de STB S.A. se bucură de o atractivitate crescută, adresându-se unei populații de peste două milioane de locuitori, datorită extinderii sale pe întreaga suprafață a municipiului București, dar și în județul Ilfov. Pentru o bună adaptare la structura și volumul cererii de transport, STB S.A. utilizează trei moduri de transport public de suprafață: tramvai, troleibuz și autobuz.

Toți angajații STB S.A. își desfășoară activitatea în municipiul București și județul Ilfov, neexistând sedii secundare ale societății în alte localități sau jurisdicții.

*b) Interesele și punctele de vedere ale părților interesate*

În cazul STB S.A., părțile interesate sunt reprezentate de:

- (i) furnizorii și clienții Societății, pe de o parte și
- (ii) utilizatorii acestei raportări privind durabilitatea, dintre care menționăm: Primăria Municipiului București, potențiali parteneri sau colaboratori ai Societății, Societatea civilă, pe de altă parte.

În ceea ce privește organizarea Societății, activitatea STB S.A. este condusă de Adunarea Generală a Acționarilor, constituită din Consiliul General al Municipiului București și Consiliul Județean Ilfov. Aceasta are în subordine Consiliul de Administrație, Directorul General, și următoarele Direcții și Departamente:

- (i) Departamentul Achiziții și Derulare;
- (ii) Departamentul Marketing;
- (iii) Direcția Digitalizare;
- (iv) Departamentul Managementul Calității și Protecția Mediului;
- (v) Departamentul Social;
- (vi) Direcția Managementul Resurselor Umane;
- (vii) Direcția Transport Autovehicule Rutiere;
- (viii) Direcția Transport Întreținere și Reparații Material Rulant;
- (ix) Direcția Tehnică;
- (x) Direcția Comercială;
- (xi) Direcția Economică;
- (xii) Direcția Infrastructură;
- (xiii) Direcția Control;



- (xiv) Direcția Patrimoniu Administrativ;
- (xv) Direcția Contract de Delegare și Programe de Transport.

De asemenea, în cadrul Direcțiilor menționate anterior există departamente dedicate de monitorizare sau implementare a obiectivelor de durabilitate a Societății.

STB S.A. analizează constant și periodic performanțele și rezultatele sale, prin intermediul fiecărui compartiment abilitat în vederea informării conducerii Societății privind realizarea obiectivelor propuse.

*c) Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri*

În ceea ce privește impactul activității derulate de STB S.A., menționăm că transportul public contribuie decisiv la reducerea poluării mediului și a consumului de energie, la beneficiile economice locale și regionale. El reprezintă unul dintre principalele servicii de interes public a cărui bună funcționare intră în responsabilitatea autorităților locale, conform celor specificate în legislația actuală. Calitatea serviciului de transport contribuie direct la creșterea calității vieții locuitorilor, la creșterea atractivității orașului atât din punctul de vedere al investitorilor, cât și turistic.

Raportat la strategia de afaceri a STB S.A. pentru perioada 2024 – 2034, subliniem faptul că aceasta cuprinde totodată și riscurile aferente obiectivelor stabilite, mai precis acestea sunt în principal riscuri de nerealizare a obiectivelor propuse din pricina lipsei resurselor financiare sau de personal necesare.

De asemenea, menționăm că prin departamentele specializate sunt identificate impacturile, riscurile și oportunitățile aferente obiectivelor stabilite de Societate.

Mai multe detalii cu privire la impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative de la nivelul STB S.A. sunt incluse în secțiunea 2.1.4.



În ceea ce privește impacturile negative și pozitive semnificative generate de derularea activității de transport public, Societatea consideră că impacturile negative și pozitive semnificative afectează oamenii sau mediul, fiind totodată posibil ca astfel de impacturi să provină din strategia și modelul de afaceri ale întreprinderii sau să aibă legătură cu acestea.

De asemenea, astfel de impacturi negative și deopotrivă pozitive generează efecte financiare asupra riscurilor și oportunităților semnificative ale STB S.A., precum și asupra poziției financiare, a performanței financiare și a fluxurilor de trezorerie ale Societății.

În plus, Societatea se așteaptă ca impacturile pozitive și negative să genereze efecte financiare asupra riscurilor și oportunităților semnificative, asupra poziției financiare a STB S.A., precum și asupra fluxurilor de trezorerie.

Societatea ia în considerare impacturile negative și pozitive și modul în care acestea afectează oamenii sau mediul. De asemenea, STB S.A. depune eforturi în vederea rezolvării impacturilor și efectelor financiare în cadrul unei abordări duale, pe baza analizei de dublă semnificație. Menționăm totodată că aceste procese se află într-o fază incipientă, având în vedere caracterul acestora de noutate, astfel fiind necesară înțelegerea acestora și diseminarea lor prin intermediul unei analize mai extinse.

În ceea ce privește reziliența modelului de afaceri al STB S.A., menționăm că strategia și obiectivele stabilite sunt monitorizate constant în vederea verificării gradului anual de realizare, precum și a realizării unor potențiale ajustări ale acestora.

#### 2.1.4 Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

##### *a) Prezentări de informații privind procesul de evaluare a semnificației*

##### *i. Descrierea procesului de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative*



În anul 2024, STB S.A. și-a definit strategia privind riscurile și a asigurat documentarea completă și adecvată a acestora, inclusiv accesibilitatea întregii societăți la documentație, conform procedurii de sistem „Managementul riscurilor”. La nivelul fiecărei entități organizaționale, având în vedere complexitatea activităților derulate de către Societate (702 activități procedurabile inventariate), s-a desemnat câte un responsabil de risc.

Procesul de gestionare al riscurilor s-a desfășurat în conformitate cu procedura de sistem „Managementul riscurilor”, acesta realizându-se în acord cu ierarhia organizațională a societății, la nivelul tuturor structurilor stabilite prin organigrama aprobată. Prin cunoașterea amenințărilor a fost efectuată o prioritizare a riscurilor în funcție de probabilitatea și impactul acestora asupra obiectivelor (Acceptare – Monitorizare - Tratare), stabilindu-se profilul de risc.

Riscurile au fost consemnate în Registrul riscurilor centralizat 2024, întocmit în baza registrelor comunicate de către EO ale societății. Astfel, din Registrul riscurilor centralizat pentru anul 2023, au fost închise 19 de riscuri (din totalul de 242) și au fost identificate 12 riscuri noi, pentru care s-au întocmit Formulare de alertă la risc conform procedurii de sistem PS-STBSA-SMIR-001 - „Managementul riscurilor”, versiunea 3.

Pe cale de consecință, Registrul riscurilor centralizat 2024 cuprinde 235 de riscuri, din care 80 riscuri au fost prioritizate și consemnate în Registrul de Riscuri semnificative la nivelul STB S.A. pentru anul 2024.

Strategia de risc pentru anul 2024 a vizat, pe de o parte, admisibilitatea riscurilor aflate în acceptare, iar pe de altă parte, gestionarea riscurilor aflate în monitorizare și tratare, riscuri pentru care s-au adoptat măsuri de atenuare/diminuare.

Planul de implementare a măsurilor de control pentru riscurile semnificative la nivelul STB S.A. pentru anul 2024 cuprinde 176 de măsuri de control.

Astfel, pe parcursul perioadei analizate, procesul de gestionare a celor 235 de riscuri la nivelul STB S.A. a înregistrat următoarele rezultate:

- Stabilirea limitei de toleranță;

- Prioritizarea riscurilor (din 235 de riscuri, prioritate 1: 80 riscuri, prioritate 2: 95 riscuri, prioritate 3: 60 riscuri);

- Stabilirea a 176 de măsuri de control pentru riscurile semnificative (prioritate 1: 80 riscuri);



- Închiderea unui număr de 19 riscuri, în cadrul procesului de revizuire.

În ceea ce privește riscurile identificate la nivelul Societății, acestea sunt gestionate de Serviciul Managementul Integrat al Riscurilor. Acest serviciu monitorizează și identifică riscurile concretizate în cadrul STB S.A.

ii. *Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a STB S.A.*

Prezentă raportare privind durabilitatea a STB S.A. cuprinde următoarele standarde de raportare

- (i) Informații generale;
- (ii) Standardul de raportare ESRS 2, ce cuprinde detalii privind: Bazele întocmirii prezentei raportări, Guvernanța, Strategia, Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților și Indicatori și ținte;
- (iii) Informații despre Mediu, ce cuprinde următoarele standarde:
  - Standardul de raportare ESRS E1 – Schimbările climatice, ce include: planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice, politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea, acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice, ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea, consumul de energie și mixul energetic, emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES, absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon, stabilirea prețului intern al carbonului, efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă,
  - Standardul de raportare ESRS E2 – Poluare, ce cuprinde detalii privind politici legate de poluare, acțiuni și resurse legate de poluare, ținte legate de poluare, poluarea aerului, a apei și a solului, substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de poluare,
  - Standardul de raportare ESRS E3 – Resursele de apă și cele marine, ce vizează detalii privind: politici legate de resursele de apă și cele marine, acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine, ținte legate de resursele de apă și cele marine, consumul de apă, efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de resursele de apă și de cele marine,
  - Standardul de raportare ESRS E4 – Biodiversitatea și ecosistemele, standard care nu este aplicabil Societății;

- Standardul de raportare ESRS E5 – Utilizarea resurselor și economia circulară, ce detaliază: politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară, acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară, ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară, intrări de resurse, ieșiri de resurse, efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară;

(iv) Informații Sociale

- Standardul de raportare ESRS S1 – Forța de muncă proprie, care cuprinde detalii privind angajații STB S.A., precum politicile legate de forța de muncă proprie, procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi, procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările, adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni și abordări, ținte legate de gestionarea impacturilor semnificative, de promovarea impacturilor pozitive, precum și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative, caracteristicile angajaților întreprinderii, caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii, acoperirea negocierilor colective și dialogul social, indicatori privind diversitatea, salarii adecvate, protecția socială, persoane cu dizabilități, indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor, indicatori de sănătate și siguranță, echilibrul dintre viața profesională și cea privată, indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală), incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului;
- Standardul de raportare ESRS S2 – Lucrătorii din lanțul valoric;
- Standardul de raportare ESRS S3 – Comunitățile afectate, ce detaliază: politici legate de comunitățile afectate, procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi, procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările, adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni, ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative;
- Standardul de raportare ESRS S4 – Consumatorii și utilizatorii finali, include detalii privind: politici privind consumatorii și utilizatorii finali, procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi, procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările, adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum

și eficacitatea acestor măsuri și abordări, ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative;

(v) Informații privind Guvernanța

- Standardul de raportare ESRS G1 – Conduita în afaceri, ce detaliază informații referitoare la cultura corporativă și politicile privind conduita în afaceri și cultura corporativă, gestionarea relațiilor cu furnizorii, prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită, cazurile confirmate de corupție sau dare sau luare de mită, exercitarea influenței politice și activitățile de lobby, practici de plată.

b) Cerințele minime de prezentare de informații privind politicile și acțiunile

i. *Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative*

Din perspectiva Societății, următoarele politici vizează aspecte de durabilitate semnificative:

- (i) politicile de mediu: acestea vizează modernizarea parcului auto circulant, achiziționarea de mijloace de transport electrice sau hibride, formarea profesională a șoferilor pentru adoptarea unui stil de condus eco-driving;
- (ii) politicile sociale: acestea vizează egalitatea în drepturi și de tratament a angajaților STB S.A. indiferent de religie, sex, etnie etc.
- (iii) politicile referitoare la managementul riscurilor, implementate de STB S.A. încă din exercițiul financiar 2023, acestea vizează importanța gestionării riscurilor;
- (iv) politicile referitoare la combaterea corupției și a dării de mită, a căror monitorizare se realizează periodic.

ii. *Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative*

În ceea ce privește obiectivele stabilite de STB S.A., îndeplinirea acestora a fost monitorizată pe parcursul anului de raportare 2024, Societatea stabilind dacă sunt necesare măsuri de remediere sau o suplimentare a resurselor implicate.

Astfel, în cazul obiectivelor privind mediul, STB S.A. acționează prin mai multe direcții:



- (i) modernizarea parcului auto circulant: prin programul de achiziții se urmărește achiziționarea de mijloace de transport hibride sau electrice, în timp ce mijloacele de transport deja utilizate în activitatea STB S.A. sunt modernizate;
- (ii) derularea de cursuri de formare pentru șoferii STB S.A. pentru un stil de condus ecologic;
- (iii) reducerea consumului de apă și energie: acestea sunt monitorizate periodic de către personalul din cadrul STB S.A.
- (v) reducerea consumului de combustibili fosili: acesta este monitorizat periodic de către personalul din cadrul STB S.A.
- (vi) reducerea poluării și zgomotului din zonele aglomerate ale municipiului București prin atribuirea vehiculelor mai prietenoase cu mediul pentru rutele din aceste zone.

#### 2.1.5 Indicatori și ținte

##### *a) Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative*

În ceea ce privește aspectele de durabilitate semnificative de la nivelul STB S.A., Societatea a stabilit indicatori specifici pentru fiecare tip de aspect, după cum urmează:

| Aspect de durabilitate                                                                                                                                             | Indicator                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Modernizarea parcului cu vehicule cât mai puțin poluante, cu respectarea performanțelor în exploatare, a fiabilității crescute și a întreținerii simple și ieftine | Proporția vehiculelor cu tracțiune electrică din parcul inventar (%) |
| Reducerea consumurilor de apă, energie electrică/termică                                                                                                           | Proporția anuală a reducerii (%)                                     |
| Deșeuri generate de derularea activității STB S.A.                                                                                                                 | Proporția anuală a reducerii (%)                                     |

*b) Țintele MDR-T – urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul Țintelor*

STB S.A. urmărește eficacitatea acțiunilor sale, în vederea abordării impacturilor, riscurilor și oportunităților, iar în situația materializării riscurilor, sunt implementate măsurile de control stabilite prin Planul de implementare a măsurilor aferent Registrului riscurilor, în vederea limitării impactului asupra obiectivelor.

Conducerea Societății definește obiectivele generale, legate de scopurile Societății, de fiabilitatea informațiilor, conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne. Obiectivele generale sunt în concordanță cu prevederile actului de organizare și funcționare al Societății.

Conducerea Societății transpune obiectivele generale în obiective specifice și în rezultate așteptate pentru fiecare activitate. Pentru ca obiectivele specifice să poată fi atinse și pentru o bună evaluare și monitorizare ulterioară a atingerii acestora, în procesul de elaborare a obiectivelor specifice este necesar să se țină cont de respectarea pachetului de cerințe S.M.A.R.T. Aceasta presupune ca obiectivele propuse să fie:

Specifice - să fie în sfera de competență a compartimentului;

Măsurabile - să indice în ce fel va fi măsurat rezultatul;

Adecvate - obiectivul definit să fie în concordanță cu misiunea și scopul entității;

Realiste- să poată fi îndeplinite;

Timp precizat - să specifice un termen de realizare.

La nivelul Societății, a fost elaborată Lista obiectivelor generale și specifice, a activităților și indicatorilor de performanță.

Monitorizarea performanțelor activităților are ca scop identificarea eventualelor abateri de la obiective, dar și luarea măsurilor corective ce se impun. Această activitate este influențată în mod firesc de schimbările instituționale, bugetare ce pot apărea și de modificarea obiectivelor stabilite inițial. Monitorizarea performanțelor activităților desfășurate se realizează la nivelul fiecărui compartiment în vederea informării conducerii Societății privind realizarea obiectivelor propuse.



La nivelul Societății a fost elaborată Informarea privind monitorizarea performanțelor la nivelul societății STB S.A. pentru anul 2024, în care se regăsește gradul de realizare a indicatorilor de performanță stabiliți.

Astfel, pentru anul 2024, majoritatea obiectivelor stabilite au fost analizate și considerate îndeplinite în proporție de 100%, cu excepția următoarelor:

- (i) adaptarea capacității de transport: pentru parcul de troleibuze, obiectivul a fost îndeplinit în proporție de 97,15%, iar pentru parcul de autobuze, obiectivul a fost considerat îndeplinit în proporție de 99,73%;
- (ii) obiectivul privind asigurarea parcului auto circulant în concordanță cu noile caracteristici ale rețelelor de transport: pentru parcul realizat, gradului de realizare pentru tramvaie este de 99,98%, pentru troleibuze 98,01%, pentru autobuze 98,16%;
- (iii) obiectivul privind elaborarea unui program de transport împreună cu Primăria Municipiului București și TPBI, a fost atins în proporție de peste 98%;
- (iv) încadrarea în indicatorul CUP minim stabilit a avut un grad de realizare de 47,92% pentru tramvaie, 47,47% pentru troleibuze și 58,78% pentru autobuze, în timp ce realizarea parcului programat pe tip de vehicul a avut un grad de realizare de 97,15% pentru troleibuze și 99,73% pentru autobuze;
- (v) obiectivul privind respectarea programului de transport a fost atins în proporție de 96,55%, cu un grad de nerealizare de 1,85% din culpa terților;
- (vi) obiectivul privind localizarea precisă a vehiculelor/dirijare/dispecerizare a fost atins în proporție de 70% ;
- (vii) obiectivul privind adaptarea programelor de dezvoltare la cerințe funcționale pentru integrarea modurilor de transport a avut un grad de realizare de 75%;
- (viii) obiectivele privind monitorizarea permanentă cu ajutorul aplicațiilor existente în Dispecerat și furnizarea informațiilor destinate călătorilor privind modificările asupra graficului de mers au fost realizate parțial;
- (ix) obiectivele privind realizarea de studii de marketing referitoare la calitatea serviciilor au fost realizate în proporție de 80%;
- (x) obiectivul privind exploatarea și întreținerea de produse/servicii informatice a fost realizate în proporție de 75%, respectiv 80% în cazul mentinerii aplicațiilor în parametrii optimi de funcționare;
- (xi) obiectivul privind îmbunătățirea funcționalității aplicațiilor respectiv monitorizarea/mentenanța acestora în cadrul serviciilor STB S.A. a fost atins în proporție de 80%;



- (xii) obiectivul privind diversificarea și îmbunătățirea serviciilor online oferite de STB S.A. a fost atins în proporție de 50%;
- (xiii) obiectivul privind întreținerea adecvată și menținerea în funcțiune a instalațiilor electrice de iluminat fost îndeplinit în proporție de 50,72%;
- (xiv) obiectivul privind organizarea de acțiuni în colaborare cu organele de ordine publică pentru combaterea fraudei și furturilor în mijloacele de transport public a fost atins în proporție de 45%;
- (xv) obiectivul privind respectarea măsurilor pentru gestionarea situațiilor de urgență a fost atins în proporție de 95% respectiv 97% pentru obiectivul privind pregătirea personalului pentru situațiile de urgență și limitarea pagubelor materiale;
- (xvi) obiectivul privind colaborarea cu TPBI și PMB referitor la reabilitarea termică a clădirilor și dezvoltarea surselor regenerabile de energie a fost atins în proporție de 90%;
- (xvii) obiectivul privind utilizarea canalelor de comunicare(mass-media, site-ul STB SA, facebook și aplicații mobile) pentru informarea călătorilor și promovarea imaginii STB SA a fost atins în proporție de 90%;
- (xviii) obiectivul privind menținerea unui design unitar și ușor de recunoscut al vehiculelor (sigle, pictograme) a fost atins în proporție de 80%;
- (xix) obiectivul privind menținerea unui design unitar și ușor de recunoscut pentru mobilierul stradal, cât și pentru unitățile de vânzare a titlurilor de călătorie a fost atins în proporție de 90%;
- (xx) obiectivul privind menținerea în parametrii optimi de funcționare a serviciilor de Call Center, care să asigure informarea călătorilor a fost atins în proporție de 80%;
- (xxi) obiectivul privind realizarea de sondaje periodice cu privire la gradul de satisfacție al călătorilor a fost atins în proporție de 80%;
- (xxii) obiectivul privind achiziționarea de vehicule și echipamente noi a fost atins în proporție de 88,71%;
- (xxiii) obiectivul privind îndeplinirea sarcinilor cu privire la achiziția de produse, servicii și lucrări, cât și încheierea contractelor și derularea acestora a fost îndeplinit în proporție de 79% pentru proceduri și 99% pentru achiziții directe;
- (xxiv) obiectivul privind modernizarea rețelei locale în concordanță cu necesarul STB S.A. a fost atins în proporție de 80%;
- (xxv) obiectivul privind asigurarea accesului la sistemele informatice a entităților ce sunt implicate în proiectele Smart City a fost atins în proporție de 60%;
- (xxvi) obiectivul privind procurarea unor aplicații software noi, în concordanță cu necesitățile de modernizare ale STB S.A. a fost îndeplinit în proporție de 50%;

- (xxvii) obiectivul privind modernizarea soft-ului de bază a fost îndeplinit în proporție de 80%;
- (xxviii) obiectivul privind elaborarea unor planuri de investiții pentru asigurarea și distribuirea adecvată a resurselor a fost îndeplinit în proporție de 88,71%;
- (xxix) obiectivul privind realizarea de programe de pregătire profesională în scopul reconversiei profesionale pentru alte categorii profesionale, altele decât conducătorii de vehicule, a fost atins în proporție de 36%;
- (xxx) obiectivul privind scăderea numărului de reclamații a fost atins în proporție de 86,2%, în timp ce prin raportare la rapoartele de analiză a chestionarelor de evaluare privind nivelul de informare a fost atins în proporție de 98,7%, în ceea ce privește monitorizarea respectării normelor de conduită prin vizite comparativ cu anul 2022 prin vizite regulate în toate entitățile organizaționale ale Societății;
- (xxxi) obiectivul privind scăderea numărului de reclamații a fost atins în proporție de 86,2%, în timp ce prin raportare la rapoartele de analiză a chestionarelor de evaluare privind nivelul de informare a fost atins în proporție de 98,7%, în ceea ce privește identificarea de soluții alternative pentru simplificarea și reducerea termenului de soluționare a problemelor etice;
- (xxxii) obiectivul privind numărul total de angajați instruiți a fost atins în proporție de 100%, în timp ce prin raportare la rapoartele de analiză a chestionarelor de evaluare privind nivelul de informare a fost atins în proporție de 98%, în ceea ce privește organizarea sesiunilor de formare;
- (xxxiii) obiectivul privind numărul total de angajați instruiți a fost atins în proporție de 100%, în timp ce prin raportare la rapoartele de analiză a chestionarelor de evaluare privind nivelul de informare a fost atins în proporție de 99,2%, în ceea ce privește informarea salariaților cu privire la importanța conștientizării rolului eticii și integrității în activitatea profesională;
- (xxxiv) obiectivul privind optimizarea colaborării cu TPBI, pe baza principiului transparenței și al respectării condițiilor stabilite de comun acord a fost atins în proporție de 84,29%;
- (xxxv) obiectivul privind realizarea planului VTU (verificări tehnice în utilizare) a fost atins în proporție de 93,55%;
- (xxxvi) obiectivul privind efectuarea recepției și verificarea calității materialelor aprovizionate de STB SA a fost atins în proporție de 99,97%;



### 3. INFORMAȚII DESPRE MEDIU

#### 3.1 Taxonomia

##### 3.1.1 Raport conform Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului („Regulamentul privind taxonomia”)

Taxonomia UE, stabilită prin Regulamentul (UE) 2020/852, este un sistem de clasificare pentru activitățile economice care contribuie semnificativ la obiectivele de mediu și sprijină implementarea Pactului Ecologic European (Green Deal). Scopul principal al Taxonomiei UE este redirecționarea fluxurilor de capital către investiții sustenabile, creând astfel transparență pe piață și încurajând companiile, investitorii și factorii de decizie politică să investească în domenii esențiale pentru dezvoltarea durabilă.

##### 3.1.2 Principii generale ale Taxonomiei

Regulamentul European (UE) de Taxonomie 2020/852 stabilește un sistem de clasificare al UE pentru activitățile economice durabile din punct de vedere ecologic. Regulamentul creează cadrul pentru investiții durabile, prin publicații mai detaliate realizate de către participanții la piețele financiare.

Cele șase obiective de mediu relevante ale Regulamentului de taxonomie sunt:

- 1) Atenuarea schimbărilor climatice
- 2) Adaptarea la schimbările climatice
- 3) Utilizarea sustenabilă și protecția resurselor de apă și marine
- 4) Tranziția către o economie circulară
- 5) Prevenirea și controlul poluării
- 6) Protecția și refacerea biodiversității și ecosistemelor



Pentru fiecare din aceste obiective, taxonomia stabilește noțiunea de sustenabilitate, în baza celor mai bune practici în domeniul transformării ecologice. Pentru a fi definită ca și sustenabilă, o activitate trebuie să fie eligibilă și aliniată. Mai exact:

- O activitate care este probabil să contribuie substanțial la atingerea cel puțin unuia din cele șase obiective de mediu este clasificată ca și eligibilă
- O activitate este aliniată dacă:
  - Îndeplinește criteriile relevante impuse de Taxonomie (i.e. contribuie substanțial la atingerea cel puțin unuia din cele șase obiective de mediu și nu prejudiază semnificativ - DNSH – celelalte obiective de mediu)
  - Îndeplinește garanțiile sociale minime.

### 3.1.3 Identificarea și evaluarea activităților conform Taxonomiei UE în cadrul Societății

Societatea a luat măsuri pentru a putea pune la dispoziție informații fiabile din punct de vedere al Taxonomiei.

Pentru anul 2024, a fost analizată doar eligibilitatea activității liniilor principale de afaceri și cuantificarea impactului prin folosirea indicatorilor cheie de performanță relevanți (KPIs): cifra de afaceri (%), CapEx (%) și OpEx (%). Ne propunem să extindem până la finalul anului analiza asupra activităților eligibile care îndeplinesc și criteriile privind contribuția substanțială la atenuarea schimbărilor climatice, criteriile pentru a nu prejudicia semnificativ ("DNSH") celelalte obiective de mediu și criteriile pentru îndeplinirea garanțiilor sociale minime.

### 3.1.4 Indicatori cheie de performanță din punct de vedere al Taxonomiei

#### a) Cifra de afaceri eligibilă și aliniată

Cifra de afaceri eligibilă din punct de vedere al Regulamentului privind Taxonomia reflectă proporția din cifra de afaceri totală a unei societăți care provine din activități economice eligibile din punct de vedere al Taxonomiei, indiferent dacă acestea îndeplinesc sau nu criteriile de aliniere



deplină. Acest KPI este calculat ca proporție a cifrei de afaceri eligibile din punct de vedere taxonomic (numărător) în raport cu cifra de afaceri totală a Societății (numitor), în conformitate cu Regulamentul UE privind taxonomia. Pe baza estimărilor realizate proporția % referitoare la cifra de afaceri este prezentată în Anexa 1-1.

*b) CapEx eligibil și aliniat*

Regulamentul UE privind Taxonomia definește cheltuielile de capital eligibile pentru taxonomie ca fiind investițiile realizate pentru achiziționarea, construirea sau renovarea activelor considerate eligibile conform taxonomiei.

Această măsurătoare indică gradul în care o întreprindere investește în activități ce contribuie la sustenabilitatea mediului. Indicatorul cheltuielilor de capital eligibile pentru Taxonomie (CapEx eligibil) reflectă proporția cheltuielilor de capital totale ale unei întreprinderi dedicate activităților economice eligibile pentru taxonomie, indiferent dacă acestea îndeplinesc toate criteriile de aliniere la taxonomie.

Acest KPI se calculează ca raport între cheltuielile de capital eligibile din punct de vedere taxonomic (numărător) și cheltuielile de capital totale ale întreprinderii (numitor), conform Regulamentului UE privind taxonomia. Pe baza estimărilor realizate proporția % referitoare la CapEx este prezentată în Anexa 1-2.

*c) OpEx eligibil și aliniat*

De asemenea, Regulamentul UE privind taxonomia definește cheltuielile operaționale eligibile pentru taxonomie (OpEx eligibil) ca fiind costurile operaționale efectuate pentru servicii sau produse care îndeplinesc criteriile taxonomiei. Acest parametru reflectă costurile curente ale întreprinderii pentru susținerea activităților durabile din punct de vedere ecologic. Având în vedere noutatea raportării și necesitatea structurării cheltuielilor conform regulamentului Societatea urmează să dezvolte un sistem de control eficace în ceea ce privește aspectele de sustenabilitate ale activității/operațiunile desfășurate, conformitatea cu reglementările legale sau interne, raportările solicitate (externe, interne, nefinanciare și de conformitate).

### 3.1.5 Procesul de aliniere la Taxonomie

În ce privește primul pas spre alinierea activității la Taxonomie, referitor la indicatorii Cifra de Afaceri, CapEx si OpEx, Societatea a realizat analiza contribuției operațiunilor sale la obiectivele taxonomiei.

În sensul Regulamentului delegat (UE) 2021/2178, se aplică următoarele definiții:

- „activitate economică aliniată la taxonomie” înseamnă o activitate economică care respectă cerințele prevăzute la articolul 3 din Regulamentul (UE) 2020/852;
- „activitate economică de tranziție” înseamnă o activitate economică care îndeplinește cerințele prevăzute la articolul 10 alineatul (2) din Regulamentul (UE) 2020/852;
- „activitate economică de facilitare” înseamnă o activitate economică care îndeplinește cerințele prevăzute la articolul 16 din Regulamentul (UE) 2020/852;
- „activitate economică eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei” înseamnă o activitate economică descrisă în actele delegate adoptate în temeiul articolului 10 alineatul (3), al articolului 11 alineatul (3), al articolului 12 alineatul (2), al articolului 13 alineatul (2), al articolului 14 alineatul (2) și al articolului 15 alineatul (2) din Regulamentul (UE) 2020/852, indiferent dacă activitatea economică respectivă îndeplinește sau nu toate criteriile tehnice de examinare prevăzute în actele delegate respective;
- „activitate economică neeligibilă din punctul de vedere al taxonomiei” înseamnă o activitate economică care nu este descrisă în actele delegate adoptate în temeiul articolului 10 alineatul (3), al articolului 11 alineatul (3), al articolului 12 alineatul (2), al articolului 13 alineatul (2), al articolului 14 alineatul (2) și al articolului 15 alineatul (2) din Regulamentul (UE) 2020/852;

În sensul definițiilor de mai sus:

*Articolul 3 Criterii pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.* În scopul stabilirii gradului de durabilitate din punctul de vedere al mediului al unei investiții, o activitate economică se califică drept durabilă din punctul de vedere al mediului în cazul în care activitatea economică respectivă: (a) contribuie în mod substanțial la unul sau mai multe dintre obiectivele de mediu prevăzute la articolul 9, în conformitate cu articolele 10-16; (b) nu prejudiciază în mod semnificativ niciunul dintre obiectivele de mediu prevăzute la articolul 9, în

conformitate cu articolul 17; (c) este efectuată în conformitate cu garanțiile minime prevăzute la articolul 18; și (d) respectă criteriile tehnice de examinare care au fost stabilite de Comisie în conformitate cu articolul 10 alineatul (3), articolul 11 alineatul (3), articolul 12 alineatul (2), articolul 13 alineatul (2), articolul 14 alineatul (2) sau cu articolul 15 alineatul (2).

*Articolul 10 (2)* În sensul alineatului (1), se consideră că o activitate economică pentru care nu există o alternativă viabilă din punct de vedere tehnologic și economic cu un nivel scăzut de emisii de dioxid de carbon se califică drept o activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice atunci când sprijină tranziția către o economie neutră din punct de vedere climatic, pe baza unei traiectorii de reducere a creșterii temperaturii cu 1,5 °C peste nivelurile preindustriale, inclusiv prin eliminarea treptată a emisiilor de gaze cu efect de seră, în special a emisiilor provenite din combustibili fosili solizi și în cazul în care activitatea respectivă: (a) are niveluri de emisii de gaze cu efect de seră care corespund celor mai bune performanțe din sector sau din industrie; (b) nu împiedică dezvoltarea și implementarea de alternative cu emisii scăzute de carbon; și (c) nu conduce la un blocaj al activelor cu emisii ridicate de dioxid de carbon, având în vedere durata de viață economică a acestor active. În sensul prezentului alineat și pentru stabilirea criteriilor tehnice de examinare în temeiul articolului 19, Comisia evaluează contribuția potențială și fezabilitatea tuturor tehnologiilor existente relevante.

*Articolul 16 Activități de facilitare.* O activitate economică se califică drept o activitate care contribuie în mod substanțial la unul sau mai multe dintre obiectivele de mediu stabilite la articolul 9 în cazul în care facilitează în mod direct o contribuție substanțială a altor activități la unul sau mai multe dintre aceste obiective, cu condiția ca activitatea economică respectivă: (a) să nu conducă la un blocaj al activelor care să submineze obiectivele de mediu pe termen lung, având în vedere durata de viață economică a respectivelor active; și (b) să aibă un efect pozitiv substanțial asupra mediului, pe baza unor considerații legate de ciclul de viață. ROJurnalul Oficial al Uniunii Europene L 198/34 22.6.2020

### 3.1.6 Definirea indicatorilor cheie de performanță din punct de vedere al Taxonomiei

Valorile utilizate pentru calculul indicatorii cheie de performanță din punct de vedere al Taxonomiei (KPIs) sunt preluate din situațiile financiare elaborate și publicate conform Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările ulterioare și OMFP 2844/2016 cu modificările și completările ulterioare, ale Societății, și sunt prezentate în RON fiind folosite formule aferente fiecărei categorii recomandate.





## 3.2 Standardul de raportare ESRS E1 – Schimbările climatice

### 3.2.1 Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

Activitățile desfășurate în cadrul STB S.A. sunt generatoare de impact asupra mediului. Aceste aspecte sunt prezentate în actele de reglementare emise, astfel încât, prin aplicarea celor mai bune practici disponibile, impactul asupra mediului să fie nesemnificativ, fiind demarate și urmărite procedurile de monitorizare a factorilor de mediu pentru unitățile STB S.A. și, împreună cu reprezentanții unităților, fiind stabilit modul de implementare a obligațiilor legale cu privire la protecția mediului.

În vederea reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră („GES”) STB S.A. și-a setat drept obiectiv achiziționarea de vehicule mai prietenoase cu mediul înconjurător și modernizarea parcului auto. Astfel, încă din anul 2016 a fost decis prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București din 21 decembrie 2016 să fie achiziționate: 400 autobuze urbane (320 autobuze din gama 12 metri, 50 autobuze din gama 10 metri și 30 autobuze articulate din gama 18 metri) și a 100 de troleibuze pe baza unui program multianual.

În plus, una dintre direcțiile strategice ale STB S.A. se referă la dezvoltarea unui transport durabil, îmbunătățirea condițiilor de mediu. Pentru realizarea acestui obiectiv, STB S.A. a setat o serie de elemente, după cum urmează:

- (i) modernizarea parcului cu vehicule cât mai puțin poluante, cu respectarea performanțelor în exploatare, a fiabilității crescute și a întreținerii simple și ieftine;
- (ii) dezvoltarea unui transport durabil prin îmbunătățirea condițiilor de mediu, respectiv instruirea conducătorilor de vehicule pentru “Eco-driving” prin introducerea în curricula de pregătire profesională a competențelor specifice conducerii economice și ecologice (metode practice de eficientizare a consumului de combustibil, influența factorilor de exploatare a vehiculului asupra consumului de carburanți, etc.);
- (iii) monitorizarea proceselor tehnologice de întreținere și reparații;
- (iv) înscrierea în limitele admise de standarde a nivelului zgomotelor și vibrațiilor (atât în rețeaua de transport public, cât și în unitățile STB S.A.); aplicarea unor soluții adecvate pentru diminuarea consumului de energie (pentru vehicule, clădiri și utilaje);
- (v) asigurarea durabilității companiei din punct de vedere economic, social și de mediu.

Îndeplinirea graduală a obiectivelor setate de Societate prin Strategia de dezvoltare 2024 – 2034, aprobată de Consiliul de Administrație, este urmărită de departamentele responsabile din cadrul STB S.A. anual. De asemenea, pentru fiecare an este întocmit Planul anual de implementare a Strategiei STB S.A. care evidențiază gradul de realizare al fiecărui obiectiv.

În plus, în vederea reducerii emisiilor de GES, Societatea a stabilit o serie de obiective absolute după cum urmează:

- (i) Creșterea ponderii utilizării transportului public prin modernizarea/ reabilitarea/ extinderea rețelei de transport public

Pentru a reduce impactul asupra mediului, este importantă dezvoltarea/modernizarea continuă a rețelei de transport public prin înlocuirea actualei flote de transport public cu vehicule puțin poluante sau electrice. Pentru creșterea gradului de confort în deplasare, a gradului de accesabilitate pentru persoanele cu probleme de mobilitate, acestea trebuie să fie echipate cu podea joasă, aer condiționat, camere de supraveghere pentru a oferi călătorilor siguranță și confort.

Începând cu anul 2022, STB S.A. a demarat realizarea proiectelor faza DALI, împărțite în 16 loturi, astfel încât toată rețeaua de tramvai din București să fie modernizată. După licitațiile coordonate de către Primăria Municipiului București în anul 2023, au fost demarate modernizările împărțite în faza de proiectare și execuție. În cursul anului 2024 au fost demarate lucrările de execuție pentru două loturi:

- Lot 3 - Reabilitare sistem rutier pe Str. Barbu Văcărescu și Str. Căpitan Av. Alexandru Șerbănescu de la Șos. Ștefan cel Mare la Pod Băneasa
- Lot 14 - Modernizare linia acces Depou Titan pe strada Nicolae Teclu,

Celelalte loturi se află în faza de proiectare urmând a intra în faza de execuție în perioada 2025-2026:

- Lot 1 - Reabilitare sistem rutier pe Bd. Th. Pallady, Bdul 1 Decembrie 1918, Bdul Basarabia, Calea Călărașilor, Bdul Corneliu Coposu, inclusiv Bucla Complex Titan
- Lot 2 - Reabilitare sistem rutier pe Bdul Pache Protopopescu și Str. Traian
- Lot 4 - Reabilitare sistem rutier pe arterele Sfântul Constantin, Strada Ionel Perlea, Strada Grigore Cobălcescu și traseul de pe B-dul Ion Mihalache, Calea Griviței, B-dul Bucureștii Noi, B-dul Gloriei inclusiv cap terminal Strada Piatra Morii

- Lot 5 - Reabilitare sistem rutier pe arterele Str. Paleologu, Str. Armand Călinescu, Str. Vasile Lascăr, Str. Lizeanu și Intrarea Vagonului
- Lot 6 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Dimitrie Pompeiu, Șoseaua Petricani, Bulevardul Lacul Tei, Strada Maica Domnului, Strada Reînvierii și Strada Turmelor
- Lot 7 - Reabilitare sistem rutier pe B-dul Gheorghe Duca, str. Alexandru Ioan Cuza, Calea Griviței și B-dul Dinicu Golescu
- Lot 8 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Mărășești între Bulevardul Dimitrie Cantemir și Strada 11 Iunie
- Lot 9 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Chișinău
- Lot 10 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Basarabia de la intersecția cu B-dul 1 Decembrie 1918 până la cap terminal Republica
- Lot 11 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Expoziției, Strada Aviator Popișteanu, Strada Puțul lui Crăciun, Strada Dornei și Strada Clăbucet
- Lot 12 - Reabilitare sistem rutier bucla Gara de Est pe arterele B-dul Gării Obor, B-dul Ferdinand I (între Gara Obor și Șoseaua Pantelimon), Șoseaua Pantelimon, Strada Baicului
- Lot 13 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Ferdinand I, între Șoseaua Mihai Bravu și Strada Traian
- Lot 15 - Reabilitare sistem rutier pe Strada Dristorului între B-dul Camil Ressu și Strada Baba Novac
- Lot 16 - Reabilitare sistem rutier pe Bulevardul Timisoara între Str. Valea Cascadelor și terminal CET Vest

În cursul anului 2022 INCERTRANS împreună cu STB S.A. au elaborat *“Studiu de oportunitate privind introducerea autobuzelor CNG în municipiul București”*.

În cursul anului 2024, INCERTRANS împreună cu STB S.A. au elaborat *“Studiu de oportunitate privind introducerea autobuzelor BIO-LNG în municipiul București”*.

Pentru îmbunătățirea condițiilor de transport, în anul 2024 STB S.A. a demarat elaborarea Studiilor de Fezabilitate pentru modernizarea Depourilor Colentina și Titan.

Depourile au fost propuse pentru finanțare prin Programul Regional București-Ilfov (PR BI) 2021-2027, Prioritatea 4, Acțiune specifică 4.1/4.2/1/2024: dedicată transportului public curat.



În cursul anului 2022, Primăria Municipiului București împreună cu STB S.A. au elaborat caietul de sarcini și au fost achiziționate 100 de troleibuze 12m cu autonomie. Troleibuzele au fost livrate în cursul anului 2024. În perioada 2023-2024 PMB a achiziționat 100 de autobuze electrice, împreună cu 100 de stații de încărcare și 100 de tramvaie cu lungimea de 36m.

Primăria Municipiului București a demarat procedurile de întocmire a caietului de sarcini pentru achiziția a 100 de troleibuze de 18m cu autonomie împreună cu studiul de oportunitate realizat de către TPBI.

Primăria Municipiului București a demarat procedurile de achiziție a 250 de tramvaie pentru înnoirea flotei de tramvaie a STB SA.

(ii) Promovarea utilizării transportului public

În perioada 2022-2024, STB S.A. a întreprins măsuri de promovare a politicilor de conștientizare a populației cu privire la utilizarea transportului public prin campanii de informare: expunere de afișe în toată flota de vehicule, difuzare clipuri video informativ pe LCD-urile din vehicule, informarea publicului călător privind tariful pentru achiziționarea titlurilor de călătorie prin SMS, campanie de promovare a aplicației de plată a titlurilor de călătorie 24Pay, campanie de promovare a plății cu cardul bancar direct la validator, etc.

Mai multe detalii cu privire la țintele de emisii GES și volumele de emisii brute GES se regăsesc în secțiunile următoare.

### 3.2.2 Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

STB S.A. este o societate responsabilă față de mediu care implementează sistemul de management de mediu, ISO 14001:2015, standard care permite Societății să integreze practicile managementului de mediu prin susținerea mediului, prevenirea poluărilor, prevenirea generării deșeurilor, reintroducerea în circuitul economic prin valorificarea acestora și reducerea consumului de energie și materiale.



În cele 20 de puncte de lucru (autobaze, depouri și uzina de reparații atelierele centrale) din cadrul STB S.A. se desfășoară activități de întreținere și reparații, dar și activități cu impact asupra mediului precum spălare vehicule, distribuție carburanți, vopsire. Aceste activități sunt monitorizate prin verificări periodice pe amplasament pentru conformarea și aplicarea reglementărilor privind protecția mediului, privind regimul deșeurilor sau alte reglementări prevăzute în autorizațiile de mediu emise de autoritatea de reglementare în domeniul protecției mediului.

În anul 2024 s-au identificat aspecte de mediu cu impact semnificativ din activitățile desfășurate:

- (i) Consum mare de apă în cadrul activității de spălare mijloace de transport - stabilindu-se, pentru minimizarea impactului asupra mediului, monitorizarea consumurilor de resursa de apă tehnologică în procesul de spălare, monitorizarea sistemului de recirculare a apei în vederea reducerii consumului, verificarea periodică a instalației pentru identificarea eventualelor neetanșeități, pierderi.
- (ii) Consum energie electrică în cadrul transportului public de călători cu mijloace de transport electrice – stabilindu-se, pentru minimizarea impactului asupra mediului, monitorizarea consumului de energie electrică, respectarea programului de verificări tehnice, modernizarea parcului de transport electric prin înlocuirea cu mijloace de transport moderne, cu consum energetic mai scăzut.
- (iii) Emisii de gaze în atmosferă în cadrul transportului public de călători cu autobuze – stabilindu-se, pentru minimizarea impactului asupra mediului, respectarea programului de verificări tehnice, modernizarea parcului auto care funcționează pe motorină cu mijloace de transport electrice sau hibrid.
- (iv) Generare de deșeuri din activități de întreținere și reparații – stabilindu-se, pentru minimizarea impactului asupra mediului, sortarea și depozitarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate din activitate, valorificarea/eliminarea deșeurilor generate cu societăți autorizate din punct de vedere al protecției mediului.

Generarea deșeurilor reprezintă un aspect de mediu important, frecvența de generare a acestora fiind mare având în vedere ca activitățile de întreținere și reparații ale mijloacelor de transport, ale căilor de rulare vehicule și altele se efectuează permanent, din aceste activități rezultând deșeuri.

Deșeurile rezultate în urma activităților desfășurate sunt stocate temporar pe amplasament, până la valorificarea sau eliminarea lor cu societăți autorizate din punct de vedere al protecției mediului să efectueze colectare, sortare, valorificare sau eliminare deșeuri.

Atât în prezent, cât și în viitor STB S.A. pune accent pe îmbunătățirea continuă a activității de organizare, instruire și conștientizare privind importanța respectării reglementărilor de mediu, monitorizarea permanentă a zonelor de risc, încadrarea în limitele impuse de standardele și legislația în vigoare privind protecția mediului a activității desfășurate de STB S.A. și va acționa pentru luarea măsurilor pentru limitarea și înlăturarea deficiențelor constatate.

### 3.2.3 Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice

Societatea aplică un plan de măsuri specifice pentru a menține indicatorii de calitate a factorilor de mediu în limitele impuse de legislația în vigoare, care se raportează totodată și la apariția factorilor climatici, precum variabilitatea temperaturilor, valurile de căldură sau de îngheț, schimbarea regimului precipitațiilor. De asemenea, pe baza politicilor stabilite la nivelul Societății în ceea ce privește reducerea emisiilor de GES și reducerea consumului de energie, au fost stabilite acțiuni de urmat și resurse alocate relevante.

De asemenea, la nivelul STB S.A. este stabilit și un plan referitor la reducerea cantității de deșeuri generate de desfășurarea activității economice. Prin acest plan sunt stabilite măsuri de eficientizare a proceselor de valorificare/ eliminare finală, moment în care încetează și obligațiile STB S.A. în calitate sa de generator de deșeuri. De asemenea, planul anual stabilește și o serie de măsuri de reducere a cantităților de deșeuri generate din activitățile Societății prin utilizarea celor mai bune tehnici disponibile. Mai multe detalii se regăsesc în secțiunea 3.2.

În perioada 2020 - 2024 au existat progrese în îmbunătățirea domeniului transportului public, prin reînnoirea flotei, fiind achiziționate și date în exploatare până la finalul anului 2024: 400 autobuze Euro 6 Otocar, 130 autobuze Mercedes-Benz Citaro hibrid, 100 tramvaie Astra Imperio, 100 troleibuze electrice Solaris, 100 autobuze electrice.

Primăria Municipiului București împreună cu STB S.A. depun eforturi permanente și susținute pentru îmbunătățirea condițiilor de confort ale persoanelor care circulă cu transportul public prin achiziționarea de mijloace de transport noi, performante.



Se urmărește de asemenea, îmbunătățirea condițiilor de trafic prin modernizarea căilor de rulare și benzi unice de circulație făcând astfel ca utilizarea transportului public de călători să devină o alternativă la transportul personal cu autoturismele, contribuind la scăderea emisiilor de gaze în atmosferă și implicit la limitarea încălzirii globale.

#### 3.2.4 Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Strategia de Dezvoltare a Societății de Transport București – STB SA, definește direcțiile strategice ale Societății în perioada 2020-2030, după cum urmează:

- Dezvoltarea unui serviciu de transport public accesibil și sigur;
- Adaptarea la cererea de transport;
- Restructurarea rețelei de transport;
- Creșterea vitezei comerciale;
- Creșterea acceptabilității;
- Creșterea confortului călătoriei;
- Creșterea confortului în stații;
- Scurtarea timpilor de călătorie;
- Creșterea siguranței și securității pasagerilor și a personalului angajat;
- Dezvoltarea unui transport durabil, îmbunătățirea condițiilor de mediu;
- Îmbunătățirea relației cu călătorii și a imaginii Societății;
- Modernizarea parcului STB S.A.;
- Adaptarea și modernizarea sistemelor de întreținere;
- Modernizarea dotărilor necesare întreținerii și fabricației de tramvaie la STB S.A.;
- Modernizarea infrastructurii de transport;
- Modernizarea depourilor, autobazelor, terminalelor și punctelor de transfer;

- Modernizări și reparații ale clădirilor STB S.A.;
- Dezvoltarea facilităților de trafic;
- Modernizarea sistemului informatic;
- Politica tarifară și Integrarea tarifară;
- Modernizarea activității comerciale;
- Valorificarea posibilităților de obținere a unor resurse financiare suplimentare;
- Elaborarea proiectelor de cercetare – dezvoltare cu finanțare externă;
- Optimizarea cadrului organizatoric al STB S.A.;
- Creșterea performanțelor manageriale și ale pregătirii profesionale;
- Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării activității STB S.A.

Toate aceste direcții strategice sunt susținute în cadrul documentului de proiectele propuse în portofoliul Planului de Mobilitate Urbană Durabilă.

Prin activitățile derulate, unul dintre scopurile STB S.A. este și de a reduce emisiile de GES prin modernizarea parcului auto circulant și prin achiziția de noi vehicule, mai prietenoase cu mediul înconjurător.

Astfel, prin achizițiile derulate în perioada 2020 – 2024 a 400 autobuze Euro 6 Otokar, 130 autobuze Mercedes-Benz Citaro hibrid, 100 tramvaie Astra Imperio, 100 troleibuze electrice Solaris, 100 autobuze electrice fiind achiziționate și date în exploatare până la finalul anului 2024, STB S.A. face eforturi de a atenua impactul generat de activitatea de transport public, în linie cu limitarea încălzirii globale la 1,5 grade.

### 3.2.5 Consumul de energie și mixul energetic

În ceea ce privește consumul de energie pe parcursul anului 2024, acesta a fost de 91.513,958 MWh, această cantitate cuprinzând consumul de energie pentru tramvaie și troleibuze (79.480,91 MWh, din care pentru tramvaie 63.593,48 MWh și 15.887,43 MWh pentru troleibuze), consumul intern al unităților (8.993,755 MWh) și consumul autobuzelor electrice (3.039,29 MWh).





Tabelul următor prezintă consumurile agregate de energie pentru fiecare lună din anul 2024.

|            | TOTAL     | Tramvaie și<br>troleibuze | Tramvaie  | Troleibuze | Unități  | Autobuze<br>electrice |
|------------|-----------|---------------------------|-----------|------------|----------|-----------------------|
|            | 1+2+3+4   | 1+2                       | 1         | 2          | 3        | 4                     |
| ianuarie   | 10,113.73 | 8,724.26                  | 7,181.95  | 1,542.31   | 1,130.89 | 258.57                |
| februarie  | 7,768.92  | 6,848.16                  | 5,601.77  | 1,246.39   | 782.56   | 138.20                |
| martie     | 8,448.81  | 7,290.18                  | 5,898.03  | 1,392.15   | 924.86   | 233.77                |
| aprilie    | 6,696.42  | 5,884.54                  | 4,722.97  | 1,161.57   | 591.67   | 220.22                |
| mai        | 6,371.67  | 5,624.38                  | 4,467.77  | 1,156.61   | 518.32   | 228.98                |
| iunie      | 6,371.17  | 5,551.19                  | 4,364.97  | 1,186.21   | 560.62   | 259.36                |
| iulie      | 6,736.98  | 5,812.46                  | 4,549.16  | 1,263.29   | 621.53   | 302.99                |
| august     | 6,440.62  | 5,558.11                  | 4,383.09  | 1,175.03   | 603.09   | 279.42                |
| septembrie | 6,037.95  | 5,246.80                  | 4,169.15  | 1,077.65   | 531.80   | 259.35                |
| octombrie  | 7,174.81  | 6,218.00                  | 4,962.62  | 1,255.38   | 725.60   | 231.21                |
| noiembrie  | 9,421.04  | 8,175.51                  | 6,522.93  | 1,652.59   | 944.91   | 300.61                |
| decembrie  | 9,931.85  | 8,547.33                  | 6,769.08  | 1,778.25   | 1,057.91 | 326.61                |
| Total      | 91,513.96 | 79,480.91                 | 63,593.48 | 15,887.43  | 8,993.76 | 3,039.29              |

De asemenea, pe parcursul anului 2024, Societatea a înregistrat și alte consumuri (i.e. combustibili fosili, gaze naturale etc.). Acestea sunt prezentate în tabelul de mai jos.

| Tip purtător de energie                                             | Unitate de măsură | Cantitate |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| Energie electrică                                                   | MWh               | 91.514    |
| Energie termică                                                     | Gcal              | 1.710     |
| Benzină fără plumb                                                  | tone              | 9         |
| Motorină (inclusiv extract aromatic)                                | tone              | 24.020    |
| Uleiuri minerale                                                    | tone              | 5         |
| Unsori consistente                                                  | tone              | 2         |
| Gaze naturale (gaz metan, gaze libere și gaze asociate) utilizabile | mii mc 15 grade   | 2.256     |
| AdBlue                                                              | litri             | 3.775     |

### 3.2.6 Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES

La nivelul STB S.A. se fac demersuri continue de reducere a emisiilor de GES pentru a gestiona impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative legate de climă, cum ar fi utilizarea energiei din surse regenerabile, eficiența energetică, adaptarea la schimbările climatice și atenuarea riscurilor fizice sau de tranziție. Aceste demersuri sunt reflectate de achiziția de către STB S.A. a mijloacelor de transport în comun (autobuze electrice, tramvaie și autobuze electrice) pentru un transport verde. Toate utilajele și mașinile din parcul propriu sunt într-o continuă modernizare.

În ceea ce privește emisiile brute de GES de categoria 1 (i.e. rezultate din arderea combustibililor fosili utilizați pentru deplasarea vehiculelor proprii), pentru anii 2023 și 2024 a fost realizat calculul volumului de CO<sub>2</sub>, exprimat în tone, utilizând programul Copert versiunea 5.8.1. pentru flota STB S.A. compusă din autobuze Mercedes Citaro Euro 3, Mercedes Citaro Euro 4, Otokar Euro 6 și Mercedes Hybrid Euro 6, la nivelul STB S.A.

Pentru anul 2024, numărul total de autobuze supus calculului a fost 1.202, care au parcurs un număr total de 59.533.247 km și au generat 18.179.933,57 tone de CO<sub>2</sub>.

Prin comparație cu anul 2023, a fost înregistrată o reducere cu 9,27% a emisiilor brute de GES de categoria 1. În anul 2023, numărul total de autobuze supus calculului a fost 1.162, care au parcurs un număr total de 67.322.183 km și au generat 20.038.447,99 tone de CO<sub>2</sub>.

De asemenea, țintele de reducere a emisiilor de GES au la bază modernizarea și înnoirea parcului de autovehicule din proprietatea Primăriei Municipiului București. Reducerea emisiilor de GES este strâns legată de următoarele achiziții de autovehicule moderne nepoluante, STB S.A. administrând în exploatare autovehiculele Primăriei Municipiului București, în baza contractului de delegare.



### 3.2.7 Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon

La nivelul STB S.A. nu au fost derulate proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon pe parcursul anului 2024.

### 3.2.8 Stabilirea prețului intern al carbonului

STB S.A. nu aplică și nu a aplicat sisteme interne de stabilire a prețului carbonului în anul 2024.

### 3.2.9 Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă

Pe termen mediu și lung, Primăria Municipiului București împreună cu STB S.A. oferă perspective de dezvoltare a transportului public de călători prin modernizarea depourilor existente sau reconstrucția acestora când se impune și extinderea căii de rulare a transportului electric.

Prin extinderea căii de rulare a transportului electric se pune accent pe durabilitate prin integrarea transportului public și reducerea dependenței de vehicule private, contribuind astfel la reducerea GES prin reducerea numărului de mașini private folosite în trafic.

Beneficiile pozitive viitoare prin modernizarea depourilor:

- găzduirea unei flote mai mari de tramvaie;
- îmbunătățirea operațiunilor de întreținere și reparații;
- îmbunătățirea condițiilor de lucru pentru personal;
- contribuie la durabilitatea generală a sistemului de tramvai.

Transportul electric joacă un rol central în viitorul mobilității durabile a Bucureștiului. Investind în îmbunătățirea infrastructurii, integrând rețeaua de autobuze, tramvaie, troleibuze electrice cu alte moduri de transport și îmbunătățind experiența călătorilor, orașul poate încuraja trecerea la opțiuni de transport mai durabile și mai prietenoase cu mediul.



### **3.3 Standardul de raportare ESRS E2 – Poluare**

#### **3.3.1 Politici legate de poluare**

În ceea ce privește factorii de poluare generați de activitatea de transport public derulată de STB S.A. aceștia vizează:

- (i) poluarea aerului;
- (ii) generarea de deșeuri;
- (iii) consumul de combustibili fosili;
- (iv) nivelul de zgomot și vibrații produse, atât în rețeaua de transport public cât și în sediile Societății.

În ceea ce privește poluarea aerului, STB S.A. are în vedere reducerea emisiilor de GES prin modernizarea vehiculelor și prin reînnoirea parcului circulant.

În vederea reducerii deșeurilor generate de activitatea de transport public, STB S.A. a adoptat un plan de prevenire și reducere a deșeurilor.

#### **3.3.2 Acțiuni și resurse legate de poluare**

Îmbunătățirea gestionării deșeurilor contribuie la reducerea problemelor legate de sănătate și mediu, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, direct prin reducerea emisiilor la depozitele de deșeuri și indirect prin reciclarea materialelor care pot fi extrase și prelucrate.

În cadrul STB S.A. funcționează 20 unități de parcare și întreținere vehicule: 8 autobaze, 8 depouri de tramvaie, 3 depouri de troleibuze, 1 depozit comun troleibuze și autobuze hibrid și Uzina de Reparații Atelierele Centrale.

Acțiunile stabilite la nivelul STB S.A. sunt cuprinse în Planul de prevenire și reducere a deșeurilor. Acestea vizează:



- (i) înlocuirea treptată a parcului auto circulant și modernizarea vehiculelor aflate în exploatare care duce la prelungirea duratei de exploatare a acestora, în condiții normale de exploatare;
- (ii) achiziționarea unor echipamente și produse cu o durată de viață mai mare și utilizarea acestora în parametri optimi conform instrucțiunilor de la producător;
- (iii) asigurarea mentenanței utilajelor, echipamentelor achiziționate;
- (iv) urmărirea ca întreținerea și reviziile la mijloacele de transport să se efectueze la termenele prevăzute pentru a prelungi durata de viață a acestora;
- (v) analizarea judicioasă a necesarelor în achizițiile de produse pentru evitarea formării stocurilor de produse fără mișcare și, în urma deprecierii acestora, încărcarea gestiunii deșeurilor;
- (vi) depozitarea corespunzătoare a produselor pentru evitarea deprecierii acestora și, în urma deprecierii acestora, încărcarea gestiunii deșeurilor;
- (vii) instruirea angajaților pentru conștientizarea cu privire la prevenirea generării deșeurilor și o mai bună administrare a resurselor;
- (viii) reducerea risipei de materiale și consumabile;

STB S.A. prin Serviciul Protecția Mediului și Managementul Deșeurilor implementează prevederile legislației privind protecția mediului și regimul deșeurilor, monitorizând permanent respectarea prevederilor legale în activitatea desfășurată.

În toate unitățile STB S.A. deșeurile sunt sortate pe categorii de deșeuri și, în funcție de gradul de pericolozitate al acestora, se respectă condiții speciale pentru depozitarea temporară, in situ, până la colectarea de către societăți specializate și autorizate pentru colectarea/valorificarea/eliminarea deșeurilor.

În cadrul activităților de producție și administrative ale STB S.A. se generează și deșeuri municipale amestecate și reciclabile precum hârtie, plastic, sticlă. Colectarea acestor tipuri de deșeuri se face de către societăți autorizate în baza contractelor încheiate cu aceștia, cu o frecvență conformă cerințelor legale.

În plus, în situația în care evitarea producerii de deșeuri nu este întotdeauna posibilă, atunci trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generată prin reutilizare, reciclare și valorificare, astfel:

- (i) colectarea și sortarea in situ a deșeurilor generate în vederea valorificării acestora contribuie la reducerea cantității de deșeuri ce sunt eliminate prin depozitare;
- (ii) încheierea contractelor de achiziție produse cu obligativitatea furnizorului de a prelua ambalajele după folosirea produselor contractate în vederea evitării formării stocurilor de deșeuri;
- (iii) încercarea de a valorifica componente, echipamente sau mijloace fixe scoase din funcțiune înainte de a le trece în gestiunea deșeurilor, prin procedura de casare a mijloacelor fixe scoase din funcțiune.

Gestionarea optimă a deșeurilor presupune minimizarea cantității de deșeuri prin reutilizarea, reciclarea și valorificarea, eliminarea acestora fiind aplicată numai după folosirea eficientă a celorlalte modalități.

STB S.A., prin serviciile abilitate, pune accent pe valorificarea deșeurilor, prin organizarea procedurilor de valorificare a deșeurilor prin Bursa Română de Mărfuri sau în cadrul Societății, căutându-se permanent soluții pentru reintroducerea în circuitul economic al acestora, cu respectarea prevederilor legale, principalul scop fiind economisirea resurselor naturale prin reutilizarea deșeurilor reciclabile contribuind astfel la implementarea principiilor economiei circulare.

Astfel, sunt încheiate contracte de valorificare, pe categorii de deșeuri cu societăți autorizate din punct de vedere al protecției mediului să colecteze, să transporte și să valorifice deșeuri și se urmărește trasabilitatea deșeurilor de la generare până la valorificarea acestuia.

De asemenea, Societatea a stabilit că în situațiile în care niciuna dintre soluțiile prezentate mai sus nu s-a concretizat, atunci se va opta pentru eliminarea deșeurilor cu societăți autorizate pentru colectarea, eliminarea deșeurilor, pentru a se evita stocarea pe termen îndelungat a acestora și eventuale poluări accidentale cu impact asupra mediului.

În ceea ce privește poluarea generată de consumul de combustibili fosili în activitatea de transport public, specialiștii din cadrul Direcției de Transport Întreținere și Reparații Material Rulant monitorizează și optimizează consumul de carburant și energie, și transmit aceste informații către Serviciul Mecano Energetic.



De asemenea, prin intermediul Departamentului Managementul Calității și Protecția Mediului sunt întocmite hărți de zgomot în vederea măsurării nivelelor de zgomot generat de echipamentele și instalațiile utilizate de STB S.A. În vederea reducerii nivelului de zgomot în zone în care sunt depășite limitele de zgomot, sunt repartizate mijloacele de transport care au un nivel scăzut de zgomot și emisii în zonele centrale ale orașului, care sunt cele mai afectate.

### 3.3.3 Ținte legate de poluare

Referitor la obiectivele stabilite de STB S.A. privind poluarea, acestea cuprind mai multe paliere, după cum urmează

- (i) reducerea emisiilor de GES în vederea îmbunătățirii calității aerului;
- (ii) reducerea consumurilor de apă și energie;
- (iii) reducerea consumului de combustibili fosili;
- (iv) reducerea poluării fonice.

### 3.3.4 Poluarea aerului, a apei și a solului

În primul rând, prin activitatea derulată, STB S.A. poluează mediul înconjurător prin emisiile de dioxid de carbon generate ca urmare a furnizării de servicii de transport public.

Aspectele semnificative de mediu la nivelul STB S.A. decurg din activități de întreținere și reparații, dar și din activități de exploatare cu impact asupra mediului precum spălare vehicule, vopsire.

Aspectele semnificative de mediu sunt identificate la nivelul fiecărei entități organizaționale (autobază, depou, uzină) sunt monitorizate permanent atât prin audituri de conformare cu cerințele legale de mediu, cât și prin efectuarea de revizii și mentenanță la parcul circulant. Pentru aspectele semnificative se stabilesc acțiuni în vederea micșorării/eliminării impactului semnificativ asupra mediului și resursele necesare și se monitorizează ca acestea să fie implementate.



Neconformitățile constatate în activitatea desfășurată sunt tratate imediat în vederea diminuării sau eliminării impactului negativ asupra mediului.

Acțiunile de prevenție, monitorizare a aspectelor semnificative de mediu și intervenția rapidă atunci când sunt constatate deficiențe duc la diminuarea impactului Societății asupra mediului.

De asemenea, în urma activităților efectuate în cadrul sediului, depourilor, autobazelor și în service-urile STB S.A. sunt generate atât deșeuri reciclabile, cât și deșeuri periculoase și nepericuloase.

### 3.3.5 Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită

În urma derulării activității economice, la nivelul STB S.A. sunt generate următoarele tipuri de deșeuri:

(i) Deșeuri nepericuloase, cum ar fi:

- a. Deșeurile feroase sunt depozitate temporar în spații betonate, delimitate și se urmărește ca acestea să nu fie amestecate cu alte tipuri de deșeuri.
- b. Deșeurile neferoase sunt depozitate temporar în spații betonate, delimitate și se urmărește ca acestea să nu fie amestecate cu alte tipuri de deșeuri.
- c. Deșeurile anvelope și cauciuc sunt depozitate temporar în spații betonate, delimitate și se urmărește ca acestea să nu fie amestecate cu alte tipuri de deșeuri.
- d. Deșeuri sticlă (parbriz) sunt depozitate pe paleți pentru o manipulare facilă a acestora atunci când se vor colecta de societăți autorizate.
- e. Deșeurile hârtie (din arhivă) se depozitează la arhiva STB S.A. și se vor valorifica cu societăți autorizate care îndeplinesc condițiile legale privind distrugerea documentelor;



(ii) Deșeuri periculoase. Acestea sunt sortate pe categorii de deșeuri și, în funcție de gradul de periculozitate al acestora, se respectă condiții speciale pentru depozitarea temporară, in situ, până la colectarea de către societăți specializate și autorizate pentru colectarea/valorificarea/eliminarea deșeurilor.

- a. Deșeuri ulei (uzat) - Depozitarea temporară a deșeurilor de ulei (uzat) este făcută în recipiente etanșe (butoaie de metal care să nu curgă) prevăzuți cu bușoane de închidere și cuve de retenție, amplasați în spații special amenajate, împrejmuite, de preferință betonate. Manipularea acestor recipiente se face în condiții de siguranță și securitate a muncii, de către personal instruit în acest sens.
- b. Deșeuri acumulatori cu plumb - depozitarea temporară a deșeurilor de acumulatori cu plumb se face în spații betonate, special amenajate, pe suprafețe drepte, de preferință așezate pe grătare de lemn pentru a se evita lovirea sau spargerea acestora, cu risc de poluare a mediului prin pierderea fluidelor periculoase.
- c. Deșeurile echipamente electrice și electronice - depozitarea temporară a acestor tipuri de deșeuri (partea care conține și componente periculoase) se face în incinte acoperite, avându-se în vedere evitarea lovirii sau spargerii acestora pentru a nu se crea risc de poluare a mediului sau accidentare a celor care manipulează aceste deșeuri.
- d. Deșeuri impregnate (filtre, textile, echipament de protecție, etc). Acestea sunt depozitate în recipiente etanșe, pe platforme betonate, în spații acoperite astfel încât să se evite poluări accidentale și contaminarea altor tipuri de deșeuri.

În cadrul activităților de producție și administrative ale STB S.A, se generează și deșeuri municipale amestecate și reciclabile precum hârtie, plastic, sticlă. Colectarea acestor tipuri de deșeuri se face de către societăți autorizate în baza contractelor încheiate cu aceștia, cu o frecvență conformă cerințelor legale.

Acestea sunt depozitate în containere speciale, acoperite care să nu permită scurgeri, mirosuri neplăcute sau împrăștierea deșeurilor pe amplasament.

Deșeurile generate în cadrul activităților STB S.A, sunt evidențiate în gestiunea deșeurilor la fiecare punct de lucru, pe categorii și tipuri distincte de deșeu.



Raportările din unitățile STB S.A se centralizează la Serviciul Protecția Mediului și Managementul Deșeurilor de către Responsabilul cu gestiunea deșeurilor la nivel STB. numit prin Decizie de Directorul General.

Pe baza acestor înregistrări se fac raportările către Autoritățile abilitate privind protecția mediului, în perioadele prevăzute de lege sau la solicitarea acestora.

Gestionarea optimă a deșeurilor presupune minimizarea cantității de deșeuri prin reutilizarea, reciclarea și valorificarea, eliminarea acestora fiind aplicată numai după folosirea eficientă a celorlalte modalități.

STB S.A., prin serviciile abilitate, pune accent pe valorificarea deșeurilor, prin organizarea procedurilor de valorificare a deșeurilor prin Bursa Română de Mărfuri sau în cadrul Societății, căutându-se permanent soluții pentru reintroducerea în circuitul economic al acestora, cu respectarea prevederilor legale, principalul scop fiind economisirea resurselor naturale prin reutilizarea deșeurilor reciclabile contribuind astfel la implementarea principiilor economiei circulare.

Astfel, sunt încheiate contracte de valorificare, pe categorii de deșeuri cu societăți autorizate din punct de vedere al protecției mediului să colecteze, să transporte și să valorifice deșeuri și se urmărește trasabilitatea deșeurilor de la generare până la valorificarea acestuia.

Pentru categoriile de deșeuri care nu se pot valorifica, STB S.A. încheie contracte cu societăți autorizate din punct de vedere al protecției mediului să colecteze și să elimine deșeuri în condițiile legii.

Pentru aceasta, STB S.A. organizează proceduri de achiziție și, în urma verificării documentațiilor tehnice ale societăților, se încheie contracte de prestări servicii pentru activitatea de colectare, transport și eliminare deșeuri generate în cadrul activității.

Aceste deșeuri se monitorizează de la generare până la eliminarea acestora în condițiile legii, prestatorii fiind obligați să elibereze certificate de eliminare care detaliază modalitatea de eliminare a deșeurilor colectate și eliminatorul final.



STB S.A. urmărește îndeaproape, în cadrul derulării contractelor încheiate pentru societățile autorizate să colecteze/valorifice deșeuri și respectă obligațiile contractuale și reglementările legale cu privire la regimul deșeurilor.

#### 3.3.6 Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de poluare

Referitor la efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de poluare, Societatea începe să implementeze un proces de determinare a efectelor financiare pe baza dublei semnificații.

### 3.4 Standardul de raportare ESRS E3 – Resursele de apă și cele marine

#### 3.4.1 Politici legate de resursele de apă și cele marine

În ceea ce privește resursele de apă, STB S.A. monitorizează periodic consumul de apă, această sarcină revenind Direcției Infrastructură, mai precis Serviciului Mecano Energetic.

Referitor la resursele marine, având în vedere că activitatea STB S.A. se derulează doar în municipiul București și zonele limitrofe, menționăm că nu există un impact asupra resurselor marine.

#### 3.4.2 Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine

Principalele acțiuni referitoare la resursele de apă utilizate de STB S.A. în derularea activității sale vizează monitorizarea atentă a volumelor de apă consumate, de către personalul abilitat. De asemenea, acești salariați ai Societății determină necesarul, realizează evidențele de consum, fișele de calcul și defalcarea lunară a acestora.



În plus, personalul abilitat din cadrul Serviciului Mecano Energetic al Direcției Infrastructură întocmește în termen și documentațiile necesare pentru derularea contractelor de utilități.

Gradul de realizare al acestor acțiuni pe parcursul anului 2024 este de 100%.

Separat, referitor la resursele marine, având în vedere că activitatea STB S.A. se derulează doar în municipiul București și zonele limitrofe, menționăm că Societatea nu a implementat un plan de acțiune referitor la resursele marine.

#### 3.4.3 Ținte legate de resursele de apă și cele marine

Principala țintă a STB S.A. referitoare la utilizarea resurselor de apă implică reducerea consumului de apă necesară în vederea derulării activității economice, atât la nivelul service-urilor, depourilor și autobazelor, cât și la nivelul sediului central al Societății.

Separat, cum activitatea economică derulată de STB S.A. nu afectează resursele marine și nici nu implică utilizarea de astfel de resurse, nu pot fi determinate obiective specifice cu privire la resursele marine.

#### 3.4.4 Consumul de apă

La nivelul Societății, consumurile de apă sunt atent urmărite. Pe parcursul anului 2024, au fost înregistrate următoarele consumuri:

- (i) apă puț: 91.896 mc;
- (ii) apă ANB: 242.280 mc;
- (iii) apă lac: 11.830,61 mc;
- (iv) canalizare: 342.038 mc.

În ceea ce privește intensitatea consumului de apă, în anul 2024 a fost de 0,0009, determinată drept consumul de apă total în operațiunile proprii, în m<sup>3</sup> per venit net în milioane EUR.

#### 3.4.5 Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de resursele de apă și de cele marine

Raportat la resursele de apă și cele marine și la efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de acestea, Societatea se află în etapa de implementare a proceselor de sustenabilitate și de pregătire a primei raportări privind durabilitatea. Astfel, la acest moment, determinarea efectelor financiare anticipate este imposibilă, însă STB S.A. va dezvolta în perioada următoare concepte și detalieri cuantificate a acestor elemente, în baza analizei dublei semnificații.

### 3.5 Standardul de raportare ESRS E4 – Biodiversitatea și ecosistemele

Amplasamentul Societății nu se suprapune cu arii naturale protejate de interes comunitar. În condiții normale de funcționare activitatea Societății nu are impact asupra caracteristicilor speciilor asupra stării și capacității de extindere a ecosistemelor, respectiv impact și dependență de serviciile ecosistemice.

De asemenea, activitatea Societății nu implică exploatarea directă a faunei sau florei, și nici nu conduce la apariția de specii exotice. În același timp, activitatea Societății nu conduce la modificări ale utilizării terenului, a nivelului apei subterane sau mării sau a distrugerii de habitate.

Activitatea Societății se desfășoară în arealul București - Ilfov, o zonă antropizată. Cele mai apropiate arii protejate de obiectivele principale ale Societății sunt următoarele: Lacul Snagov, Pădurea Snagov, Pădurea Băneasa, Parcul natural Văcărești, Delta Dâmboviței, Pajiștea Petricani, Valea Saulei sau zonele împădurite care sunt situate în apropierea Municipiului București.

Societatea se preocupa de elaborarea unor politici specifice pentru biodiversitate și ecosisteme în conformitate cu cerințele ESRS.

Societatea se implică să ia măsurile necesare pentru monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a performanțelor de mediu, prevenirea poluării, utilizarea durabilă a resurselor și conservarea biodiversității în zona amplasamentului acesteia.

De asemenea, STB S.A. analizează modul în care activitatea Societății afectează biodiversitatea și ecosistemele pe termen mediu.

### **3.6 Standardul de raportare ESRS E5 – Utilizarea resurselor și economia circulară**

#### **3.6.1 Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară**

Economia circulară este un sistem în care produsele și materialele sunt folosite în comun, închiriate, reutilizate, reparate, recondiționate și reciclate în loc să fie aruncate. Acest lucru le asigură un ciclu de viață mai lung și reduce atât cantitatea de deșeuri, cât și necesitatea de a produce bunuri noi.

În prezent, economia mondială are la bază un model predominant liniar, în care bunurile sunt folosite pentru o scurtă perioadă de timp și apoi aruncate. Acest lucru exercită o mare presiune asupra naturii și a resurselor sale și conduce la creșterea cantității de deșeuri și a gradului de poluare.

La nivelul STB S.A. sunt adoptate politici și obiective în vederea prelungirii duratei de viață a bunurilor utilizate prin recondiționarea sau repararea acestora.

Mai mult, pe parcursul anului 2024, precum și în anii precedenți au fost inițiate proiecte investiționale pentru modernizarea serviciului de transport public local de călători prin mijloace de transport ecologice care să contribuie la creșterea calității vieții la nivelul municipiului București.

#### **3.6.2 Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară**

În ceea ce privește acțiunile derulate la nivelul Societății în vederea susținerii economiei circulare, acestea se referă la:



- (i) modernizarea autobuzelor Mercedes Citaro Euro 3 și 4, în vederea:
- diminuării emisiilor poluante generate de rețeaua de transport urbană și interurbană în scopul reducerii impactului asupra mediului înconjurător;
  - atingerii unor niveluri durabile de consum de energie pentru transporturi prin diminuarea emisiilor de GES (gaze cu efect de seră);
  - reducerii zgomotului generat de mijloacele de transport pentru minimizarea impactului asupra mediului și a sănătății populației;
  - atingerii și încadrării emisiilor de CO<sub>2</sub> a autovehiculelor sub 120 g/km;
  - atingerii pentru 2020 a dezideratului de utilizare a biocombustibililor în procent de 10 % din cantitatea de combustibili convenționali;
- (ii) modernizare Tramvaie V3A: vagoanele tip V3A-93M au perioada de utilizare depășită, motiv pentru care sunt supuse frecvent reparațiilor generale; acestea sunt dotate cu podea înaltă și prezintă un consum mare de energie electrică.
- (iii) repararea cabinelor aflate în stare avansată de degradare, atunci când acest lucru este posibil;
- (iv) repararea adăposturilor de călători aflate pe refugiile STB S.A., 680 de adăposturi modulare din stațiile de autobuz și troleibuz, gardurile care delimitează calea de rulare a tramvaielor și refugiile de călători și cofreții STB S.A. stradali;
- (v) modernizarea depourilor, autobazelor, terminalelor și punctelor de transfer;

Resursele implicate de Societate pentru aceste acțiuni cuprind resurse financiare, materiale și umane.

În ceea ce privește deșeurile generate de activitatea derulată, STB S.A. prin Serviciul Protecția Mediului și Managementul Deșeurilor implementează prevederile legislației privind protecția mediului și regimul deșeurilor, monitorizând permanent respectarea prevederilor legale în activitatea desfășurată.

În toate unitățile STB S.A. deșeurile sunt sortate pe categorii de deșeuri și, în funcție de gradul de pericolozitate al acestora, se respectă condiții speciale pentru depozitarea temporară, in situ, până la colectarea de către societăți specializate și autorizate pentru colectarea/valorificarea/eliminarea deșeurilor.





În cadrul activităților de producție și administrative ale STB S.A. se generează și deșeuri municipale amestecate și reciclabile precum hârtie, plastic, sticlă. Colectarea acestor tipuri de deșeuri se face de către societăți autorizate în baza contractelor încheiate cu aceștia, cu o frecvență conformă cerințelor legale.

În plus, în situația în care evitarea producerii de deșeuri nu este întotdeauna posibilă, atunci trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generată prin reutilizare, reciclare și valorificare, astfel:

- (iv) colectarea și sortarea în situ a deșeurilor generate în vederea valorificării acestora contribuie la reducerea cantității de deșeuri ce sunt eliminate prin depozitare;
- (v) încheierea contractelor de achiziție produse cu obligativitatea furnizorului de a prelua ambalajele după folosirea produselor contractate în vederea evitării formării stocurilor de deșeuri;
- (vi) încercarea de a valorifica componente, echipamente sau mijloace fixe scoase din funcțiune înainte de a le trece în gestiunea deșeurilor, prin procedura de casare a, mijloacelor fixe scoase din funcțiune.

Gestionarea optimă a deșeurilor presupune minimizarea cantității de deșeuri prin reutilizarea, reciclarea și valorificarea, eliminarea acestora fiind aplicată numai după folosirea eficientă a celorlalte modalități.

STB S.A., prin serviciile abilitate, pune accent pe valorificarea deșeurilor, prin organizarea procedurilor de valorificare a deșeurilor prin Bursa Română de Mărfuri sau în cadrul societății, căutându-se permanent soluții pentru reintroducerea în circuitul economic al acestora, cu respectarea prevederilor legale, principalul scop fiind economisirea resurselor naturale prin reutilizarea deșeurilor reciclabile contribuind astfel la implementarea principiilor economiei circulare.

Astfel, sunt încheiate contracte de valorificare, pe categorii de deșeuri cu societăți autorizate din punct de vedere al protecției mediului să colecteze, să transporte și să valorifice deșeuri și se urmărește trasabilitatea deșeurilor de la generare până la valorificarea acestuia.

De asemenea, Societatea a stabilit că în situațiile în care niciuna dintre soluțiile prezentate mai sus nu s-a concretizat, atunci se va opta pentru eliminarea deșeurilor cu societăți autorizate pentru colectarea, eliminarea deșeurilor, pentru a se evita stocarea pe termen îndelungat a acestora și eventuale poluări accidentale cu impact asupra mediului.



### 3.6.3 Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Referitor la obiectivele stabilite de Societate în vederea modernizării autobuzelor Mercedes Citaro Euro 3 și 4, acestea vizează mai multe direcții strategice, prezentate în cele ce urmează.

#### A. Impactul asupra mediului

|                                          |                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Emisiile de particule</i>             | arderea cea mai curată - emite cele mai puține particule - cu până la 90% mai puțin decât în cazul carburanților tradiționali – în special Diesel |
| <i>Emisiile de gaze cu efect de seră</i> | emite mai puțin CO <sub>2</sub> cu 20% mai puțin la vehicule grele (potențialul este mai mare - de încă 10-20%)                                   |
| <i>Poluarea fonică</i>                   | reduce 50% - 90% față de motoarele cu combustie internă cu carburanți tradiționali                                                                |
| <i>Poluarea olfactivă</i>                | produc mai puține mirosuri                                                                                                                        |
| <i>Poluarea mediului înconjurător</i>    | GNC este mai ușor decât aerul și se disipează rapid în atmosferă                                                                                  |

#### B. Comparație a emisiilor poluante pentru autobuzele Diesel Euro 3-4 și GNC Euro 6.

| Nr. crt. | Tip autobuz   | CH <sub>4</sub><br>(g/kWh) | NO <sub>x</sub> (g/kWh) | PM<br>(g/kWh) |
|----------|---------------|----------------------------|-------------------------|---------------|
| 1.       | Diesel EURO 3 | 1,60                       | 5,00                    | 0,10          |
| 2.       | Diesel EURO 4 | 1,10                       | 3,50                    | 0,02          |
| 3.       | GNC EURO 6    | 0.5                        | 0.4                     | 0.01          |



### C. Reducerea procentuală a emisiilor poluante:

| Nr. crt. | Autobuzele comparate | CH <sub>4</sub><br>% | NO <sub>x</sub><br>% | PM<br>% |
|----------|----------------------|----------------------|----------------------|---------|
| 1.       | Diesel E3-CNG E6     | 68                   | 92                   | 90      |
| 2.       | Diesel E4-CNG E6     | 45                   | 88                   | 50      |

În contextul actual, de atingere și aplicare a obiectivelor strategiei locale a municipiului București, pentru promovarea unui transport public sustenabil din punct de vedere al minimizării emisiilor poluante în atmosferă se impune identificarea unor soluții optime de ecologizare a mijloacelor de transport în comun aflate în dotarea operatorului de transport.

În acest sens STB S.A , Direcția Generală de Dezvoltare și Investiții, au inițiat întâlniri și corespondență cu reprezentanții Ministerului Mediului și Agenției Fondului de Mediu, în care s-au stabilit posibilitățile de încadrare și finanțare pentru proiectele Societății în domeniul *„Proiectele propuse de dumneavoastră, privind finanțarea din veniturile obținute din licitarea certificatelor de gaze cu efect de seră, se încadrează în domeniul încurajarea trecerii la emisii reduse și la forme de transport public;”* prevăzute de articolul 10 alineatului (3) litera f) din Directiva 2003/87/CE de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei 96/61 ICE a Consiliului (Directiva ETS) și poate fi finanțat din aceste venituri.

Conform articolului 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare, finanțarea proiectelor din veniturile din licitații se face de către Administrația Fondului pentru Mediu, în limita fondurilor aprobate cu această destinație în bugetul de venituri și cheltuieli al Fondului pentru mediu, evidențiate distinct în cadrul acestuia, în parteneriat Primăria Municipiului București – STB S.A., astfel :



- (v) Transformarea și modernizarea (conform cerințelor actuale de transport și siguranță) autobuzelor Mercedes Citaro cu norma Euro 3/4 diesel , în norma de poluare Euro 6 alimentate cu Gaz Natural Comprimat, inclusiv stațiile de alimentare și dotarea specifică – 3 autobaze (Militari, Alexandria si Titan) cu 550 bucăți.
- (vi) Transformarea și modernizarea (conform cerințelor actuale de transport și siguranță) a autobuzelor Mercedes Citaro cu norma Euro 3 diesel in troleibuze – 100 bucăți și extinderea rețelei cu 22 km - conectarea rețelei de troleibuz în zona centrala și pe inelul median;

Proiectul prevede, de asemenea, amenajarea a trei stații de alimentare, în trei autobaze pentru încărcarea rapidă cu combustibil a autobuzelor.

În ceea ce privește amplasarea stațiilor de alimentare cu GNC<sup>1</sup> vor trebui luate în considerare distanțele obligatorii față de alte obiective a unității de depozitare și de comprimare, a tabloului de priorități și a distribuitorului de GNCV.

Stația de alimentare a vehiculelor cu GNC își va lua gazul din rețeaua publică de distribuție, prin conductă, îl vor comprima într-un compresor cu alimentare electrică și îl va livra în buteliile tampon și/sau cele instalate pe autobuze printr-un distribuitor terminat cu un capăt de alimentare care se cuplează etanș, întreg circuitul din stație fiind capsulat, practic fără pierderi de gaz.

Pentru a reduce timpii de încărcare se recomandă ca rețeaua publică de alimentare a stației să fie de medie presiune (2+6 bar) și utilizarea unui distribuitor cu mai multe posturi de încărcare corelat cu numărul de autobuze și timpul alocat pentru încărcare.

Încărcarea se poate face noaptea pentru a reduce timpii de imobilizare a mijlocului de transport.

Compresoarele moderne au o tehnologie avansată, fără gresarea cilindrilor pe circuitul de comprimare, ceea ce înseamnă cantități reduse de ulei rezidual, care provin doar din gresarea motorului propriu-zis și se colectează controlat.

Autobuzele nu vor avea pierderi de carburant care să se scurgă în stații – nefiind vorba de carburant lichid iar circuitul de alimentare cu gaz este capsulat și unidirecționat spre alimentarea motorului. Eventualele scăpări accidentale de gaze nu sunt periculoase, deoarece gazul natural este mai ușor decât aerul și se disipă rapid în atmosferă.

<sup>1</sup> <https://cngromania.eu/cum-functioneaza-o-statie-cng/>



Stațiile sunt prevăzute cu numeroase sisteme redundante care previn pierderile de gaz, oprind automat stația și alimentarea autovehiculelor în care se detectează pierderi accidentale de gaz.

Cele trei autobaze vizate pentru acest proiect:

- (i) Autobaza Alexandria este amplasată în șoseaua Alexandria nr. 150, sector 5. Suprafața totală destinată parării este de 12.629 mp, putând acomoda gararea a 200 de autobuze, cu o suprafață medie de parcare per autobuz de 63 mp. Autobaza este conectată la rețeaua de electricitate și la cea de gaze naturale. Autobaza îndeplinește condițiile necesare și efectuează operațiuni curente de mentenanță și de reparații, activități pentru care este autorizată;
- (ii) Autobaza Militari este amplasată în Bd. Preciziei nr. 2-4, sector 6. Suprafața totală destinată parării este de 5.245 mp, putând acomoda gararea a 136 de autobuze, cu o suprafață medie de parcare per autobuz de 39 mp. Autobaza este conectată la rețeaua de electricitate, dar nu și la cea de gaze naturale. Autobaza îndeplinește condițiile necesare și efectuează operațiuni curente de mentenanță și de reparații, activități pentru care este autorizată. Ca argument pentru adăpostirea de autobuze CNG, menționăm că există deja posibilitatea alimentării cu CNG de la Stația GNCv ENGIE aflată în imediata proximitate.
- (iii) Autobaza Titan este amplasată în Bd. Theodor Pallady nr. 64, sector 3. Suprafața totală destinată parării este de 15.909 mp, putând acomoda gararea a 220 de autobuze, cu o suprafață medie de parcare per autobuz de 72 mp. Autobaza este conectată la rețeaua de electricitate, dar nu și la cea de gaze naturale. Autobaza îndeplinește condițiile necesare și efectuează operațiuni curente de mentenanță și de reparații, activități pentru care este autorizată. Prin vecinătate trec două conducte de 1,4 BAR.

Raportat la obiectivele setate de Societate în ceea ce privește proiectul de modernizare a tramvaielor, acestea cuprind:

a) Reducerea cheltuielilor de exploatare

Tramvaiele au sistem de tracțiune clasic cu accelerator față de tramvaiele modernizate, la care sistemul de tracțiune este cu chopper sau cu invertor.



Tramvaiele cu sistem clasic de tracțiune (cu aceeași capacitate de transport) înregistrează un consum de energie electrică cu 30-40% mai mare decât tramvaiele cu chopper sau inverter și un consum de piese electrice și mecanice semnificativ mai mare. Statisticile arată că introducerea unor tramvaie moderne echipate cu chopper sau invertoare conduce la reducerea semnificativă a costurilor totale la energie și întreținere.

#### b) Îmbunătățirea confortului călătorilor

Tramvaiul V3A-PPC-CA este dotat cu echipament de tracțiune cu invertoare de curent alternativ care asigură controlul continuu al curentului prin motoarele de tracțiune. Acest fapt conduce la accelerații și decelerații controlate comparativ cu tipul clasic, la care sistemul de pornire – frânare conduce la accelerații și decelerații în salturi.

Tramvaiul V3A-PPC-CA este dotat cu o instalație de aer condiționat în cabina manipulantului, ceea ce asigură condiții optime de muncă pentru acesta și 2 instalații de aer condiționat în salonul pasageri, montate unul pe tronsonul A și unul pe tronsonul B, astfel încât să asigure confortul călătorilor în toată incinta tramvaiului.

Tramvaiul V3A-PPC-CA va avea podea coborâtă, accesul călătorilor se va face prin 4 uși duble, fără trepte de acces, ceea ce va conduce la creșterea vitezei comerciale. Există posibilitatea accesului la transportul cu tramvaiul a persoanelor cu dizabilități locomotorii cu o rampă dedicată la una din cele 4 uși.

Acțiunea de modernizare a tramvaiului BUCUR LF-CA va deschide perspectivele trecerii la tramvaie cu podea coborâtă 80% astfel încât să fie asigurat accesul mai ușor în mijlocul de transport.

#### c) Sistemul de tracțiune

- acționarea celor două motoare de curent alternativ se face prin două invertoare – câte unul pentru fiecare boghiu motor – comandate fiecare printr-un bloc de control electronic conform poziției manetei controler acționate de conducătorul tramvaiului.

- blocul de control supraveghează în permanență parametrii de funcționare ai motoarelor și dacă prin acționarea manetei controler, a fost solicitat un regim de funcționare a motoarelor peste valorile permise, limitează comanda până când aceasta poate fi executată fără să pericliteze motoarele.

- sistemul antipatinare reduce forța de tracțiune până la restabilirea egalității turațiilor osiilor.
- regimul de mers normal este cu ambele motoare de tracțiune în funcțiune. În cazul defectării unui motor este posibilă funcționarea cu un singur boghiu activ.

#### 3.6.4 Intrări de resurse

Principalele intrări de resurse pe parcursul anului 2024, prin raportare la proiectele investiționale derulate la nivelul Societății vizează:

- (i) veniturile generate de valorificarea deșeurilor;
- (ii) economiile de costuri generate de utilizarea autobuzelor care funcționează cu GNC în loc de motorină.

De asemenea, din punct de vedere energetic, sunt considerate ca mărime de intrare energia electrică, gazul metan și carburantul diesel utilizat, convertit în echivalent energetic.

#### 3.6.5 Ieșiri de resurse

În ceea ce privește ieșirile de resurse, acestea cuprind mai multe direcții:

- (i) Deșeurile rezultate;
- (ii) Cheltuielile ocazionate de un astfel de proiect investițional (i.e. cheltuieli cu personalul, cu materialele necesare procesului de modernizare, cheltuieli cu protecția mediului).

În plus, din conturul evaluării energetice, sunt considerate ieșiri de resurse energia electrică utilizată pentru alimentarea tramvaielor/troleibuzelor, agentul termic utilizat pentru încălzire spații și preparare apă caldă menajeră, respectiv fluxul de căldură echivalent lucrului mecanic efectiv, care reprezintă chiar puterea mecanică a motorului.

### 3.6.6 Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară

La momentul demarării proiectului investițional de modernizare a vehiculelor utilizate de Societate, a fost realizată o analiză a rentabilității acestui proiect, fiind evidențiată și reducerea de costuri anuală obținută de Societate:

Astfel, pentru analiza rentabilității conversiei a 500 autobuze Mercedes Citaro EURO 3/4 în autobuze alimentate cu CNG EURO 6, baza a fost constituită din următoarele date.

*Consumul de carburant considerat:*

| Consum                   | Autonomie medie | Mercedes DIESEL EURO IV | Autobuz CNG EURO VI |
|--------------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|
| Medie consum 12 luni     | 100 km          | 45 litri/100Km          | 45Kg/100Km          |
| Autonomia minimă zilnică | 300 km          | 135 litri               | 135 kg              |

Calcul de rentabilitate pentru un autobuz transformat sa funcționeze cu GNCV pentru 100 Km/zi

| Tip combustibil  | Preț mediu | Cost combustibil la 100 Km | Cost combustibil la 300 km |
|------------------|------------|----------------------------|----------------------------|
| Motorina EURO IV | 8,22 lei   | 370 lei                    | 1.110 lei                  |
| GNCV EURO VI     | 7,1 lei    | 320 lei                    | 960 lei                    |



Calcul de rentabilitate pentru un autobuz transformat sa funcționeze cu GNCV pentru 300 Km/zi

**Costuri cu carburantul pentru autobuz alimentat cu GNC vs DIESEL**

| Carburant               | Consum mediu |           | Cost       |               |
|-------------------------|--------------|-----------|------------|---------------|
|                         | Pe zi        | Pe an     | Pe zi      | Pe an         |
| Motorina(litri)         | 136,14       | 49.691,10 | 1110       | 253.080       |
| CNG(kg)                 | 135          | 49.691,1  | 960        | 218.880       |
| Economie cost carburant |              |           | 150 lei/zi | 34.200 lei/an |

NOTA: ca durata medie de exploatare s-a luat în calcul un număr de 228 de zile/an conform date statistice existente la nivelul STB S.A. și un consum maxim pentru GNC.

Calcul de rentabilitate pentru 100 autobuze transformate să funcționeze cu GNCV pentru 300 Km/zi

| Costuri cu carburantul pentru autobuz alimentat cu GNC vs DIESEL |              |           |               |                  |                                            |
|------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|---------------|------------------|--------------------------------------------|
| Carburant                                                        | Consum mediu |           | Cost          |                  | % reducere<br>costuri GNC<br>versus Diesel |
|                                                                  | Pe zi        | Pe an     | Pe zi         | Pe an            |                                            |
| Motorina (litri)                                                 | 13.614       | 4.969.110 | 111.000       | 25.308.000       | >15 %                                      |
| CNG (kg)                                                         | 13.500       | 4.969.110 | 96.000        | 21.888.000       |                                            |
| Economie cost                                                    |              |           | 15.000 lei/zi | 3.420.000 lei/an |                                            |

NOTĂ: ca durată medie de exploatare s-a luat în calcul un număr de 228 de zile/an conform datelor statistice existente la nivelul STB S.A. și un consum maxim pentru GNC.



Economie cost carburant pe an de pana la 3.420.000 EURO/an pentru 500 autobuze.

Consumul de AdBlue considerat pentru 2,5% consum AdBlue din consumul de carburant Diesel:

| Consum                   | Autonomie<br>medie | Mercedes DIESEL<br>EURO IV | Autobuz GNC<br>EURO VI |
|--------------------------|--------------------|----------------------------|------------------------|
| Medie consum 12 luni     | 100 km             | 1,12 litri                 | -                      |
| Autonomia minima zilnică | 300 km             | 3,36 litri                 | -                      |

| Costuri cu consumul de AdBlue la 100 autobuze Mercedes EURO IV |               |
|----------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                | Cost/an       |
| AdBlue                                                         | 71.245,44 lei |

NOTA: ca durată medie de exploatare s-a luat în calcul un numar de 228 de zile/an conform date statistice existente la nivelul STB S.A.

Economia costului cu AdBlue este de până la 74.214 euro/an pentru 500 autobuze.

## **4. INFORMAȚII SOCIALE**

### **4.1 Standardul de raportare ESRS S1 – Forța de muncă proprie**

#### **4.1.1 Politicile legate de forța de muncă proprie**

În stabilirea politicilor aplicabile salariaților STB S.A, Societatea are la bază legislația națională aplicabilă, mai precis articolul 41 din Constituția României, Legea 53/2003 privind Codul Muncii, Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, Legea 130/1996 privind contractul colectiv de muncă, precum și dispozițiile internaționale aplicabile în materie Declarația Universală a Drepturilor Omului, Convenția Internațională a Muncii, Carta Socială Europeană, Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

În cadrul STB S.A., activitatea profesională și raporturile de muncă se desfășoară în conformitate cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă aplicabil, acesta respectând drepturile garantate de Constituția României, Legea nr. 367/2022 privind dialogul social și a altor reglementări legale.

Referitor la Contractul Colectiv de Muncă existent la nivelul Societății, acesta este rezultatul negocierii între STB S.A. și sindicatul reprezentativ, clauzele acestuia producând efecte pentru toți angajații Societății.

Politicile aplicate de Societate în domeniul relațiilor sociale și de muncă au la bază o serie de principii, atent urmărite de către departamentele de specialitate:

- (i) egalitatea de șanse, toți salariații bucurându-se de drepturi și șanse egale pe parcursul derulării relațiilor de muncă; în plus relațiile de muncă de la nivelul STB S.A. au la bază principiul bunei credințe, orice formă de discriminare fiind interzisă;
- (ii) promovarea parității și egalității de gen, la nivelul Societății fiind manifestată preocuparea pentru menținerea unui echilibru adecvat între activitatea profesională și viața de familie, fiind acordate toate drepturile prevăzute de legislația în vigoare;



- (iii) egalitatea salarială, la nivelul STB S.A., angajații au dreptul la un salariu egal pentru muncă egală și la o remunerație echitabilă și satisfăcătoare; în plus, aprecierea angajaților prin promovare sau premiere se realizează exclusiv în baza condițiilor stipulate în Contractul Colectiv de Muncă;
- (iv) condiții de muncă adecvate prin asigurarea unui mediu de lucru curat, suficient iluminat și ventilat, respectarea normelor ergonomice și asigurarea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.
- (v) sănătatea și securitatea în muncă, care se realizează la nivelul Societății în linie cu prevederile legale în materie.

Astfel încât, la nivelul Societății, orice salariat să beneficieze de condiții de lucru adecvate activității pe care o desfășoară, de protecție socială, de securitate și sănătate în muncă, precum și de respectarea demnității, fără discriminare.

Relațiile de muncă în cadrul Societății se întemeiază pe principiul bunei-credințe, în care scop salariații au îndatorirea să se informeze și să se consulte reciproc, în condițiile legii.

Societatea asigură tratament egal de promovare a tuturor salariaților cu respectarea prevederilor legale privind nediscriminarea în muncă.

În plus, STB S.A. nu tolerează în nici o circumstanță hărțuirea la locul de muncă, aceasta fiind definită ca acțiunea care are scopul sau efectul de a influența nejustificat performanța profesională a salariatului sau de a crea un mediu de lucru intimidant, ostil sau jignitor pentru salariat, cu scopul de a obține sau a genera un comportament sau acțiune din partea salariatului hărțuit. Măsurile împotriva violenței și a hărțuirii la locul de muncă se aplică oricărei persoane care, în urma finalizării procedurii de plângere/sesizare, a fost găsită vinovată de hărțuire, fiind supusă sancțiunilor prevăzute de:

- (i) Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (ii) Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- (iii) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- (iv) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (v) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați.





Natura sancțiunilor va depinde de gravitatea și amploarea actelor de hărțuire. Se vor aplica sancțiuni proporționale, pentru a se asigura că incidentele de hărțuire nu sunt tratate ca fiind comportamente normale/tolerabile.

Măsurile disciplinare includ însă și situații conexe, ca de exemplu sancționarea:

- (i) oricărei persoane care, a exercitat represalii împotriva sau a victimizat orice angajat, care a făcut o plângere de discriminare sau hărțuire sexuală sau care a depus mărturie într-o anchetă de hărțuire sexuală;
- (ii) persoanelor care în mod voit, au făcut acuzații false sau rău intenționate, cu privire la cazuri de discriminare sau hărțuire sexuală;

Sancțiunile aplicabile în cadrul Societății se regăsesc în Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și se aplică proporțional cu gravitatea faptelor;

Prelucrarea datelor personale este neexcesivă și se realizează doar în vederea îndeplinirii de către societate a obligațiilor legale rezultând din calitatea de angajator, precum și în vederea îndeplinirii activităților legate de managementul resurselor umane.

În plus, Societatea respectă prevederile legale cu privire la protecția, igiena, securitatea și sănătatea în muncă și impune angajaților săi respectarea normelor legale.

De asemenea menținerea legăturii permanente cu asociațiile profesionale, cu instituțiile implicate în procesul de cercetare științifică, cu universități și instituții naționale și europene care pot sprijini activitatea de informare strict necesară menținerii competitivității serviciului de transport oferit de STB S.A.



#### 4.1.2 Procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi

În linie cu dispozițiile legislative (mai precis, Legea 53/2003), angajații au dreptul de a se asocia în sindicate pentru a-și proteja interesele. STB S.A. respectă acest drept și sprijină dialogul social, în baza Legii 367/2022 printr-o colaborare transparentă cu sindicatele pentru a rezolva eventualele conflicte de muncă și pentru a negocia îmbunătățiri ale condițiilor de muncă. Aceasta include întâlniri periodice între reprezentanții angajaților și conducerea companiei pentru a discuta diverse probleme;

Negocierile colective și contractul colectiv de muncă („CCM”) sunt esențiale pentru protejarea drepturilor angajaților. Sindicatul reprezentativ, în numele angajaților, negociază condițiile de muncă, salariile și alte beneficii prin contractul colectiv de muncă, clauzele acestuia producând efecte pentru toți angajații Societății;

Respectarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale este esențială într-un stat democratic și într-o instituție care dorește să fie corectă și echitabilă față de toți angajații și clienții săi. În cadrul STB S.A. (Societatea de Transport București), acest principiu se reflectă în mai multe situații, inclusiv:

- Drepturile persoanelor cu handicap prin care STB S.A. are politici care să asigure accesibilitatea transportului public pentru persoanele cu dizabilități, prin autobuze și troleibuze accesibile, stații dotate cu rampe și facilități adecvate, și un personal instruit pentru a sprijini persoanele cu nevoi speciale;
- Drepturile popoarelor indigene: Deși municipiul București nu este o zonă unde populațiile indigene sunt semnificativ prezente, orice instituție/societate trebuie să respecte drepturile tuturor cetățenilor, inclusiv al celor care ar putea face parte din minorități etnice sau naționale. Politicile STB S.A. asigură un mediu de lucru inclusiv și respectuos pentru toți angajații, indiferent de etnia sau cultura lor;
- Drepturile fundamentale la locul de muncă: STB S.A. asigură condiții de muncă care respectă demnitatea angajaților. Aceasta include dreptul la un salariu echitabil, la condiții de muncă sigure și sănătoase inclusiv protecția împotriva discriminării sau hărțuirii;
- Politicile existente în cadrul STB S.A.: STB S.A. are politici care promovează egalitatea de șanse, diversitatea și non-discriminarea. De asemenea, există proceduri clare pentru gestionarea plângerilor legate de abuzuri sau nerespectarea drepturilor angajaților sau ale călătorilor;
- Dreptul la informare: Angajații STB S.A. au acces la informații clare și complete despre drepturile lor, reglementările interne și politicile Societății. Acest lucru include sesiuni de formare profesională, manuale interne și platforme de comunicare accesibile;

- Echilibrul între viața profesională și cea privată: STB S.A. încurajează un echilibru sănătos între muncă și viața personală, prin politici de concedii și flexibilitate în programul de lucru acolo unde este posibil;
- Sănătatea și siguranța: STB S.A. asigură condiții de muncă care protejează sănătatea și siguranța angajaților, inclusiv măsuri de prevenire a accidentelor de muncă și furnizarea echipamentului de protecție adecvat. În plus, angajații sunt informați și instruiți cu privire la riscurile profesionale specifice și beneficiază de asistență medicală atunci când este necesar;
- Politica de non-discriminare: STB S.A. are politici clare prin care să prevină orice formă de discriminare pe baza sexului, vârstei, religiei, etniei, dizabilității sau altor criterii protejate de lege. Aceasta include asigurarea unui tratament echitabil pentru toți angajații și pasagerii;
- Accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități: Politicile STB S.A. asigură accesul facil al persoanelor cu handicap la transportul public, prin implementarea de măsuri specifice precum autobuze și troleibuze accesibile, stații adaptate și formarea personalului pentru a sprijini călători cu nevoi speciale;
- Egalitatea de șanse și promovarea diversității: STB S.A. are politici care promovează diversitatea în rândul angajaților și asigură șanse egale pentru toți, indiferent de background-ul lor. Aceasta ar putea include recrutarea diversă, promovarea unui mediu de lucru inclusiv și măsuri de combatere a hărțuirii sau discriminării la locul de muncă;
- Sănătatea și siguranța angajaților: STB S.A. își protejeze angajații prin politici care garantează condiții de muncă sigure și sănătoase, conform reglementărilor legale. Acestea includ măsuri de prevenire a accidentelor de muncă și furnizarea echipamentului de protecție necesar;
- Politica de transparență și informare: Angajații au acces la informații corecte și clare cu privire la drepturile lor și reglementările interne ale Societății;
- Măsuri pentru echilibrul între viața profesională și cea personală: STB S.A. sprijină angajații în menținerea unui echilibru sănătos între muncă și viață personală, prin politici de concediu, flexibilitate în programul de lucru sau măsuri de sprijin pentru angajații cu responsabilități familiale;
- Mecanisme de raportare a abuzurilor și neregulilor: În cadrul STB S.A. există canale sigure și confidențiale prin care angajații să poată raporta orice încălcare a drepturilor lor, inclusiv discriminare, hărțuire sau abuzuri. Acestea sunt gestionate de personal competent, iar angajații să nu se simtă vulnerabili în fața represaliilor.

La nivelul Societății de Transport București (STB S.A.), politicile legate de respectarea drepturilor omului sunt în concordanță cu legislația națională și internațională referitoare la drepturile fundamentale, egalitatea de șanse, și protecția angajaților.

#### 4.1.3 Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările

În cadrul STB S.A. există canale sigure și confidențiale prin care angajații să poată raporta orice încălcare a drepturilor lor, inclusiv discriminare, hărțuire sau abuzuri. Acestea sunt gestionate de personal competent, iar angajații să nu se simtă vulnerabili în fața represaliilor.

De asemenea, în cazul în care astfel de încălcări devin incidente în activitatea derulată de angajați, sunt aplicate sancțiuni, a căror natură depinde de gravitatea și amploarea actelor de hărțuire. Astfel de sancțiuni sunt proporționale pentru a se asigura că astfel de situații nu sunt tratate ca fiind comportamente normale sau tolerabile.

#### 4.1.4 Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni și abordări

Raportat la măsurile impuse la nivelul Societății privind impacturile semnificative, acestea sunt transpuse prin intermediul politicilor stabilite pentru angajații săi.

De asemenea, STB S.A. urmărește respectarea politicilor impuse și sancționează persoanele vinovate în situațiile în care regulile impuse prin politicile interne nu sunt respectate.

Mai mult, relația Societății cu proprii angajați se derulează în baza unor principii esențiale, după cum urmează:

- Egalitatea de șanse și de tratament are la bază participarea deplină și efectivă a fiecărei persoane la viața economică și socială, fără deosebire pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală. Egalitatea de șanse și de tratament reprezintă un drept fundamental și o valoare de bază a Uniunii Europene, stipulată în articolul 8 al Tratatului privind



Funcționarea Uniunii Europene (versiunea consolidată). Totodată, egalitatea de gen, nediscriminarea, precum și asigurarea accesibilității reprezintă o condiție necesară pentru o creștere inteligentă, sustenabilă și incluzivă;

- STB S.A. are la bază în ceea ce privește egalitatea de tratament și egalitatea de șanse pentru toți, principiul egalității de tratament față de toți salariații și angajatorii, conform articolului 5 din Legea 53/2003; de asemenea, în cadrul articolului 105 din Contractul Colectiv de Muncă se menționează *„La stabilirea salariului și a primelor nu pot fi făcute discriminări pe criterii de apartenență națională, vârstă, sex, orientare sexuală, caracteristici genetice, rasă, culoare, etnie, religie, opțiune politică, origine socială, dizabilități, situație sau responsabilitate familială, apartenență ori activitate sindicală, convingeri sau orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii în condiții de egalitate a drepturilor recunoscute de lege”*;
- în cadrul STB S.A., relațiile de muncă au la bază principiul bunei-credințe conform articolului 8 alineatul (1) din Codul Muncii republicat cât și a Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată;
- angajații STB S.A., indiferent de caracteristicile lor sau apartenență la un grup, sunt respectați și tratați în mod egal în relațiile de muncă; astfel, discriminarea directă sau indirectă față de un salariat, discriminarea prin asociere, hărțuire sau faptă de victimizare, bazată pe cetățenie, criteriul de rasă, etnie, culoare, religie, limbă, origine socială, trăsături genetice, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare cu HIV, sex, orientare sexuală, opțiune politică, situație sau responsabilitate familială, apartenență ori activitate sindicală, apartenență la o categorie defavorizată, este interzisă; constituie discriminare directă actele și faptele de excludere, deosebire, restricție sau preferință, întemeiate pe unul sau mai multe dintre criteriile prevăzute la alineatul anterior, care au ca scop sau ca efect neacordarea, restrângerea ori înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării drepturilor prevăzute în legislația muncii; constituie victimizare orice tratament advers, venit ca reacție la o plângere sau acțiune în justiție cu privire la încălcarea principiului tratamentului egal și al nediscriminării; definiția discriminării este stabilită prin lege, mai precis prin dispozițiile Ordonanței Guvernului 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Codului Muncii republicat;
- pentru menținerea și crearea unui mediu de lucru favorabil, STB S.A. încurajează respectarea demnității fiecărei persoane, prin Regulamentul Intern, creându-se proceduri de soluționare pe cale amiabilă a plângerilor individuale ale salariaților, inclusiv a celor privind cazurile de violență sau hărțuire sexuală, în completarea celor prevăzute de lege;
- protecția împotriva tratamentului advers din partea angajatorului în cazurile în care salariații, reprezentanții salariaților sau membrii de sindicat înaintează STB S.A. o plângere sau inițiază proceduri în scopul asigurării respectării drepturilor acestora;



#### 4.1.5 Ținte legate de gestionarea impacturilor semnificative, de promovarea impacturilor pozitive, precum și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

În vederea diminuării impactului negativ pe care activitatea de transport public derulată de STB S.A. o are asupra angajaților proprii, Societatea a stabilit prin Strategia de Dezvoltare 2024 – 2034 o serie de direcții strategice precum și măsurile de urmat în vederea îndeplinirii acestora, după cum urmează:

- (i) creșterea siguranței și securității pasagerilor și a personalului angajat;
- (ii) modernizarea infrastructurii de transport;
- (iii) modernizarea depourilor, autobazelor, terminalelor și punctelor de transfer;
- (iv) modernizări și renovări ale clădirilor STB S.A.;
- (v) modernizarea sistemului informatic;
- (vi) îmbunătățirea activității comerciale;
- (vii) valorificarea posibilităților de obținere a unor resurse financiare suplimentare;
- (viii) optimizarea activității economice;

Îndeplinirea acestor ținte, riscurile aferente, precum și indicatorii de performanță sunt urmărite anual, la nivelul Societății fiind stabilită de asemenea și direcția/departamentul responsabil de fiecare acțiune.

#### 4.1.6 Caracteristicile angajaților întreprinderii

Următoarele tabele prezintă angajații existenți la nivelul STB S.A. pe parcursul perioadei de analiză.



Tabelul 1

| Gen      | Număr de angajați la 31.12.2024 |
|----------|---------------------------------|
| Masculin | 7.408                           |
| Feminin  | 2.484                           |

Tabelul 2

| Anul 2024                                          |          |       |
|----------------------------------------------------|----------|-------|
| Număr de angajați                                  | Masculin | 7.408 |
|                                                    | Feminin  | 2.484 |
| Numărul de angajați permanenți                     | Masculin | 7.387 |
|                                                    | Feminin  | 2.477 |
| Numărul de angajați temporari                      | Masculin | 11    |
|                                                    | Feminin  | 5     |
| Numărul de angajați cu program de lucru negarantat | Masculin | N/A   |
|                                                    | Feminin  | N/A   |
| Numărul de angajați cu normă întreagă              | Masculin | 7.387 |
|                                                    | Feminin  | 2.477 |
| Numărul de angajați cu fracțiune de normă          | Masculin | 32    |
|                                                    | Feminin  | 21    |

#### 4.1.7 Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii

La nivelul STB S.A., există un număr de 12 persoane (2 femei și 10 bărbați) nesalariați, care prestează activități în baza unor contracte de mandat.

#### 4.1.8 Acoperirea negocierilor colective și dialogul social

Negocierile colective și contractul colectiv de muncă sunt esențiale pentru protejarea drepturilor salariaților STB S.A. De asemenea, sindicatul reprezentativ, în numele angajaților negociază condițiile de muncă, salariile și alte beneficii prin contractul colectiv de muncă, dispozițiile acestuia fiind aplicabile tuturor angajaților Societății.

#### 4.1.9 Indicatori privind diversitatea

În ceea ce privește diversitatea, prin politicile adoptate, STB S.A. respectă principiul egalității, toți angajații STB S.A. indiferent de caracteristicile lor și de apartenența la un grup fiind tratați în mod egal în relațiile de muncă.

De asemenea, politicile STB S.A. asigură un mod de lucru inclusiv și respectuos față de toți angajații, indiferent de rasă, etnia sau cultura lor. Cu toate acestea, activitatea STB S.A. se derulează în București și zonele limitrofe, zone unde populațiile indigene nu sunt semnificativ prezente.

#### 4.1.10 Salarii adecvate

Societatea oferă salarii care respectă nivelul salarial minim stabilit de lege și care sunt echitabile, prin raportare la responsabilitățile și cerințele postului. De asemenea, poate exista un sistem de prime și beneficii pentru a motiva angajații.





În plus, conform legislației (Legea 53/2003), angajații au dreptul de a se asocia în sindicate pentru a-și proteja interesele. STB S.A. respectă acest drept și sprijină dialogul social, în baza Legii 367/2022 printr-o colaborare transparentă cu sindicatele pentru a rezolva eventualele conflicte de muncă și pentru a negocia îmbunătățiri ale condițiilor de muncă. Aceasta include întâlniri periodice între reprezentanții angajaților și conducerea companiei pentru a discuta diverse probleme;

-Negocierile colective și contractul colectiv de muncă (CCM) este esențial pentru protejarea drepturilor angajaților. Sindicatul reprezentativ, în numele angajaților, negociază condițiile de muncă, salariile și alte beneficii prin contractul colectiv de muncă, clauzele acestuia producând efecte pentru toți angajații Societății;

-Respectarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale este esențială într-un stat democratic și într-o instituție care dorește să fie corectă și echitabilă față de toți angajații și clienții săi. În cadrul STB S.A. (Societatea de Transport București), acest principiu se reflectă în mai multe situații, inclusiv:

- Drepturile persoanelor cu handicap prin care STB S.A. are politici care să asigure accesibilitatea transportului public pentru persoanele cu dizabilități, prin autobuze și troleibuze accesibile, stații dotate cu rampe și facilități adecvate, și un personal instruit pentru a sprijini persoanele cu nevoi speciale;
- Drepturile popoarelor indigene: Deși Bucureștiul nu este o zonă unde populațiile indigene sunt semnificativ prezente, orice instituție/societate trebuie să respecte drepturile tuturor cetățenilor, inclusiv al celor care ar putea face parte din minorități etnice sau naționale. Politicile STB S.A. asigură un mediu de lucru inclusiv și respectuos pentru toți angajații, indiferent de etnia sau cultura lor;
- Drepturile fundamentale la locul de muncă: STB S.A. asigură condiții de muncă care respectă demnitatea angajaților. Aceasta include dreptul la un salariu echitabil, la condiții de muncă sigure și sănătoase inclusiv protecția împotriva discriminării sau hărțurii;
- Politicile existente în cadrul STB S.A.: STB S.A. are politici care promovează egalitatea de șanse, diversitatea și non-discriminarea. De asemenea, există proceduri clare pentru gestionarea plângerilor legate de abuzuri sau nerespectarea drepturilor angajaților sau ale călătorilor;
- Dreptul la informare: Angajații STB S.A. au acces la informații clare și complete despre drepturile lor, reglementările interne și politicile Societății. Acest lucru include sesiuni de formare profesională, manuale interne și platforme de comunicare accesibile;
- Echilibrul între viața profesională și cea privată: STB S.A. încurajează un echilibru sănătos între muncă și viața personală, prin politici de concedii și flexibilitate în programul de lucru acolo unde este posibil;



- Sănătatea și siguranța: STB S.A. asigură condiții de muncă care protejează sănătatea și siguranța angajaților, inclusiv măsuri de prevenire a accidentelor de muncă și furnizarea echipamentului de protecție adecvat. În plus, angajații sunt informați și instruiți cu privire la riscurile profesionale specifice și beneficiază de asistență medicală atunci când este necesar;
- Politica de non-discriminare: STB SA are politici clare prin care să prevină orice formă de discriminare pe baza sexului, vârstei, religiei, etniei, dizabilității sau altor criterii protejate de lege. Aceasta include asigurarea unui tratament echitabil pentru toți angajații și pasagerii;
- Accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități: Politicile STB S.A. asigură accesul facil al persoanelor cu handicap la transportul public, prin implementarea de măsuri specifice, precum autobuze și troleibuze accesibile, stații adaptate și formarea personalului pentru a sprijini călători cu nevoi speciale;
- Egalitatea de șanse și promovarea diversității: STB S.A. are politici care promovează diversitatea în rândul angajaților și asigură șanse egale pentru toți, indiferent de background-ul lor. Aceasta ar putea include recrutarea diversă, promovarea unui mediu de lucru inclusiv și măsuri de combatere a hărțuirii sau discriminării la locul de muncă;
- Sănătatea și siguranța angajaților: STB S.A. își protejează angajații prin politici care garantează condiții de muncă sigure și sănătoase, conform reglementărilor legale. Acestea includ măsuri de prevenire a accidentelor de muncă și furnizarea echipamentului de protecție necesar;
- Politica de transparență și informare: Angajații au acces la informații corecte și clare cu privire la drepturile lor și reglementările interne ale Societății;
- Măsuri pentru echilibrul între viața profesională și cea personală: STB S.A. sprijină angajații în menținerea unui echilibru sănătos între muncă și viață personală, prin politici de concediu, flexibilitate în programul de lucru sau măsuri de sprijin pentru angajații cu responsabilități familiale;
- Mecanisme de raportare a abuzurilor și neregulilor: În cadrul STB S.A. există canale sigure și confidențiale prin care angajații să poată raporta orice încălcare a drepturilor lor, inclusiv discriminare, hărțuire sau abuzuri. Acestea sunt gestionate de personal competent, iar angajații să nu se simtă vulnerabili în fața represaliilor.

La nivelul Societății de Transport București (STB S.A.), politicile legate de respectarea drepturilor omului sunt în concordanță cu legislația națională și internațională referitoare la drepturile fundamentale, egalitatea de șanse, și protecția angajaților.



#### 4.1.11 Protecția socială

Protecția socială cuprinde toate măsurile care asigură accesul la asistență medicală și sprijin pentru venit în cazul unor evenimente dificile în viață, cum ar fi pierderea unui loc de muncă, îmbolnăvirea și nevoia de asistență medicală, nașterea și creșterea unui copil sau pensionarea și nevoia unei pensii.

STB S.A. respectă prevederile legale privind acordarea de ajutoare angajaților săi în cazul evenimentelor considerate dificile în viața acestora. De asemenea, STB S.A. respectă obligațiile referitoare la reținerea și plata către Bugetul de Stat a contribuțiilor de asigurări sociale și asigurări sociale de sănătate, astfel angajații săi pot beneficia de îngrijiri medicale în sistemul de stat, concedii medicale și au garantat dreptul la pensie.

#### 4.1.12 Persoane cu dizabilități

La nivelul Societății, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului este esențială, acest principiu reflectându-se și prin respectarea drepturilor persoanelor cu handicap. Astfel, STB S.A. a implementat politici pentru a asigura accesibilitatea transportului public pentru persoanele cu dizabilități, prin autobuze și troleibuze accesibile, stații dotate cu rampe și facilități adecvate și instruirea personalului pentru a sprijini persoanele cu nevoi speciale.

De asemenea, la nivelul Societății sunt implementate politici de diversitate și incluziune pentru a sprijini integrarea persoanelor cu handicap. Angajarea persoanelor cu dizabilități este încurajată prin măsuri de accesibilitate la locurile de muncă și adaptarea funcțiilor în baza nevoilor acestora. STB S.A. are politici clare de recrutare și integrare a persoanelor cu handicap, pentru a asigura un mediu de lucru divers și echitabil.

#### 4.1.13 Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor

STB S.A. acordă importanță formării profesionale continue pentru dezvoltarea carierei angajaților și îmbunătățirea eficienței Societății. Astfel, STB S.A. investește în programe de formare continuă pentru angajați, atât pentru dezvoltarea competențelor tehnice (de exemplu, pentru șoferi,





mecanici, controlori) cât și pentru abilități de management și leadership. Angajații au acces la cursuri și sesiuni de instruire periodice, care le vor permite să evolueze profesional și să își îmbunătățească performanța la locul de muncă.

În ceea ce privește numărul de ore de formare per angajat aferente anului 2024, tabelul de mai jos prezintă detalii cu privire la activitățile derulate pe parcursul anului 2024.

| Nr. crt | Indicator                                                               | Total   | Femei  |         | Bărbați |         |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------|---------|---------|
|         |                                                                         |         | Nr.    | Pondere | Nr.     | Pondere |
| 1       | Salariați care au participat la cursuri de formare profesională în 2024 | 3.685   | 829    | 22,50%  | 2.856   | 77,50%  |
| 2       | Ore de formare profesională aferente anului 2024                        | 105.207 | 20.823 | 19.80%  | 84.384  | 80.20%  |
| 3       | Număr salariați 2024                                                    | 9.892   |        |         |         |         |
| 4       | Medie ore formare /angajat                                              | 10,64   |        |         |         |         |

#### 4.1.14 Indicatori de sănătate și siguranță

Societatea STB S.A. urmează principiile impuse de legislația în domeniu, angajații fiind instruiți în mod regulat referitor la sănătatea și siguranța în muncă. De asemenea, Societatea ia măsuri de prevenire a accidentelor de muncă, formarea personalului, pentru a identifica riscurile și pentru a respecta standardele de siguranță, furnizarea echipamentului de protecție necesar pentru angajați.

În scopul asigurării unei stări de sănătate corespunzătoare, STB S.A. a încheiat un contract de prestări servicii cu Centrul de Sănătate STB S.A. în vederea examinării medicale periodice, anuală pentru toți lucrătorii precum și pentru unele categorii de persoane la termenele prevăzute de actele normative în vigoare, servicii de medicina muncii, servicii de siguranță în transporturi, servicii medicale de specialitate și investigații paraclinice în scop de prevenție sau stabilite de medicul de medicina muncii.





De asemenea, sunt investigate psihologic toate categoriile de lucrători pentru care este obligatorie, conform legii, examinarea psihologică cu respectarea Codului Muncii și a legislației aplicabile.

În cadrul Societății, lucrătoarele beneficiază de toate înlesnirile și drepturile prevăzute de legislație. Astfel, în baza recomandării medicului de medicina muncii, lucrătoarele însărcinate, cele care au născut recent și cele care alăptează beneficiază de toate prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului privind protecția maternității la locul de muncă.

La nivelul STB S.A. au fost înregistrate următoarele tipuri de accidente de muncă în anul 2024:

- (i) un accident de muncă de traseu, soldat cu decesul lucrătorului;
- (ii) un accident de muncă, soldat cu invaliditate;
- (iii) 23 accidente de muncă soldate cu incapacitate temporară de lucru.

Total zilelor de concediu medical acordate în cazurile de mai sus este de 1.207 zile de concediu medical.

De asemenea, în anul 2024 s-au înregistrat un număr de 524 de cazuri de boală profesională.

Pe parcursul anului 2024, au fost înregistrate un număr de 16.086.114 ore lucrate.

În ceea ce privește rata vătămărilor legate de muncă, determinate drept raportul dintre numărul de cazuri de boală profesională, aceasta este de 0,00325%.

#### 4.1.15 Echilibrul dintre viața profesională și cea privată

Programul de lucru la nivelul STB S.A. este stabilit în linie cu reglementările legale în materie (de obicei, 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână în cazul salariaților angajați cu normă întreagă), cu pauze corespunzătoare pentru angajați.

De asemenea, reglementările specifice aplicabile salariaților care lucrează pe ture sau în schimburi pentru a asigura echilibrul între muncă și odihnă, protejarea sănătății și evitarea suprasolicitării.

Societatea sprijină angajații în menținerea unui echilibru sănătos între muncă și viața personală, prin politici privind concediile, flexibilitate în cadrul programului de lucru sau măsuri de sprijin pentru angajații cu responsabilități familiale.

#### 4.1.16 Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)

Remunerația angajaților este stabilită în linie cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă, în acest sens, la stabilirea salariului și a primelor nu pot fi făcute discriminări pe bază de apartenență națională, sex, vârstă, religie, orientare sexuală, caracteristici genetice, rasă, culoare, etnie, opțiuni politică, origine socială, dizabilități, situație sau responsabilitate familială, apartenență ori activitate sindicală.

Mai precis, la nivelul Societății, nivelul salarial este determinat în funcție de experiență, fișa postului și responsabilitățile asumate de fiecare angajat.

#### 4.1.17 Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului

Pe parcursul anului 2024 nu au existat incidente, plângeri și probleme referitoare la drepturile omului la nivelul Societății.



#### 4.2 Standardul de raportare ESRS S2 – Lucrătorii din lanțul valoric

La nivelul Societății, lucrătorii din lanțul valoric sunt reprezentați de forța de muncă proprie a STB S.A. Astfel, mai multe informații privind lucrători din lanțul valoric se regăsesc în cadrul Secțiunii 4.1. privind Standardul de raportare ESRS S1.

Astfel, la nivelul STB S.A. nu își desfășoară activitatea salariați ai altor societăți din amonte sau din aval.

Raportat la societățile din amonte (i.e. furnizorii STB S.A.), cele mai importante societăți, în funcție de volumul tranzacțiilor derulate, sunt:

| Nr. crt. | Furnizor                        | Produse / servicii |
|----------|---------------------------------|--------------------|
| 1        | ROMPETROL DOWNSTREAM            | Carburant          |
| 2        | ELECTRICA FURNIZARE             | Energie            |
| 3        | DAIMLER TRUCK & BUS ROMANIA SRL | Piese              |
| 4        | TINMAR ENERGY                   | Energie            |
| 5        | ROMPREST SERVICII INTEGRATE SRL | Servicii           |
| 6        | ROMANIAN SECURITY SYSTEMS       | Servicii           |
| 7        | ICPE SAERP SA                   | Piese              |

Clientul STB S.A. este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București–Ilfov, care achiziționează serviciile de transport pentru locuitorii orașului București și ai zonelor limitrofe, aceștia fiind beneficiarii finali ai serviciilor de transport.

#### 4.3 Standardul de raportare ESRS S3 – Comunitățile afectate

Activitatea STB S.A. se derulează în orașul București și în zonele limitrofe ale acestuia prin asigurarea transportului public.



Serviciile publice de transport local și județean, așa cum sunt cele furnizate de Societate, fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprind totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară ori al altor forme de asociere între unitățile administrativ-teritoriale.

Aceste activități sunt desfășurate de operatori autorizați, sub controlul, conducerea și/sau coordonarea autorităților administrației publice locale.

STB S.A. este principalul operator de transport public de persoane din Municipiul București și județul Ilfov, având una dintre cele mai întinse rețele de transport din Europa, cu o lungime a traseelor de 1.651 km cale dublă. Rețeaua de transport acoperă o suprafață de 633 km<sup>2</sup>, din care 228 km<sup>2</sup> numai în zona urbană.

#### 4.3.1 Politici legate de comunitățile afectate

La nivelul STB S.A. sunt implementate politici privind ariile de impact pentru comunitățile afectate, respectiv pentru locuitorii municipiului București și ai zonelor limitrofe.

Astfel, politicile referitoare la protecția mediului înconjurător, gestionarea deșeurilor și a consumurilor aferente derulării activității STB S.A. sunt urmărite atent, având în vedere că pot genera un impact la nivelul comunității afectate.

#### 4.3.2 Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi

Comunitățile afectate pot colabora cu STB S.A. pentru derularea de proiecte comune, Societatea punând la dispoziție mijloacele necesare pentru a asigura o comunicare eficientă între cele două părți.

De asemenea, comunitățile afectate se pot adresa STB S.A. prin intermediul secțiunii *Petiții* din cadrul website-ului Societății în vederea colaborării pentru diminuarea impacturilor pe care STB S.A. le are asupra acestora.





#### 4.3.3 Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările

Impacturile negative pe care Societatea le generează asupra comunităților afectate sunt atent urmărite de aceasta, prin intermediul politicilor adoptate și planurilor de implementare. Mai multe detalii cu privire la impacturile negative asupra locuitorilor municipiului București și a zonelor limitrofe, precum și politicile privind diminuarea acestora se regăsesc în cadrul Capitolului 3.

Separat, membrii comunităților afectate se pot adresa Societății prin intermediul secțiunii *Petiții* de pe website-ul Societății.

#### 4.3.4 Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Impacturile semnificative asupra comunității afectate includ impactul determinat de poluare, care poate fi generat de Societate prin folosirea unor vehicule învechite, ce emit o cantitate mare de dioxid de carbon. De asemenea, utilizarea unor pneuri neconforme pot avea un impact semnificativ asupra comunității afectate, în ceea ce privește zgomotul produs de acestea.

Prin intermediul Strategiei de dezvoltare aferente perioadei 2024 – 2034, a cărei implementare este urmărită în mod strict în fiecare an, STB S.A. urmărește în mod strict îndeplinirea sau statusul punctelor care pot avea impact semnificativ asupra comunității afectate. Mai multe detalii cu privire la strategiile STB S.A. se regăsesc în cadrul Capitolelor 2 și 3.

#### 4.3.5 Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Capitolul 3 include mai multe detalii în ceea ce privește modul de gestionare al impacturilor negative semnificative, promovarea impacturilor pozitive și gestionarea riscurilor și a oportunităților.

#### 4.4 Standardul de raportare ESRS S4 – Consumatorii și utilizatorii finali

##### 4.4.1 Politici privind consumatorii și utilizatorii finali

În vederea îmbunătățirii calității serviciilor de transport public furnizate locuitorilor din municipiul București și zonele limitrofe, STB S.A. a stabilit, prin intermediul Strategiei de dezvoltare 2024 – 2034, principalele puncte de implementat în perioada vizată.

De asemenea, planul de implementare este atent urmărit de Societate, fiind determinat statusul implementării în fiecare an din perioada 2024 – 2034. Politicile de îmbunătățire a calității serviciilor de transport public vizează toți utilizatorii rețelei de transport și cuprind aspecte de durabilitate precum:

- (i) modernizarea parcului cu vehicule cât mai puțin poluante, cu respectarea performanțelor în exploatare, a fiabilității crescute și a întreținerii simple și ieftine;
- (ii) dezvoltarea unui transport durabil prin îmbunătățirea condițiilor de mediu, respectiv instruirea conducătorilor de vehicule pentru “Eco-driving” prin introducerea în curricula de pregătire profesională a competențelor specifice conducerii economice și ecologice (metode practice de eficientizare a consumului de combustibil, influența factorilor de exploatare a vehiculului asupra consumului de carburanți, etc.);
- (iii) monitorizarea proceselor tehnologice de întreținere și reparații;
- (iv) înscrierea în limitele admise de standarde a nivelului zgomotelor și vibrațiilor (atât în rețeaua de transport public, cât și în unitățile STB S.A.);
- (v) aplicarea unor soluții adecvate pentru diminuarea consumului de energie (pentru vehicule, clădiri și utilaje);
- (vi) asigurarea durabilității companiei din punct de vedere economic, social și de mediu;
- (vii) modernizarea sistemelor de informare a călătorilor, furnizate în timpul călătoriei;
- (viii) asigurarea curățeniei în vehiculele de transport public;
- (ix) evitarea conducerii agresive și a manevrelor ce creează disconfort/nesiguranță, cu atât mai mult cu cât astfel de manevre pot duce la uzura prematură a pieselor consumabile ale mijloacelor de transport, aspect ce poate rezulta în generarea de deșeuri;



- (x) dezvoltarea unor facilități adaptate punctual pentru persoane cu mobilitate redusă;
- (xi) Evitarea apariției evenimentelor legate de problemele de sănătate și de securitate în muncă prin:
  - urmărirea și verificarea efectuării instruirii de securitate și sănătate în muncă;
  - organizarea de sesiuni de lucru de către Comitetul de Securitate și Sănătate în muncă;
  - identificarea de noi factori de risc și gestionarea fișelor de expunere la factori de risc;
  - identificarea factorilor de risc profesional;
  - efectuarea controlului medical la angajare și periodic de către medicii de medicină a muncii, pentru stabilirea aptitudinii salariatului;

#### 4.4.2 Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi

În vederea îmbunătățirii calității serviciilor furnizate, STB S.A. asigură îmbunătățirea relației cu utilizatorii finali, prin mai multe mijloace, precum:

- (i) promovarea imaginii STB S.A. prin utilizarea canalelor de comunicare, respectiv: site-ul STB S.A., Forum, Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn, mass-media și aplicațiile mobile: INFO TB, Youth TB, 24pay; Îmbunătățirea paginii de Web STB SA;
- (ii) organizarea de evenimente cu participarea presei; realizarea unor campanii de conștientizare, conceperea și realizarea unor materiale actualizate de prezentare a Societății precum și a unor obiecte promoționale destinate campaniilor de marketing de fidelizare a călătorilor, design-ul vehiculelor trebuie să fie unitar și ușor de recunoscut.
- (iii) unitățile de vânzare a titlurilor de călătorie și punctele de informare a călătorilor (care este necesar să fie introduse cât mai curând posibil) trebuie să prezinte un design unitar și să fie ușor de recunoscut etc.);
- (iv) îmbunătățirea relației cu călătorii prin intermediul unui serviciu complet de Call Center;
- (v) îmbunătățirea relației cu călătorii printr-o comunicare mai prietenoasă, care să răspundă cerințelor și nevoilor de deplasare ale cetățenilor; realizarea unor campanii de informare a călătorilor privind respectarea normelor civilizate de călătorie atât din perspectiva personală, cât și din cea colectivă (respect față de restul călătorilor din vehicul, păstrarea curățeniei în vehicule, prevenție etc); Realizarea unor clipuri video de promovare a STB S.A.; organizarea de evenimente cu participarea călătorilor.
- (vi) Îmbunătățirea comunicării cu utilizatorii transportului public prin implicarea unui personal cu înaltă ținută profesională (instruirea periodică a corpului de control: norme de conduită, norme de comportament social și legislație specifică);



- (vii) întreținerea corespunzătoare a mobilierului stradal, a unităților de vânzare a titlurilor de călătorie; înlocuirea sau repararea cabinelor aflate în stare avansată de degradare;
- (viii) realizarea sondajelor de opinie periodice cu privire la Gradul de satisfacție a publicului;
- (ix) realizarea unei campanii de influențare a călătorilor privind respectarea normelor civilizate de călătorie;
- (x) desfășurarea unor acțiuni de prevenție și îndrumare pentru păstrarea imaginii pozitive a STB S.A.;
- (xi) participarea la filmări și reportaje media;
- (xii) conștientizarea activității complexe a operatorului de transport, desfășurată în interesul călătorului printr-o simbolică unitară a clădirilor, depourilor și autobazelor, punctelor de lucru etc.

#### 4.4.3 Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările

În vederea remedierii potențialelor impacturi negative, Societatea asigură comunicarea pe diverse canale cu publicul călător, respectiv: site-ul STB SA, Forum, Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn, aplicațiile mobile: INFO TB, Youth TB, 24pay și mass-media; prin intermediul formularului de petiții de pe site-ul STB S.A. accesând link-ul <https://www.stbsa.ro/sesizări>;

De asemenea, STB S.A. pune la dispoziția utilizatorilor și serviciul Call Center, pentru ca aceștia să poată adresa eventualele preocupări cu privire la potențialele impacturi negative și remedierea acestora.

#### 4.4.4 Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri și abordări

În derularea activității sale, STB S.A. stabilește măsuri pentru diminuarea impactului generat de furnizarea serviciului de transport asupra mediului înconjurător, comunității afectate și utilizatorilor finali.





Astfel de măsuri se stabilesc prin intermediul unei strategii pe o perioadă mai îndelungată, iar gradul de îndeplinire a măsurilor, precum și eficacitatea acestora sunt urmărite anual.

Prin urmare, raportat la măsurile stabilite în vederea atenuării riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative, pe parcursul anului 2024

#### 4.4.5 Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

În vederea diminuării impactului negativ pe care activitatea de transport public derulată de STB S.A. o are asupra consumatorilor finali, Societatea a stabilit prin Strategia de dezvoltare 2024 – 2034 o serie de direcții strategice, precum și măsurile de urmat în vederea îndeplinirii acestora, după cum urmează:

- (ix) asigurarea unui serviciu de transport public accesibil, modern și sigur;
- (x) adaptarea la cererea de transport;
- (xi) restructurarea rețelei de transport;
- (xii) creșterea vitezei comerciale;
- (xiii) creșterea acceptabilității;
- (xiv) creșterea confortului călătoriei;
- (xv) creșterea confortului în stații;
- (xvi) scurtarea timpilor de călătorie;
- (xvii) creșterea siguranței și securității pasagerilor și a personalului angajat;
- (xviii) dezvoltarea unui transport durabil, îmbunătățirea condițiilor de mediu;
- (xix) îmbunătățirea relației cu călătorii și a imaginii Societății;
- (xx) modernizarea parcului STB S.A.;
- (xxi) adaptarea și modernizarea sistemelor de întreținere;

- (xxii) modernizarea dotărilor necesare întreținerii și fabricației de tramvaie la STB S.A.;
- (xxiii) modernizarea infrastructurii de transport;
- (xxiv) dezvoltarea facilităților de trafic;
- (xxv) modernizarea sistemului informatic;
- (xxvi) politica tarifară și integrarea tarifară.

Îndeplinirea acestor ținte, riscurile aferente, precum și indicatorii de performanță sunt urmărite anual, la nivelul Societății fiind stabilită de asemenea și direcția/departamentul responsabil de fiecare acțiune.

## **5. INFORMAȚII PRIVIND GUVERNANȚA**

### **5.1 Standardul de raportare ESRS G1 – Conduita în afaceri**

#### **5.1.1 Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă**

Ca urmare a adoptării de către Guvernul României a Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021 – 2025 și a documentelor aferente acesteia, STB S.A., având în vedere calitatea sa de întreprindere publică aflată în subordinea Primăriei Generale a Municipiului București își asumă valorile și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție.

Astfel, STB S.A.:

- (i) condamnă corupția în toate formele în care se manifestă;
- (ii) a aderat la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021 – 2025;
- (iii) și-a exprimat în mod ferm angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;



- (iv) își asumă îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ce țin de competența exclusivă a Societății, susținând și promovând implementarea cadrului legislativ anticorupție, precum și creșterea gradului de educație în domeniu;
- (v) adoptă măsurile necesare pentru promovarea unui climat de integritate, susținerea valorilor etice și a principiilor general acceptate privind conduita, evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, declararea cadourilor, averilor și intereselor precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, respectarea principiului transparenței procesului decizional, respectarea principiului accesului neîngrădit la informațiile de interes public, protecția avertizorului de integritate, gestionarea funcțiilor sensibile și managementului riscurilor anticorupție;
- (vi) a elaborat Planul de Integritate și urmărește îndeplinirea acestuia.

De asemenea, în ceea ce privește conduita profesională a angajaților STB S.A., la nivelul Societății a fost elaborat și adoptat un Cod de etică ce cuprinde valorile, principiile și normele morale pe care angajații trebuie să le respecte.

Scopul acestui cod de etică este crearea unui cadru etic general, necesar desfășurării în bune condiții a activității Societății, astfel încât angajații să-și îndeplinească toate obligațiile cu profesionalism și corectitudine.

De asemenea, codul de etică stabilește și modul în care pot fi realizate reclamațiile și sesizările referitoare la nerespectarea acestuia. Astfel, sesizările și reclamațiile pot fi făcute, în mod alternativ sau cumulativ, către:

- (i) Șefului ierarhic;
- (ii) Directorului General;
- (iii) Directorului Managementului Resurselor Umane;
- (iv) Biroului Etică și Integritate;

În plus, este datoria oricărui angajat de a raporta în scris șefului ierarhic, directorului general, directorului managementului resurselor umane sau biroului etică și integritate atunci când are informații sau motive întemeiate care indică existența unor cazuri de fraudă sau a altor forme de încălcare a normelor de conduită.



De asemenea, avertizorii acestor comportamente, respectiv orice angajat care prezintă cu bună credință o problemă legată de o posibilă încălcare a legii, regulamentelor sau instrucțiunilor sau orice comportament suspect ca fiind ilegal sau care încalcă normele de etică, va fi protejat împotriva oricăror tentative de sancționare. Identitatea persoanei care a semnalat problema va fi păstrată confidențială, dacă aceasta a solicitat acest lucru.

Codul de etică implementat la nivelul STB S.A. prevede și sancțiunile aplicabile în cazul încălcării prevederilor acestuia, stabilind că în cazul nerespectării dispozițiilor, respectivul angajat va face obiectul cercetării prealabile a abaterilor disciplinare și vor fi aplicate sancțiuni în funcție de gravitatea faptei, de la „avertisment scris” până la „desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă” conform prevederilor legale și reglementărilor interne în vigoare. De asemenea, angajații STB S.A. răspund patrimonial și financiar, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite prin încălcarea normelor de conduită etică, aduc prejudicii atât patrimoniului instituției cât și persoanelor fizice sau juridice.

#### 5.1.2 Gestionarea relațiilor cu furnizorii

Departamentul Achiziții și Derulare asigură îndeplinirea sarcinilor ce revin STB S.A. cu privire la planificarea, declanșarea și organizarea procesului de achiziție produse, servicii și lucrări (atât achiziții directe cât și achiziții sectoriale), respectiv urmărirea contractelor și comenzilor, rezultate în urma procedurilor de achiziție, cu scopul asigurării bazei tehnico-materiale a Societății, cu încadrarea în bugetul alocat și respectare legislației specifice: Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, și Hotărârea nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice aferente Legii 99/2016.

Departamentul de Achiziții și Derulare a dezvoltat relații de parteneriat cu furnizori de materiale locali și externi, companii renumite pe piața românească și europeană de profil.

Astfel relațiile de colaborare, deja formate cu furnizorii de materiale, permit STB S.A. o aprovizionare rapidă și sigură, evitând riscul apariției întârzierilor.

Toate materialele folosite sunt însoțite obligatoriu de certificate de calitate, declarații de conformitate și respectă legislația în vigoare cu privire la caracteristicile de calitate specifice.





În cadrul Departamentului funcționează Serviciul de Monitorizare Derulare Contracte care va supraveghea, conform legii, verificarea realizării corecte a aprovizionării:

- a) respectarea legislației cu privire la materialele utilizate privind: existența documentelor de atestare a Calității, corespondența Calității acestora cu prevederile cuprinse în certificatele de calitate, caiete de sarcini, contracte, proiecte;
- b) interzicerea utilizării de materiale necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate
- c) Utilizarea numai a produselor și a procedeele certificate care conduc la realizarea cerințelor beneficiarului.

Furnizorii materialelor vor fi selectați numai în condițiile în care asigură cerințele calitative și de conformitate solicitate prin documentația de atribuire și asumate prin propunerea tehnică și financiară transmisă.

Criteriile sociale și de mediu sunt luate în considerare de Societate în alegerea furnizorilor săi, după cum urmează:

- a) criterii sociale - la selectarea furnizorilor se ține cont de prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

În limitele prevăzute de lege, sunt efectuate periodic achiziții de la Unitățile Protejate Autorizate susținute din Fondul de handicap;

- b) criteriile de mediu - la selectarea furnizorilor se ține cont de criteriile ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în Anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, criterii precizate în Ordinul 1946/2024 și Regulamentul UE 2018/858.



### 5.1.3 Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită

STB S.A. a stabilit la nivelul conducerii administrative un set de reguli, principii și norme morale care ghidează activitatea membrilor Consiliului de Administrație în relația cu acționarii companiei, cu angajații Societății, cu furnizorii și clienții cu care Societatea se află în relații contractuale sau cu alți parteneri economici sau sociali, respectiv Codul de etică al CA nr.101/27.05.2024.

De asemenea, Societatea a implementat un Cod de conduită etică a personalului Societății care cuprinde un set unitar de valori, principii și reguli care au drept scop promovarea intereselor Societății și consolidarea relațiilor dintre angajați asigurând astfel un climat de muncă adecvat, consolidarea unor practici și atitudini corespunzătoare atingerii obiectivelor profesionale subsumate dezideratelor transportului public de calitate.

În ceea ce privește informațiile raportate la combaterea corupției, darea sau luarea de mită, STB S.A. a adoptat Declarația de integritate organizațională nr. 67155/17.06.2024 (anexată) prin care și-a asumat valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție.

În plus, a fost elaborat Planul de Integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Societății ce conține măsuri pentru îndeplinirea obiectivelor specifice și generale în domeniul integrității la nivel instituțional- Anexa nr.1 la Decizia Directorului General nr.2010/16.06.2024.

### 5.1.4 Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită

Conform Planului de Integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, STB S.A. urmărește periodic potențialele riscuri de corupție și stabilește măsurile aplicabile.

Cu titlu general, în legătură cu riscurile de corupție, la nivelul Societății există înființat Grupul de lucru pentru prevenirea și combaterea corupției. În 2024 a fost revizuit Registrul Riscurilor de corupție prin completarea pentru fiecare risc a unei fișe de identificare, descriere, evaluare și



revizuire. Registrul riscurilor de corupție cuprinde 24 de riscuri identificate în domenii precum achiziția de bunuri, servicii și lucrări, gestionarea mijloacelor financiare, gestionarea resurselor umane, activități de natură juridică, exercitarea controlului intern, gestionarea sistemelor informatice, relații publice și comunicare și verificarea titlurilor de călătorie.

#### 5.1.5 Exercițarea influenței politice și activitățile de lobby

În ceea ce privește exercitarea influenței politice și activitățile de lobby, prin intermediul Codului de etică al personalului STB S.A. sunt interzise salariilor următoarele activități:

- (i) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- (ii) să furnizeze sprijin logistic cu mijloace materiale, financiare sau de altă natură ale Societății, candidaților la funcții de demnitate publică;
- (iii) să colaboreze în cadrul relațiilor de serviciu, cât și în afara acestora, cu persoanele fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice; să afișeze în cadrul Societății însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora;
- (iv) să participe la reuniuni publice cu caracter politic pe durata timpului de lucru.

#### 5.1.6 Practici de plată

În conformitate cu Legea 72 din 28 martie 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, mai precis, în baza articolului 7, „Termenele de plată stabilite în contract pentru executarea obligațiilor autorităților contractante nu pot fi mai mari decât termenele stabilite potrivit art. 6 alin. (1). În mod excepțional, părțile pot stipula un termen de plată de maximum 60 de zile calendaristice, dacă acesta este stabilit expres în contract și în documentația achiziției și este obiectiv justificat, ținând cont de natura sau caracteristicile specifice ale contractului, sub rezerva ca această clauză să nu fie abuzivă, în sensul art. 12”. Astfel, Societatea aplică pentru majoritatea plăților un termen de 60 zile.

În ceea ce privește numărul de proceduri judiciare înregistrate în anul 2024, menționez că Societatea a fost parte într-un singur dosar, în calitate de pârât, reclamanta în această speță fiind Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București – ASSMB.



Obiectul acestui dosar se referă la plata sumelor în cuantum de 140.196,99 lei ce reprezintă contravaloarea chiriei pentru spațiul din strada Dr. Grozovici, numărul 2 – 8.

În acest dosar, creditoarea Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București – ASSMB a avut câștig de cauză, instanța luând act de plata efectuată de STB S.A. în vederea stingerii datoriei sale.

## **6. SECURITATE DIGITALĂ**

### **6.1 Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice**

Societatea continua să depună eforturi pentru a întări securitatea informațiilor digitale deținute, deoarece amenințările de securitate și preluarea ilegală de date informatice sunt comune în întreaga societate contemporană.

Prin adoptarea tehnologiilor digitale, Societatea poate simplifica fluxurile de lucru și poate să automatizeze fluxurile operaționale, permițând astfel angajaților să se concentreze asupra inițiativelor strategice.

### **6.2 Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind sustenabilitatea**

Societatea își propune să îmbunătățească analiza riscurilor din domeniul IT prin evaluarea riscurilor în contextul unei analize a mediului extern și intern, din punct de vedere al impactului dar și al semnificației financiare referitoare la riscuri și oportunități.

Riscurile asociate cu securitatea digitală sunt identificate intern și vor determina acțiuni corespunzătoare pentru a minimiza riscurile inerente în anul 2024. Aceste acțiuni sunt implementate la nivel de departamente, persoane responsabile și termene de implementare.





### 6.3 Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative în ceea ce privește securitatea digitală

Impacturile, riscurile și oportunitățile legate de aspecte de securitatea digitală sunt identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză dublă a materialității în cadrul unui analizei interne. Riscurile ESG identificate vor fi integrate în strategia de afaceri a Societății.

Riscurile identificate în cadrul Societății specifici securității digitale sunt:

- Penetrarea sistemului de protecție fizică și cibernetică;
- Tendința de a înlocui însușirea temeinică a cunoștințelor cu obținerea facilă de atestate/certificate fără acoperire în dobândirea de competențe;
- Accesul neautorizat la date confidențiale etc.

| Subtema                                              | Impact                                                                             | Risc/Oportunitate                                                                |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Securitatea digitală – Protecția datelor informatice | Impact potențial negativ - în caz de incidente sau accidente legate de securitate. | Risc: Risc de pierdere a datelor operaționale ca urmare a atacurilor cibernetice |

Efectele financiare asupra Societății pe termen scurt, mediu și lung ale riscurilor semnificative care decurg din impacturile asociate securității digitale au fost evaluate în cadrul procesului de dublă materialitate și au fost apreciate ca fiind de nivel negativ (risc) foarte mare (peste 2% din cifra de afaceri) pentru aspectul Securitate digitală – Protecția datelor informatice.

### 6.4 Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Societatea dorește să implementeze soluții de securitate a informațiilor pentru a proteja sistemele, aplicațiile, datele și oamenii și pentru a îndeplini obligațiile de reglementare.



## **6.5 Planuri de acțiune și resurse pentru gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative ale Societății legate de securitatea digitală**

Societatea pune accent pe securitatea informatică și pe importanța securității în toate proiectele IT. Riscurile de securitate sunt gestionate printr-o abordare orientate spre viitor, iar pentru a asigura securitatea corespunzătoare, toate procesele trebuie să fie integrate în fiecare etapă a proiectelor.

## **6.6 Incidente/accidente legate de securitatea digitală în anul de raportare**

Nu au existat incidente sau accidente în anul de raportare legate de securitatea digitală.

## **7.POLITICA DE SECURITATE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

În conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, Societatea de Transport București S.A. prelucrează date cu caracter personal, cu respectarea principiilor, în scopuri legitime.

Principiile prelucrării datelor cu caracter personal

**Notificarea:** Operatorul de date cu caracter personal este notificat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

**Legalitatea:** Datele cu caracter personal sunt prelucrate cu bună-credință și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

**Scopul bine determinat:** Datele cu caracter personal sunt colectate numai în scopuri bine determinate, explicite și legitime, adecvate, pertinente și neexcesive prin raportare la scopul în care sunt colectate și ulterior prelucrate.

**Confidențialitatea:** Informațiile sunt prelucrate și folosite conform politicii de confidențialitate a datelor personale, informațiile fiind folosite numai pentru scopul în care sunt colectate.



**Consimțământul persoanei vizate:** Datele cu caracter personal se prelucrează în conformitate cu drepturile persoanei vizate prevăzute de REGULAMENTUL (UE) 2016/679.

**Informarea:** Persoana este informată de către instituția care prelucrează datele personale ale persoanei vizate.

**Stocarea:** Datele cu caracter personal nu se stochează pentru o perioadă mai lungă decât este necesar pentru realizarea scopurilor în care au fost colectate.

**Protejarea persoanelor vizate:** Persoanele vizate au dreptul de acces la datele care sunt prelucrate, de a interveni asupra acestora, de opoziție și de a nu fi supus unei decizii individuale, precum și dreptul de a se adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau instanței de judecată pentru apărarea oricăror drepturi garantate de lege, care le-au fost încălcate.

**Securitatea:** Măsurile tehnice și organizatorice de securitate a datelor cu caracter personal sunt stabilite astfel încât să asigure un nivel adecvat de securitate a datelor cu caracter personal procesate, în ceea ce privește distrugerea accidentală sau ilegală, pierderea, modificarea, dezvăluirea sau accesului neautorizat.

Securitatea datelor cu caracter personal Societatea de Transport București S.A. certifică faptul că îndeplinește cerințele minime de securitate a datelor cu caracter personal și se supune următoarelor reguli generale privind prelucrarea datelor cu caracter personal :

- utilizează metode și tehnologii de securitate, împreună cu politici aplicate salariaților și procedurilor de lucru, pentru a proteja datele cu caracter personal colectate;
- fișele de post și contractele de munca ale angajaților care prelucrează date cu caracter personal cuprind clauza de confidențialitate;
- personalul Societății de Transport București S.A. este instruit în ceea ce privește securitatea și confidențialitatea datelor cu caracter personal care sunt prelucrate;
- accesul la computerele ce conțin baze de date cu caracter personal este restricționat cu cont/user și parola;
- accesul la bazele de date este permis doar persoanelor autorizate în acest sens.

DIRECTOR GENERAL  
DANIEL ISTRATE



| Substantial Contribution Criteria                                                                                    |                |                       |                            |                                |                               |           |               |                      |                                  | Do No criteria ("Does not Significantly harm") |                                |            |                |                       |                   | Anexa 1-1               |                                                              |                                   |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------------|-------------------------------|-----------|---------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------|------------|----------------|-----------------------|-------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători                                                          | Cod CAEN: 4931 | Absolute turnover (3) | Proportion of Turnover (4) | Climate Change Mitigation (5)* | Climate Change Adaptation (6) | Water (7) | Pollution (8) | Circular Economy (9) | Biodiversity and ecosystems (10) | Climate Change Mitigation (11)                 | Climate Change Adaptation (12) | Water (13) | Pollution (14) | Circular Economy (15) | Biodiversity (16) | Minimum Safeguards (17) | Taxonomy aligned proportion of total turnover, year N (18)** | Category (enabling activity) (20) | Category (transition activity) (21) |
| Text                                                                                                                 |                | Millions, local CCY   | %                          | %                              | %                             | %         | %             | %                    | %                                | Y/N                                            | Y/N                            | Y/N        | Y/N            | Y/N                   | Y/N               | Y/N                     | %                                                            | E                                 | T                                   |
| A. TAXONOMY-ELIGIBLE ACTIVITIES                                                                                      |                |                       | 100%                       |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
| A.1. Environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned)                                                       |                |                       |                            |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
| Urban and suburban transport, road passenger transport                                                               |                | 338,496,282.00        | 100%                       | 100%                           | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                                | Y                              | Y          | Y              | Y                     | Y                 | Y                       | 100%                                                         |                                   | T                                   |
|                                                                                                                      |                |                       | 0%                         | 0%                             | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         | 0%                                                           |                                   |                                     |
|                                                                                                                      |                |                       | 0%                         | 0%                             | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         | 0%                                                           |                                   |                                     |
| Turnover of environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned) (A.1)                                          |                | 338,496,282.00        | 100%                       | 100%                           | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               | Y                                              | Y                              | Y          | Y              | Y                     | Y                 | Y                       | 100%                                                         | 0%                                | 100%                                |
| A.2 Taxonomy-Eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities)               |                |                       |                            |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
|                                                                                                                      |                |                       | 0%                         |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
|                                                                                                                      |                |                       | 0%                         |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
| Turnover of Taxonomy-eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities) (A.2) |                | 0.00                  | 0%                         |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
|                                                                                                                      |                |                       |                            |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
| Total (A.1+A.2)                                                                                                      |                | 338,496,282.00        | 100%                       |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
| B. TAXONOMY-NON-ELIGIBLE ACTIVITIES                                                                                  |                |                       |                            |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
| Turnover of Taxonomy-non-eligible activities                                                                         |                | 0.00                  | 0%                         |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |
| Total (A+B)                                                                                                          |                | 338,496,282.00        | 100%                       |                                |                               |           |               |                      |                                  |                                                |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                              |                                   |                                     |

La întocmirea anexei s-a utilizat cifra de afaceri totală pentru anul 2024.

Pentru activitățile eligibile de la punctul A.2 s-a utilizat cifra de afaceri aferentă activității de transport (cod CAEN principal).

Pentru transformarea în euro s-a utilizat cursul de schimb 5 ron/1 euro.





Anexa 1-2

| Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători                                                       | Cod CAEN: 4931 | Allocarea CapEx (3) | Proportion of CapEx (4) | Substantial Contribution Criteria |                               |           |               |                      | Do not significantly harm        |                                |                                |            |                |                       |                                  | Minimum Safeguards (17) | Taxonomy aligned proportion of total CapEx, year N (18)** | Category (enabling activity) (20) | Category (transitional activity) (21) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------|---------------|----------------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------|----------------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                                   |                |                     |                         | Climate Change Mitigation (5)*    | Climate Change Adaptation (6) | Water (7) | Pollution (8) | Circular Economy (9) | Biodiversity and ecosystems (10) | Climate Change Mitigation (11) | Climate Change Adaptation (12) | Water (13) | Pollution (14) | Circular Economy (15) | Biodiversity and ecosystems (16) |                         |                                                           |                                   |                                       |
| Text                                                                                                              |                | Millions, local CCY | %                       | %                                 | %                             | %         | %             | %                    | %                                | Y/N                            | Y/N                            | Y/N        | Y/N            | Y/N                   | Y/N                              | Y/N                     | %                                                         | E                                 | T                                     |
| <b>A. TAXONOMY-ELIGIBLE ACTIVITIES</b>                                                                            |                |                     | 100%                    |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
| <b>A.1. CapEx of environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned)</b>                                    |                |                     |                         |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
| Urban and suburban transport, road passenger transport (CapEx A)                                                  |                | 15,400,210.00       | 100%                    | 100%                              | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                | Y                              | Y          | Y              | Y                     | Y                                | Y                       | 100%                                                      |                                   | T                                     |
|                                                                                                                   |                |                     | 0%                      | 0%                                | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         | 0%                                                        |                                   |                                       |
|                                                                                                                   |                |                     | 0%                      | 0%                                | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         | 0%                                                        |                                   |                                       |
| CapEx of environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned) (A.1)                                          |                | 15,400,210.00       | 100%                    | 100%                              | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               | Y                              | Y                              | Y          | Y              | Y                     | Y                                | Y                       | 100%                                                      | 0%                                | 100%                                  |
| <b>A.2 Taxonomy-Eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned)</b>                |                |                     |                         |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
|                                                                                                                   |                |                     | 0%                      |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
|                                                                                                                   |                |                     | 0%                      |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
| CapEx of Taxonomy-eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities) (A.2) |                | 0.00                | 0%                      |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
| Total (A.1+A.2)                                                                                                   |                | 15,400,210.00       | 100%                    |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
| <b>B. TAXONOMY-NON-ELIGIBLE ACTIVITIES</b>                                                                        |                |                     |                         |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
| Capex of Taxonomy-non-eligible activities                                                                         |                | 0.00                | 0%                      |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |
| Total (A+B)                                                                                                       |                | 15,400,210.00       | 100%                    |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                |                                |            |                |                       |                                  |                         |                                                           |                                   |                                       |

La întocmirea anexei s-au utilizat sursele aferente listei de investiții pentru anul 2024 și includ TVA.  
Pentru transformarea în euro s-a utilizat cursul de schimb 5 ron/1 euro.

| Anexa 1-3                                                                                                        |                |                     |                        |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------|---------------|----------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|------------|----------------|-----------------------|-------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători                                                      | Cod CAEN: 4931 | Absolute OpEx (3)   | Proportion of OpEx (4) | Substantial Contribution Criteria |                               |           |               |                      |                                  | DNSH criteria (Does Not Significantly Harm) |                                |            |                |                       |                   | Minimum Safeguards (17) | Taxonomy aligned proportion of total OpEx, year N (18)** | Category (enabling activity) (20) | Category (transition activity) (21) |
|                                                                                                                  |                |                     |                        | Climate Change Mitigation (5)*    | Climate Change Adaptation (6) | Water (7) | Pollution (8) | Circular Economy (9) | Biodiversity and ecosystems (10) | Climate Change Mitigation (11)              | Climate Change Adaptation (12) | Water (13) | Pollution (14) | Circular Economy (15) | Biodiversity (16) |                         |                                                          |                                   |                                     |
| Text                                                                                                             |                | Millions, local CCY | %                      | %                                 | %                             | %         | %             | %                    | %                                | Y/N                                         | Y/N                            | Y/N        | Y/N            | Y/N                   | Y/N               | Y/N                     | %                                                        | E                                 | T                                   |
| A. TAXONOMY-ELIGIBLE ACTIVITIES                                                                                  |                |                     | 100%                   |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
| A.1. Environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned)                                                   |                |                     |                        |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
| Urban and suburban transport, road passenger transport (OpEx A)                                                  |                | 369,461,889.00      | 100%                   | 100%                              | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                             | Y                              | Y          | Y              | Y                     | Y                 | Y                       | 100%                                                     |                                   | T                                   |
|                                                                                                                  |                |                     | 0%                     | 0%                                | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         | 0%                                                       |                                   |                                     |
|                                                                                                                  |                |                     | 0%                     | 0%                                | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         | 0%                                                       |                                   |                                     |
| OpEx of environmentally sustainable activities (Taxonomy-aligned) (A.1)                                          |                | 369,461,889.00      | 100%                   | 100%                              | 0%                            | 0%        | 0%            | 0%                   | 0%                               | Y                                           | Y                              | Y          | Y              | Y                     | Y                 | Y                       | 100%                                                     | 0%                                | 100%                                |
| A.2 Taxonomy-Eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities)           |                |                     |                        |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
|                                                                                                                  |                |                     | 0%                     |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
|                                                                                                                  |                |                     | 0%                     |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
| OpEx of Taxonomy-eligible but not environmentally sustainable activities (not Taxonomy-aligned activities) (A.2) |                | 0.00                | 0%                     |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
| Total (A.1+A.2)                                                                                                  |                | 369,461,889.00      | 100%                   |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
| B. TAXONOMY-NON-ELIGIBLE ACTIVITIES                                                                              |                |                     |                        |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
| OpEx of Taxonomy-non-eligible activities                                                                         |                | 0.00                | 0%                     |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |
| Total (A+B)                                                                                                      |                | 369,461,889.00      | 100%                   |                                   |                               |           |               |                      |                                  |                                             |                                |            |                |                       |                   |                         |                                                          |                                   |                                     |

La întocmirea anexei s-au utilizat cheluielile de exploatare pentru anul 2024.  
Pentru transformarea în euro s-a utilizat cursul de schimb 5 ron/1 euro.

